



กรมชลประทาน

ผลการดำเนินงานผลการประเมินองค์กรคุณธรรม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



สำนักงานชลประทานที่ ๑๑

คำนำ

รายงานผลประเมินองค์การคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สำนักงานชลประทานที่ ๑๑ ฉบับนี้ เป็นผลการประเมินตามหลักเกณฑ์การประเมิน ๙ ขั้นตอน ๓ ระดับ คือ ระดับส่งเสริมคุณธรรม ระดับพัฒนาคุณธรรม และระดับคุณธรรมต้นแบบ ซึ่งคณะอนุกรรมการส่งเสริมคุณธรรมกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ได้จัดทำแนวทางการดำเนินงานการประเมินองค์การคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เพื่อให้หน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จัดทำแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม เพื่อให้ทุกหน่วยงานใช้เป็นแนวทางในการขับเคลื่อนงานด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม

ทั้งนี้ สำนักงานชลประทานที่ ๑๑ ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมและรายงานผลการประเมินองค์การคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ พร้อมแนบเอกสารหลักฐานประกอบการรายงานผลประเมินองค์การคุณธรรม สำนักงานชลประทานที่ ๑๑ ตามแนวทางส่งเสริมและพัฒนาองค์กร เพื่อเป็นคุณธรรมต้นแบบให้กับบุคลากรภายในหน่วยงาน หรือหน่วยงานอื่นใช้เป็นแบบอย่างต่อไป

คณะผู้จัดทำ

มิถุนายน ๒๕๖๘

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	Tab ๑
ประกาศเจตนารมณ์องค์กรคุณธรรม	Tab ๒
แบบรายงานผลการประเมินองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (รอบที่ ๑)	Tab ๓
แบบรายงานผลการประเมินองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (รอบที่ ๒)	Tab ๔
ภาคผนวก	
เล่มผลการดำเนินงานผลการประเมินองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	
สำนักงานชลประทานที่ ๑๑ ดาวันไหลดตาม http://www๑๑.rid.go.th/rid๑๑/	

แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

สำนักงานชลประทานที่ ๑๑

เป็นการดำเนินการภายใต้แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม กรมชลประทาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ที่มีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานในสังกัดกรมชลประทาน ใช้เป็นเครื่องมือแนวทางในการขับเคลื่อนงาน ด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม โดยการนำแนวทางมาสู่การปฏิบัติในระดับโครงการ/กิจกรรมของหน่วยงาน มุ่งหวังให้กรมชลประทานเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ภายใต้คุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู มีระบบการบริหารจัดการ ด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ที่มีความเข้มแข็งและมีความยั่งยืน โดยมีหลักธรรม ทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และวิถีวัฒนธรรมไทยที่งดงาม เป็นหลักนำทางและหลักคิดในการดำรงชีวิต ดังนี้

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์โครงการ	เป้าหมาย	งบประมาณ	การดำเนินการ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘				หน่วยงาน
				ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	
๑. กิจกรรมส่งเสริมเทิดทูนสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ เช่น กิจกรรมเทิดพระเกียรติเนื่องในโอกาสต่างๆ และงานวันสำคัญทางศาสนา	เพื่อแสดงความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ และสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณ	บุคลากรร่วมกันแสดงความจงรักภักดี ต่อสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ และสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณ	-	/	/	/	/	ทุกหน่วยงานในสังกัด สขป.๑๑
๒. กิจกรรมสืบสานประเพณีและดำรงไว้ซึ่งวิถีวัฒนธรรมไทย	เพื่อสืบสานวัฒนธรรมประเพณีไทยอันดีงามของไทย ดำรงไว้ซึ่งวิถีวัฒนธรรมไทย และสร้างความสัมพันธ์อันดีร่วมกันของบุคลากรในหน่วยงาน	บุคลากรร่วมกันสืบสานวัฒนธรรมประเพณีไทยอันดีงามของไทย ดำรงไว้ซึ่งวิถีวัฒนธรรมไทย และสร้างความสัมพันธ์อันดีร่วมกันของบุคลากรในหน่วยงาน	-	/	/	/	/	ทุกหน่วยงานในสังกัด สขป.๑๑
๓. กิจกรรมขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy	เพื่อป้องกันการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรมและไม่ให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อนพร้อมทั้งจะยึดมั่นต่อการทุจริตทุกรูปแบบ	ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ไม่รับสินบน	-	/	/	/	/	ทุกหน่วยงานในสังกัด สขป.๑๑

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์โครงการ	เป้าหมาย	งบประมาณ	การดำเนินการ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘				หน่วยงาน
				ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	
๔. กิจกรรมประกาศเจตนารมณ์ที่จะขับเคลื่อนองค์กรให้เป็นองค์กรคุณธรรม พร้อมทั้งกำหนดคุณธรรมเป้าหมาย	เพื่อแสดงเจตจำนงของผู้บริหารและบุคลากรในการมุ่งมั่นที่จะสร้างความเชื่อมั่นในการปฏิบัติหน้าที่อย่างโปร่งใส ซื่อสัตย์สุจริตและเป็นการปลูกฝัง จิตสำนึกปรับเปลี่ยนค่านิยมให้บุคลากรปฏิบัติตามคุณธรรมที่พึงประสงค์สำหรับสังคมไทย ๕ ประการ	ผู้บริหารและบุคลากรร่วมแสดงเจตนารมณ์ที่จะขับเคลื่อนองค์กรให้เป็นองค์กรคุณธรรม พร้อมทั้งกำหนดคุณธรรมเป้าหมาย “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ” ที่สอดคล้องกับคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู เป็นลายลักษณ์อักษร	-			/		ทุกหน่วยงานในสังกัด สขป.๑๑
๕. กิจกรรมยกย่อง เชิดชู บุคลากร และหน่วยงานที่มีคุณธรรม และทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้	เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติบุคลากร และหน่วยงาน ที่เป็นแบบอย่างที่ดี	เพื่อเป็นการสร้างขวัญกำลังใจให้แก่ บุคลากร และหน่วยงาน ที่มีคุณธรรมและเป็นแบบอย่างได้	-	/	/	/	/	ทุกหน่วยงานในสังกัด สขป.๑๑
๖. โครงการชลประทานสร้างสรรค์สังคม	เพื่อให้บุคลากรมีจิตอาสา มีความเสียสละ เพื่อสังคมมีส่วนร่วมในการสร้าง สิ่งแวดล้อมที่ดีให้กับสังคม	บุคลากรมีส่วนร่วมในการสร้าง สิ่งแวดล้อมที่ดีให้กับสังคม	-	/	/	/	/	ทุกหน่วยงานในสังกัด สขป.๑๑
๗. กิจกรรมสถานที่ทำงานน่าอยู่น่าทำงาน	เพื่อสร้างและปรับปรุงพื้นที่และภูมิทัศน์ที่เอื้อต่อการทำงานและส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม	บุคลากรมีสภาพ สิ่งแวดล้อมที่ดีเอื้อต่อการทำงาน และส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม	-	/	/	/	/	ทุกหน่วยงานในสังกัด สขป.๑๑
๘. โครงการส่งเสริมหลักธรรมทางพุทธศาสนา เพื่อพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ในการปฏิบัติหน้าที่	เพื่อส่งเสริมการปฏิบัติตามหลักศาสนาให้แก่บุคลากร	บุคลากรได้รับการส่งเสริมการปฏิบัติตามหลักศาสนา	-	/	/	/	/	ทุกหน่วยงานใน สังกัด สขป.๑๑

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์โครงการ	เป้าหมาย	งบประมาณ	การดำเนินการ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘				หน่วยงาน
				ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	
๙. กิจกรรมการรวบรวมเผยแพร่ ผลสำเร็จของการขับเคลื่อนองค์กร คุณธรรม	เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับหน่วยงาน ภายในและภายนอก	มีขีดความสามารถในการเผยแพร่ เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จ การดำเนินกิจกรรม และมีความพร้อม เป็นแหล่งเรียนรู้	-	/	/	/	/	ทุกหน่วยงานใน สังกัด สชป.๑๑

***หมายเหตุ: หากสำนัก/กอง หรือเทียบเท่าหรือคณะกรรมการจริยธรรมประจำสำนัก/กอง หรือเทียบเท่า มีการดำเนินหรือกำหนดโครงการ/กิจกรรม ที่มีลักษณะเป็นการส่งเสริมคุณธรรม
ที่นอกเหนือจากโครงการ/กิจกรรมตามแบบฟอร์มที่ให้ไว้ สามารถระบุเพิ่มเติมได้

ลงชื่อ.....

(นายชุตินันต์ สกุลพราหมณ์)
ผส.ชป.๑๑

แผนการดำเนินงานตามเป้าหมายของ “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

สำนักงานชลประทานที่ ๑๑ กรมชลประทาน

จำนวนโครงการ/กิจกรรม ๗ กิจกรรม

ลำดับ	แผนการดำเนินงาน							
	(๑) เป้าหมายของ “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ”	(๒) โครงการ/กิจกรรม	(๓) ผู้รับผิดชอบ	(๔) เป้าหมายเชิงปริมาณ	(๕) ระยะเวลาดำเนินงาน			
					ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔
๑	ปรับปรุงสภาพแวดล้อม สถานที่ทำงานให้น่าอยู่ และปลอดภัย	กิจกรรม ๕ ส	หัวหน้าฝ่ายธุรการ และ หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป	๓ ครั้ง	/	/	/	
		กิจกรรมปรับภูมิทัศน์ หรือ การปลูกต้นไม้บริเวณสถานที่ทำงาน	หัวหน้าฝ่ายประชาสัมพันธ์ และ หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป	๑ ครั้ง	/	/	/	
๒	ส่งเสริมบุคลากรให้มีสุขภาพจิตที่ดี และสุขภาพกายแข็งแรง	กิจกรรมสำรวจประเมินสุขภาพจิตของบุคลากรในหน่วยงาน	หัวหน้าฝ่ายบริหารบุคคลฯ และ หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป	๑ ครั้ง	/	/	/	
		กิจกรรมกีฬาสามัคคีสัมพันธ์	ผู้อำนวยการส่วน/โครงการ และหัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป	๑ ครั้ง	/	/	/	
๓	สร้างความจงรักภักดี และเทิดทูนสถาบันหลักอันได้แก่ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	กิจกรรมถวายพระพรเนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา	ผู้อำนวยการส่วน/โครงการ และหัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป	๑ ครั้ง	/	/	/	
๔	ส่งเสริมการนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตและการปฏิบัติหน้าที่	กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	ผู้อำนวยการส่วน/โครงการ และหัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป	๑ ครั้ง	/	/	/	
๕	ส่งเสริมค่านิยมและทัศนคติในการปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักธรรม จริยธรรม ความเสียสละ มีจิตสาธารณะ และคิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว	กิจกรรมจิตอาสา/จิตสาธารณะสร้างสรรค์สังคม	ผู้อำนวยการส่วน/โครงการ และหัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป	๑ ครั้ง	/	/	/	

ลงชื่อ



(นายชุตินันต์ สกุลพราหมณ์)

ผส.ชป.๑๑

ประกาศเจตนารมณ์องค์กรคุณธรรม



ประกาศสำนักงานชลประทานที่ ๑๑

กรมชลประทาน

เรื่อง เจตนารมณ์องค์กรคุณธรรม

ด้วยสำนักงานชลประทานที่ ๑๑ กรมชลประทาน ให้ความสำคัญกับการพัฒนาหน่วยงานสู่การเป็นองค์กรคุณธรรม มุ่งมั่นที่จะดำเนินการส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรมในหน่วยงาน สร้างและปลูกจิตสำนึกของบุคลากรด้านคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริต ตามหลักคุณธรรม ๕ ประการ “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู” โดยยึดมั่นและปฏิบัติตามหลักธรรมทางศาสนา น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และรักษาสืบสานวิถีดนธรรมไทยที่ดั่งาม เพื่อให้เกิดการบริหารราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตามธรรมาภิบาลนำไปสู่การเป็นหน่วยงานที่มีคุณธรรม

สำนักงานชลประทานที่ ๑๑ กรมชลประทาน จึงขอประกาศเจตนารมณ์ว่าผู้บริหารและบุคลากรจะร่วมกันขับเคลื่อนให้สำนักงานชลประทานที่ ๑๑ เป็นองค์กรคุณธรรม ภายใต้คุณธรรม ๕ ประการ “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู” โดยมี “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ” ดังนี้

ปัญหาที่อยากแก้

๑. ปรับปรุงสภาพแวดล้อม สถานที่ทำงานให้น่าอยู่ และปลอดภัย

๒. ส่งเสริมบุคลากรให้มีสุขภาพจิตที่ดี และสุขภาพกายแข็งแรง

ความดีที่อยากทำ

๑. มีความจงรักภักดี และเทิดทูนสถาบันหลัก อันได้แก่ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

๒. น้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิต และการปฏิบัติหน้าที่

๓. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดชอบ โปร่งใส ตรวจสอบได้ เปิดเผยข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินงานอย่างถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ เพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถตรวจสอบและเข้าถึงข้อมูลได้อย่างสะดวก

๔. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความถูกต้องตามหลักกฎหมาย มีวินัย และไม่ใช้อำนาจในตำแหน่งหน้าที่ไปในทางมิชอบเพื่อแสวงหาประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่น

๕. มีค่านิยมและทัศนคติในการปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักธรรม จริยธรรม ความเสียสละ มีจิตสาธารณะ และคิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว

ประกาศ ณ วันที่ ๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายชุติมันต์ สุกพรหมณ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานชลประทานที่ ๑๑

บุคลากรของสำนักงานชลประทานที่ ๑๑

ร่วมประกาศเจตนารมณ์องค์กรคุณธรรม ลงวันที่.....๗.....เดือน.....มกราคม.....พ.ศ. ๒๕๖๘

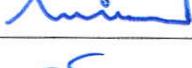
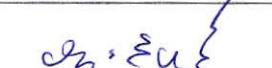
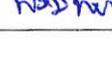
จำนวนบุคลากรทั้งหมด.....๕๕๑.....คน ร่วมประกาศเจตนารมณ์.....๕๕๗.....คน คิดเป็นร้อยละ.....๙๒.๕๕%.....คน

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายธิตินันท์ ลุกุลพราตพงษ์	ผอ.ชล. ๑๑	
๒	นายหิพนธ์ ไชยสุวาทย์	รอง ผอ.ชล. ๑๑	
๓	นายนิที พาณิชการ	ผอ.ง.ชล. ๑๑	
๔	นายประสิทธิ์ ลิ่วชาพร	ผอ.ด.ชล. ๑๑	
๕	นายเฉลิมพล ทาตรนัย	ผอ.ม.ชล. ๑๑	
๖	นายศักดิ์ บุญวิเศษ	ผอ.บ.ชล. ๑๑	
๗	นายจักรพันธ์ ล้นกรรณิณี	ผอ.ก.ชล. ๑๑	
๘	นายรัฐสิทธิ์ พิศนันทะจิตต์	พ.ค. ชป. ๑๑	
๙	นางสาวสุวิธิตา สุขมานนท์	วิศวกรชลประทานชำนาญการ	
๑๐	นายดิศกรินทร์ งามชาติ	วิศวกรชลประทานชำนาญการ	
๑๑	นายอรรถพล แดงสกุล	วิศวกรชลประทานชำนาญการ	
๑๒	นางบุษมา มุณีเชิด	พนักงานสูบน้ำ ส.๓	
๑๓	นางสโรตติภัก พวงแก้ว	นักธรณีวิทยาชำนาญการ	
๑๔	นางสาวฉลิตา นิลพันธ์	นายช่างชลประทานปฏิบัติงาน	
๑๕	นายทิว สุนทร	นายช่างชลประทาน	
๑๖	นายธีระวุฒิ ติลปทุปะต์	นักธรณีวิทยาชำนาญการพิเศษ	
๑๗	นาง อรุณรัตน์ อภิรักษ์	ช่างสำรวจรังวัด ช. ๓	
๑๘	นางอมรรัตน์ นงอึ้ง	วิศวกรชลประทานชำนาญการพิเศษ	
๑๙	นายอนุชิต นงอึ้ง	วิศวกรชลประทานปฏิบัติงาน	
๒๐	นายศักดิ์สินธุ์ ลุงเกษม	พนักงานพิมพ์ ส. 4	

บุคลากรของสำนักงานชลประทานที่ ๑๑

ร่วมประกาศเจตนารมณ์องค์กรคุณธรรม ลงวันที่.....เดือน.....ปี.ศ.....

จำนวนบุคลากรทั้งหมด.....คน ร่วมประกาศเจตนารมณ์.....คน คิดเป็นร้อยละ.....คน

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๒๑	นายสวทินรัชต์ สายป้อ	นายช่างชลประทานปฏิบัติการ	
๒๒	นายไพฑูรย์ เกื้อกัก	นายช่างสำรวจอาชีพ	
๒๓	นาย วรคุณ น้อยมณี	นายช่างชลประทานปฏิบัติการ	
๒๔	พจนดา กัทพร ท้องทุ่ง	นางช่างสำรวจปฏิบัติงาน	
๒๕	นางสุพันธ์ น้อยสุข	เจ้าหน้าที่ธุรการ	
๒๖	นายกฤษณะ ศักราดิษฐ์	วิศวกรชลประทาน ชพ.	
๒๗	นางสาวชิตกมลกร สังขาส	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ	
๒๘	นายสุวิทย์ ไสง	วิศวกรชลประทาน ชพ.	
๒๙	นางสาวสุนิษา ศรีจันทร์	พนักงานธุรการ ส 4/หัวหน้า	
๓๐	นายสุทัศน์ ลีลาดี	ช่างก่อสร้าง ช.๓	
๓๑	นางมาโนช พากเพียร	ช่างก่อสร้าง ช.๓	
๓๒	นายเกรียง ทรัพย์นพ	วิศวกรชลประทาน	
๓๓	น.ส.อภพร นวรัตน์	วิศวกรชลประทาน ชพ.	
๓๔	นางสาวกมล งามนันท	วิศวกรชลประทาน ปฏิบัติ	
๓๕	นางสาวนิภาธิ จงดี	วิศวกรชลประทาน ชพ.	
๓๖	น.ส.โรจนา อื้อเฟื้อ	วิศวกรชลประทาน ปฏิบัติ	
๓๗	นายพจน - กิ่ง	วิศวกรชลประทาน ปฏิบัติ	
๓๘	นายสุเมธ สุวพันธ์ไพโรจน์	วิศวกร ชลประทาน ชพ.	
๓๙	น.ส.ศรพักตร์พรณ วรรณดี	วิศวกรชลประทาน	
๔๐	น.ส.นงนิตย์พร พงษ์ทอง	ช่างก่อสร้างชลประทาน	

บุคลากรของสำนักงานชลประทานที่ ๑๑

ร่วมประกาศเจตนารมณ์องค์กรคุณธรรม ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

จำนวนบุคลากรทั้งหมด.....คน ร่วมประกาศเจตนารมณ์.....คน คิดเป็นร้อยละ.....คน

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๕๑	นางสาวจอยจุฑา ขอบใหญ่	เจ้าพนักงานธุรการ	
๕๒	นางสาวอรวิภากรณ์ ทานทอง	พนักงานธุรการ สว.บชน.	อรวิภากรณ์ ทานทอง
๕๓	นางสาวเนตรชอุภรณ สุกชอุแสง	เจ้าพนักงานชอการ	เนตรชอุภรณ
๕๔	นางจิราภรณ์ ศุภราชเนษฐ์	นักวิชาการเกษตร ช.๓	
๕๕	นายสมชาย นานะโพธิ์	ช่าง. ช.๒. ๑๑	
๕๖	นายภูธร ทานทอง	ช่าง. ช.๒. ๑๑	
๕๗	นายพรวิวัฒน์ พรหมมา	ช่างก่อสร้าง ช. ๓.	วิ
๕๘	น.ส. กษมา เสงี่ยม	เจ้าพนักงานช่าง/๒	กษมา
๕๙	นายสุชาติ คุ้มสอน	ช่างช่าง สว.บ.ช.บ.ช.	
๕๑๐	น.ส. ใจดี กมลนันทพันธ์	นายช่างช่างประเภท	ใจดี
๕๑๑	น.ส. นภาพภา นาค	วิศวกรชลประทาน	
๕๑๒	นาย อธิพงษ์ นานา	ช่างช่าง ช.๒.๑๑	อธิพงษ์
๕๑๓	น.ส. กิรดาภา อธิพงษ์	วิศวกรชลประทานชำนาญการ	กิรดาภา
๕๑๔	นายวิชาญนิษฐ์ อดุลธรรม	วิศวกรชลประทาน	วิชาญนิษฐ์
๕๑๕	นายธนาธิปไตย ศรีวงษ์	วิศวกรชลประทานชำนาญการ	ธนาธิปไตย
๕๑๖	นายชนนวัฒน์ ใจทองทอง	นายช่างช่างประเภท ช.๒.๑๑	
๕๑๗	นายธน ๑/๑	ช่างช่าง ช.๒.๑๑	ธน
๕๑๘	นายจตุรงค์ นานา	ช่างช่าง ช.๒.๑๑	จตุรงค์
๕๑๙	นายพิเชษฐ นานา	ช่างช่างชลประทานชำนาญการ	
๕๑๐	นายวิชาญ นานา	ช่างช่าง ช.๒.๑๑	

บุคลากรของสำนักงานชลประทานที่ ๑๑

ร่วมประกาศเจตนารมณ์องค์กรคุณธรรม ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

จำนวนบุคลากรทั้งหมด.....คน ร่วมประกาศเจตนารมณ์.....คน คิดเป็นร้อยละ.....คน

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๖๑	นางสาวชนิต รอดดวง	เจ้าพนักงานธุรการ	ณิต
๖๒	นางชัชวาล เพ็ชรพิฑา	ศีก. นป. ๑๑	ช.พิฑ
๖๓	นายสุรีย์ ทาติเชื้อ	วบ. ขบ. ๑๑	สุรีย์ ๖๒
๖๔	นางพวงษ์ศักดิ์ นันทนัญญา	เจ้าพนักงานธุรการ	พวงษ์
๖๕	นางสาวชัญฉัตร เอมโกษา	เจ้าพนักงานวัสดุช่างขยายงาน	ช.ฉัตร
๖๖	นางสาวศรัทธาพรรณ ประถมอินทร์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	ศ.พรรณ
๖๗	นางสาวรุ่งนภา ใจทอง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	ร.นภา
๖๘	นางสาวประวดี ไชยดิษฐ์	เจ้าพนักงานธุรการ	ประวดี
๖๙	นายสทอนา กิมพรเกษม	เจ้าพนักงานธุรการ	สทอนา
๗๐	นายสุวิทย์ ใจพิสุทธิ์	เจ้าพนักงานธุรการ	สุวิทย์
๗๑	นายทอชัญญ์ ลักษณ์พานิช	พ.ศ. ๘๓. ๑๑	ทอชัญญ์
๗๒	นายณัฐภัทร เนตรสุริยวงค์	เจ้าพนักงานธุรการ	ณัฐภัทร
๗๓	นาย อดิศักดิ์ สันติวงษ์	ช่างไฟฟ้า	อดิศักดิ์
๗๔	นาย สุกสีหพันธ์ สันติวงษ์	ช่างช่างไฟฟ้า	สุกสีหพันธ์
๗๕	นาย สันติวงษ์ สันติวงษ์	ช่างช่างไฟฟ้า	สันติวงษ์
๗๖	นาย จักรกฤษณ์ วัชรทอง	ช่างช่างไฟฟ้า	จักรกฤษณ์
๗๗	นาย สุวิทย์ คำแจน	พ.ศ. ๖๒. ๑๑	สุวิทย์
๗๘	นายอนันต์ อดิวงษ์	๘๑. ๖๒. ๑๑	อนันต์
๗๙	นายสุวิทย์ สันติวงษ์	พ.ศ. ๘๓. ๑๑	สุวิทย์
๘๐	นาย สันติวงษ์ สันติวงษ์	๖๒. ๖๒. ๑๑	สันติวงษ์

บุคลากรของสำนักงานชลประทานที่ ๑๑

ร่วมประกาศเจตนารมณ์องค์กรคุณธรรม ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

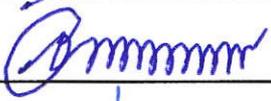
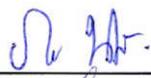
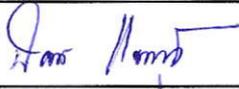
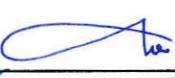
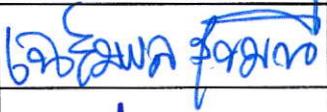
จำนวนบุคลากรทั้งหมด.....คน ร่วมประกาศเจตนารมณ์.....คน คิดเป็นร้อยละ.....คน

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๘๑	นายอภิสิทธิ์ ทรัพย์เนตร	นักบริหารยุทธศาสตร์	
๘๒	นางสาวอรุณฉิม ใสตรง	นักบริหาร	
๘๓	นางสาวกัญญาพร ใสศรี	นักบริหาร	
๘๔	น.ร. ศุภฤกษ์ กุศลพงษ์	ช่างไฟฟ้าควบคุม	
๘๕	นางสาวกัญญาพร ใสศรี	เจ้าหน้าที่บริหาร	
๘๖	นางสาวปัญญานทร วิทยารักษ์	เจ้าหน้าที่งานธุรการ	
๘๗	นายอภิสิทธิ์ ทรัพย์เนตร	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ	
๘๘	นายอภิสิทธิ์ ทรัพย์เนตร	วิศวกรชลประทาน	
๘๙	นายอภิสิทธิ์ ทรัพย์เนตร	ช่างเทคนิค	
๙๐	นางสาวกัญญาพร ใสศรี	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	
๙๑	นางสาวกัญญาพร ใสศรี	ช่างเทคนิคควบคุมการชักน้ำตามชลประทาน	
๙๒	นายอภิสิทธิ์ ทรัพย์เนตร	ช่างเทคนิคควบคุมการชักน้ำตามชลประทาน	
๙๓	นางสาวกัญญาพร ใสศรี	ช่างเทคนิคควบคุมการชักน้ำตามชลประทาน	
๙๔	นายอภิสิทธิ์ ทรัพย์เนตร	ช่างเทคนิคควบคุมการชักน้ำตามชลประทาน	
๙๕	นายอภิสิทธิ์ ทรัพย์เนตร	ช่างเทคนิคควบคุมการชักน้ำตามชลประทาน	
๙๖	นายอภิสิทธิ์ ทรัพย์เนตร	ช่างเทคนิคควบคุมการชักน้ำตามชลประทาน	
๙๗	นายอภิสิทธิ์ ทรัพย์เนตร	ช่างเทคนิคควบคุมการชักน้ำตามชลประทาน	
๙๘	นายอภิสิทธิ์ ทรัพย์เนตร	ช่างเทคนิคควบคุมการชักน้ำตามชลประทาน	
๙๙	นายอภิสิทธิ์ ทรัพย์เนตร	ช่างเทคนิคควบคุมการชักน้ำตามชลประทาน	
๑๐๐	นายอภิสิทธิ์ ทรัพย์เนตร	ช่างเทคนิคควบคุมการชักน้ำตามชลประทาน	

บุคลากรของ โครงการชลประทานนนทบุรี สำนักงานชลประทานที่ ๑๑

ร่วมประกาศเจตนารมณ์องค์กรคุณธรรม ลงวันที่ เดือน พ.ศ.

จำนวนบุคลากรทั้งหมด คน ร่วมประกาศเจตนารมณ์ คน คิดเป็นร้อยละ คน

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายอากาศกร สนิกะวาที	ผู้อำนวยการโครงการชลประทานนนทบุรี	
๒	นายบุญเลิศ พันธุ์กล้วยหอม	นายช่างชลประทานอาวุโส	
๓	นายอัคร์ สุบรรณเสนีย์	นายช่างชลประทานอาวุโส	
๔	นายสถาปัตยกรรมย์ แซ่เฮง	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ	
๕	นายสรศักดิ์ เบิกขุนทด	วิศวกรเครื่องกลปฏิบัติการ	
๖	นางกัลยารัตน์ เตียงรัตน์	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน	
๗	นางสาวกัญญานันท์ แยมสระโส	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	
๘	นายนพดล เขาวนัรนนท์	วิศวกรชลประทานชำนาญการ	
๙	นางกนกวรรณ นิลเขียว	พนักงานพิมพ์ ส ๔	
๑๐	นางพัฒน์นิยา ขาวสอาด	พนักงานธุรการ ส ๓	
๑๑	นางสาวอดิศา อยู่ดี	พนักงานสื่อสาร ส ๒	
๑๒	นางวาสนี พงศ์นรภัทร	พนักงานธุรการ ส ๓	
๑๓	นางสาวปิยนันท์ แต่งเพ็ง	พนักงานธุรการ ส ๓	
๑๔	นายสรารุฒิ ภูแปร	นายช่างชลประทาน	
๑๕	นางรัชชัญญ์ กิมประถม	เจ้าพนักงานธุรการ	
๑๖	นางสาวพัชรารัตน์ ดินแดง	เจ้าพนักงานธุรการ	
๑๗	นายเฉลิมพล สุขมณี	นายช่างเครื่องกล	
๑๘	นายสุวนัส ภูมิสุข	นายช่างไฟฟ้า	

บุคลากรของ โครงการ..... ชลประทานปทุมธานี..... สำนักงานชลประทานที่ ๑๑
 ร่วมประกาศเจตนารมณ์องค์กรคุณธรรม ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
 จำนวนบุคลากรทั้งหมด.....คน ร่วมประกาศเจตนารมณ์.....คน คิดเป็นร้อยละ.....คน

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1	นายสมพร ประไพ	ผู้อำนวยการโครงการชลประทานปทุมธานี	สมพร
2	นายประวิทย์ งามเลิศ	ผู้อำนวยการสำนักงานชลประทานที่ ๑๑	ประวิทย์
3	นายอนุช งามเลิศ	อ.อ.ป.ปทุมธานี	อนุช
4	ท.ส. สุวิภา เยี่ยมสถาน	สข. ๑ อ.ป.ปทุมธานี	สุวิภา
5	นางสาวพรชญา นานาใจ	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	พรชญา
6	นาย งามเลิศ สว่างศักดิ์	ผอ.ช่างเครื่องกล	งามเลิศ
7	นาย วิจิตร งามเลิศ	เจ้าพนักงานวิศวกรรม ช่างควบคุม	วิจิตร
8	นาย งามเลิศ สว่างศักดิ์	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ	งามเลิศ
9	นาย งามเลิศ สว่างศักดิ์	นายช่างเทคนิคประจำเครื่องจักร	งามเลิศ
10	นางสาว งามเลิศ สว่างศักดิ์	พนักงานพิมพ์ ๑	งามเลิศ
11	นางสาว งามเลิศ สว่างศักดิ์	พนักงานบริหารจัดการทั่วไป ๒	งามเลิศ
12	นาย งามเลิศ สว่างศักดิ์	นายช่างไฟฟ้า	งามเลิศ
13	นาย งามเลิศ สว่างศักดิ์	นายช่างไฟฟ้า	งามเลิศ
14	นาย งามเลิศ สว่างศักดิ์	เจ้าพนักงานเครื่องจักรกล	งามเลิศ
15	นาย งามเลิศ สว่างศักดิ์	เจ้าหน้าที่ควบคุมการเดินเครื่องจักร	งามเลิศ
16	นาย งามเลิศ สว่างศักดิ์	เจ้าพนักงานธุรการ	งามเลิศ
17	นาย งามเลิศ สว่างศักดิ์	นายช่างเครื่องกล	งามเลิศ
18	นาย งามเลิศ สว่างศักดิ์	นายช่างเครื่องกล	งามเลิศ
19	นาย งามเลิศ สว่างศักดิ์	นายช่างเครื่องกล	งามเลิศ

บุคลากรของ โครงการ..... โรงพยาบาล สุมทาสาร สำนักงานชลประทานที่ ๑๑
 ร่วมประกาศเจตนารมณ์องค์กรคุณธรรม ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
 จำนวนบุคลากรทั้งหมด.....คน ร่วมประกาศเจตนารมณ์.....คน คิดเป็นร้อยละ.....คน

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1	นางนฤพชญาพันธ์ ฉันทระดล	วอ.คป. สุมทาสาร	
2	นายโอบ กษัม ไชยพิชิต	วต.คป. สุมทาสาร	
3	นายอภิรักษ์ นงนพ	จน.อ.ป. สุมทาสาร	
4	นางสุกัญญา ทังทอง	บก.คป. สุมทาสาร	
5	นางแววมณี อมยง	ท.ค.ป. สุมทาสาร	
6	น.ส. ดิฉัน ชัยชนะ	อว. 1 อ.ป. สุมทาสาร	
7	น.ส. เสาวลักษณ์ ทนตเว	นักส่งเสริมงานทั่วไปผู้ช่วย	
8	น.ส. พุกชาชาติ ไชยพิชิต	นายช่างชลประทานปฏิบัติงาน	
9	น.ส. อลิษา สันระดา	วิศวกรชลประทานผู้บังคับ	
10	นายเสกสรรค์ ประดิษฐ์	เจ้าพนักงานธรรม	
11	นายธีระพล ฉันทะระกต	นายช่างชลประทาน	
12	นางกรรณิณี สัตถ์	นายช่างชลประทาน	
13	นางสาวรัตนันท์ ภาคนันท์	เจ้าพนักงานธุรการ	
14	นายธีรวิทย์กิจ สันระดา	ช่างเขียนโครงการ	
15	นางสาวกัญญา นนทอน	เจ้าพนักงานธุรการ	
16	นายสุวิทย์ นนทอน	วิศวกรชลประทาน	
17	นายประวิทย์ นนทอน	นายช่างชลประทาน	

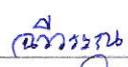
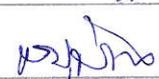
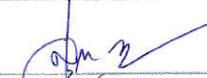
บุคลากรของ โครงการ เฉลิมพระเกษาสมเด็จพระปรเมนทรมหาอานันทมหิดล สำนักงานชลประทานที่ ๑๑
 ร่วมประกาศเจตนารมณ์องค์กรคุณธรรม ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
 จำนวนบุคลากรทั้งหมด.....คน ร่วมประกาศเจตนารมณ์.....คน คิดเป็นร้อยละ.....คน

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นางสมิทธิพร พารภิลกุล	ผด.ผ. ลัญจกรประจักษ์	
๒	นายมีเกียรติ ตรีนิริช	อ.ค.ค.ค. ลัญจกรประจักษ์	
๓	นายพิเชษฐ์ กังปอหนองคาย	จน. ค.ค. ลัญจกรประจักษ์	
๔	นายเชษฐาธิราช ใสทอง	ช.ค.ค.ค. ลัญจกรประจักษ์	
๕	นายศุภชาติ ศิษยาภิรมย์	ค.ค.ค.ค. ค.ค.ค.ค.	
๖	น.ส. มีนพร นิยม	อ.ค.ค.ค. ค.ค.ค.ค.	
๗	นาง อำนวย วัฒน	ผ.ค.ค.ค. ลัญจกรประจักษ์	
๘	นายณัฐกิตติ์ ธรรมนิมิต	วิศวกรช่วยแผนปฏิบัติการ	
๙	นายวิรัตน์ เอมอิม	พนักงานบริหารประเภท ๒	
๑๐	นายอรรถพล ทอนไถน	นายช่างชลประทาน	
๑๑	นายศักดิ์ดา ชิมะพงษ์	นายช่างชลประทาน	
๑๒	นายวิมล นิลกุล	นายช่างชลประทาน	
๑๓	นายวิมล เอมอิม	นายช่างเครื่องวัด	
๑๔	นายวิมล เอมอิม	เจ้าหน้าที่งานอำนวยการ	
๑๕	นายพิชิตวิทย์ สมิทธิพร	เจ้าพนักงานช่างเครื่องวัด	

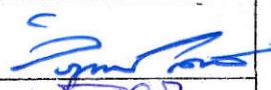
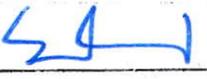
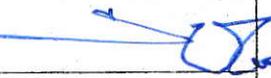
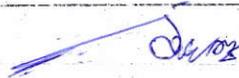
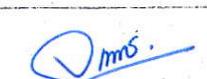
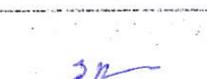
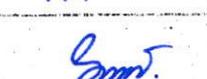
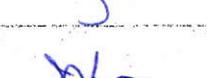
บุคลากรของ โครงการ ผู้นำและผู้บริหารวิสาหกิจ สำนักงานชลประทานที่ ๑๑
 ร่วมประกาศเจตนารมณ์องค์กรคุณธรรม ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
 จำนวนบุคลากรทั้งหมด.....คน ร่วมประกาศเจตนารมณ์.....คน คิดเป็นร้อยละ.....คน

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1	นาง สุภาณี ชวงษ์	ผอ.ป.วิ.วิ.ต.น.๑๖	
2	นาง กานต์ บุญโสม	วส. ดบ. วิ.วิ.ต.น.๑๖	
3	นาย ยรรยง ทองคง	วส. ดบ. วิ.วิ.ต.น.๑๖	
4	นาย ไพโรจน์ ภิอดนันท	ชก. ดบ. วิ.วิ.ต.น.๑๖	
5	น.ส. ศรัณยู พลวิเศษ	วส. ดบ. วิ.วิ.ต.น.๑๖	
6	นาย อภิชาติ ลอสร	วส. ๑ ดบ. วิ.วิ.ต.น.๑๖	
7	น.ส. ซอสดา ประสพบุญ	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ	
8	นาย กนกพงศ์ ฉันทชัย	วส. ๓ ดบ. วิ.วิ.ต.น.๑๖	
9	นางสาว นิชัย (โคตยา) ภูค	นางช่างชลประทานปฏิบัติการ	
10	น.ส. หงส์เขมา วิเศษศรี	นางช่างชลประทานปฏิบัติการ	
11	พินิจทิพย์ ศิริสวัสดิ์	เจ้าหน้าที่ควบคุมปฏิบัติการ	
12	นางภาวิณี ศรีสงม	พนักงานพัสดุ ส.๑	
13	นางศุภลดาภรณ์ อภิรัตน์	พนักงานพัสดุ ส.๓	
14	นางจันทิมา ทานะ	พนักงานธุรการ ส.๑	
15	นาย ธีรภัทร ทานะ	พนักงานธุรการ ส.๓	
16	นาย ภิวัฒน์ เขมรัตน์	พนักงานธุรการ ส.๓	
17	นาย วิชาญ เขมรัตน์	ช่างไฟฟ้า ส.๓	
18	นายจักรกฤษณ์ เขมรัตน์	ช่างเครื่องกล ส.๓	
19	น.ส. นกอนงค์ อรรถมธ	พนักงานธุรการ ส.๓	
20	นาย ช่าง ธีรภัทร	ช่างไฟฟ้า ส.๑	

บุคลากรของ โครงการ ตรวจค่าแก๊ส: บำรุงรักษาตู้ปรับอากาศเหนือ..... สำนักงานชลประทานที่ ๑๑
 ร่วมประกาศเจตนารมณ์องค์กรคุณธรรม ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
 จำนวนบุคลากรทั้งหมด.....คน ร่วมประกาศเจตนารมณ์.....คน คิดเป็นร้อยละ.....คน

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
21	นาง อารยา สุวรรณ	หัวหน้าโครงการ ๑๓	
22	นาง สนิทรี อารีพิมพ์	ช่างเขียนสี ๒๕-๓	
23	นาย อธิษฐ์ ทนสนธิ์	ช่างเขียนสี ๒๖-๓	
24	นาย อมร แก้วทอง	ช่างเขียนสี ๒๖-๓	
25	นาย อธิษฐ์ อรุณ	ช่างเขียนสี ๒๖-๓	
26	นาย อธิษฐ์ เกษม	ช่างเขียนสี ๒๖-๓	
27	นางฉวีวรรณ นี้อ่อน	ช่างเขียนสี ๒๖-๓	
28	นาย อธิษฐ์ สานิต	พนักงานช่าง ๒๖-๓	
29	นาย อธิษฐ์ อรุณ	พนักงานช่าง ๒๖-๓	
30	นาย อธิษฐ์ อรุณ	ช่างเขียนสี ๒๖-๓	
31	นาย อธิษฐ์ อรุณ	ช่างเขียนสี ๒๖-๓	
32	นาย อธิษฐ์ อรุณ	ช่างเขียนสี ๒๖-๓	
33	นาย อธิษฐ์ อรุณ	ช่างเขียนสี ๒๖-๓	
34	นาย อธิษฐ์ อรุณ	ช่างเขียนสี ๒๖-๓	
35	นาย อธิษฐ์ อรุณ	ช่างเขียนสี ๒๖-๓	
36	นาย อธิษฐ์ อรุณ	ช่างเขียนสี ๒๖-๓	
37	นาย อธิษฐ์ อรุณ	ช่างเขียนสี ๒๖-๓	
38	นาย อธิษฐ์ อรุณ	ช่างเขียนสี ๒๖-๓	
39	นาย อธิษฐ์ อรุณ	ช่างเขียนสี ๒๖-๓	
40	นาย อธิษฐ์ อรุณ	ช่างเขียนสี ๒๖-๓	

บุคลากรของ โครงการ... สอหน้า ทล. นำสู่อุตสาหกรรมชีววิถี ๒๕ สำนักงานชลประทานที่ ๑๑
 ร่วมประกาศเจตนารมณ์องค์กรคุณธรรม ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
 จำนวนบุคลากรทั้งหมด.....คน ร่วมประกาศเจตนารมณ์.....คน คิดเป็นร้อยละ.....คน

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายวิรัช วัฒนศิริ	ผศ.ดร.พ.จ.	
๒	นายสีตกร สืบ	ผอ.สอ.	
๓	นายอรรถวิทย์ ขอบบุญ	ช่างเทคนิค	
๔	นายสุวิทย์ นิลวัฒน์	ช่างเทคนิค	
๕	นายอรรถวิทย์ สืบ	ช่างเทคนิค	
๖	นายสีตกร สืบ	ช่างเทคนิค	
๗	นายสุวิทย์ นิลวัฒน์	ช่างเทคนิค	
๘	นายสีตกร สืบ	ช่างเทคนิค	
๙	นายสีตกร สืบ	ช่างเทคนิค	
๑๐	นายสุวิทย์ นิลวัฒน์	ช่างเทคนิค	
๑๑	นายสุวิทย์ นิลวัฒน์	ช่างเทคนิค	
๑๒	นายสุวิทย์ นิลวัฒน์	ช่างเทคนิค	
๑๓	นางสาวรุ่งนภา	พนักงานธุรการ	
๑๔	นางสาวพัชรี	พนักงานพิมพ์	
๑๕	นางสาวพัชรี	พนักงานพิมพ์	
๑๖	นายสุวิทย์ นิลวัฒน์	ช่างเทคนิค	
๑๗	นางอติพร นิลวัฒน์	พนักงานพิมพ์	
๑๘	นางสาวอรุณา	พนักงานพิมพ์	
๑๙	นายสุวิทย์ นิลวัฒน์	ช่างเทคนิค	
๒๐	นายสุวิทย์ นิลวัฒน์	ช่างเทคนิค	

บุคลากรของ โครงการ ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่ดี สำนักงานชลประทานที่ ๑๑
 ร่วมประกาศเจตนารมณ์องค์กรคุณธรรม ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
 จำนวนบุคลากรทั้งหมด.....คน ร่วมประกาศเจตนารมณ์.....คน คิดเป็นร้อยละ.....คน

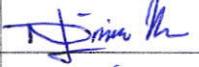
ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๒๑	ทพว.กศตยา พลสวัสดิ์เลิศ	พนักงานสมัคร ส.๔	May 10 2559
๒๒	ทอ.อุษณตา อ้วนดีชาพันธ์	พนักงานสมัคร ส.๔	
๒๓	ทพว.ศศิมา อธิภาสโรจน์	พนักงานสมัคร ส.๔	
๒๔	นายวินัยเชน เกตุศิลป์	ช่างฝีมือโรงงาน ส.๔	
๒๕	นายเมธีธรวัฒน์ วัฒนศิริ	พนักงานสมัคร ส.๔	
๒๖	นายสมนต์ วงศ์สง	ช่างเครื่องยนต์ ช. ๒	
๒๗	นายธีรภัทร ขำวณิช	ช่างฝีมือช่าง ช. ๒	
๒๘	นายภูวนท ขุนเปรม	ช่างฝีมือโรงงาน ช. ๓	
๒๙	นายอภิรักษ์ สวรรค์ล้อม	ช่างสำรวจ ช. ๓	
๓๐	นางสาวนันทนา ทองงาม	นิติกร	
๓๑	นายวิชา ภาณุชาติ สุวีระชัย	เจ้าหน้าที่ช่างรถ	
๓๒	นายสุภาวดี ช่างเอี่ยม	นายช่างชลประทาน	
๓๓	นายสุธี วีระชาติ ดำอูย	นายช่างชลประทาน	
๓๔	นายวิรัช คำเส็ง	นายช่างชลประทาน	
๓๕	นายอภิธาพรดี วัฒนศิริ	นายช่างชลประทาน	
๓๖	นาย อัมรินทร์ วัฒนศิริ	ช่างช่างเครื่องกล	
๓๗	นาง วชิรา วงศ์สง	คณวน	
๓๘	นาย พิศาล ทรัพย์งาม	ช่างช่างไฟฟ้า	
๓๙	นายสุวิภากร วัฒนศิริ	เจ้าหน้าที่ช่างรถ	
๔๐	นายสุภา อ้วนดีชาพันธ์	นายช่างเครื่องกล	

บุคลากรของ โครงการ... สร้างภาคีความร่วมมือภาคประชาสังคม สำนักงานชลประทานที่ ๑๑
 ร่วมประกาศเจตนารมณ์องค์กรคุณธรรม ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
 จำนวนบุคลากรทั้งหมด.....คน ร่วมประกาศเจตนารมณ์.....คน คิดเป็นร้อยละ.....คน

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๕๑	นางนพรัตน์ ใจบุญ	ช่างเครื่องจักรกล ๖.๑	นพรัตน์
๕๒	นายณัฏฐ์ สอนรัมย์	พนักงานขับรถ ส. ๒	ณัฏฐ์
๕๓	นางสาว ธนิตา ทอนวิล	เจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชี (เวหน)	ธนิตา
๕๔	นายดำรง ขุนเมือง	ช่างฝีมือรถ	ดำรง
๕๕	นายชลธิชา บะลือคำ	พนักงานพิมพ์ ๓ ๔	ชลธิชา
๕๖	นาย วิวัฒน์ สอนไพบูลย์	ช่างฝีมือรถ ๖.๑	วิวัฒน์
๕๗	นายสุวิทย์ กลิ่นหอม	ช่างฝีมือรถ ๖.๑	สุวิทย์
๕๘	นายวิชัย คุ้มคำ	ช่างก่อสร้าง ๖.๑	วิชัย คุ้มคำ
๕๙	นายสุรเดช อุดมศิลป์	ช่างก่อสร้าง ๖.๑	สุรเดช อุดมศิลป์
๕๑๐	นายอนุวัฒน์ ศรีสวัสดิ์	ช่างฝีมือรถ ๖.๑	อนุวัฒน์ ศรีสวัสดิ์
๕๑๑	นายอุดม วรรณพงษ์	พนักงานพิมพ์ ๓ ๔	อุดม
๕๑๒	นายวิไล ทอนบุญ	พนักงานพิมพ์ ๓ ๔	วิไล ทอนบุญ
๕๑๓	นายบุญชู บุญศรี	ช่างฝีมือรถ ๖.๑	บุญชู บุญศรี
๕๑๔	นายดำรง ธรรมสาร	พนักงานพิมพ์ ๓ ๔	ดำรง
๕๑๕	นายจจจ คุ้มบัว	นายพิมพ์ ๖.๑ ๓ ๔	จจจ คุ้มบัว
๕๑๖	นายวิวัฒน์ อุดมศิลป์	ช่างฝีมือรถ ๖.๑	วิวัฒน์
๕๑๗	นายวิวัฒน์ คุ้มคำ	ช่างฝีมือรถ ๖.๑	วิวัฒน์ คุ้มคำ
๕๑๘	นายสุวิทย์ คุ้มคำ	พนักงานพิมพ์ ๓ ๔ ๖.๑	สุวิทย์ คุ้มคำ
๕๑๙	นายสมชาย อุดมศิลป์	พนักงานพิมพ์ ๓ ๔ ๖.๑	สมชาย อุดมศิลป์
๖๐	นายวิไล คุ้มบัว	พนักงานพิมพ์ ๓ ๔ ๖.๑	วิไล คุ้มบัว

บุคลากรของ โครงการ.....ส่งน้ำและบำรุงรักษาชลหารพิจิตร.....สำนักงานชลประทานที่ ๑๑
 ร่วมประกาศเจตนารมณ์องค์กรคุณธรรม ลงวันที่เดือน.....พ.ศ.....
 จำนวนบุคลากรทั้งหมด.....คน ร่วมประกาศเจตนารมณ์.....คน คิดเป็นร้อยละ.....คน

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายสมเดช ศรีวีเชียร	ผู้อำนวยการโครงการส่งน้ำและ บำรุงรักษาชลหารพิจิตร	
๒	นายสิทธิพร สุทธิรักษ์	นายช่างชลประทานอาวุโส	
๓	นายสุกฤษฎี สัจจวรร	นายช่างชลประทานอาวุโส	
๔	นางสาวชिरาภรณ์ จันท์เฉลิม	นายช่างชลประทานปฏิบัติงาน	
๕	นายเศรษฐเมศวร์ คติวัฒน์	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ	
๖	นายวสันต์ อินค้ำน้อย	นายช่างชลประทานชำนาญงาน	
๗	นางสาวณัฐฐานเณตร เม่นสุข	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ	
๘	นางสาวพิลาวัลย์ นาคพนม	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	
๙	นางสาวสมพร บังเกิดผล	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
๑๐	นายณัฐวิทย์ ปรีชา	นายช่างชลประทานปฏิบัติงาน	
๑๑	นางสาวกนกพร ปิ่นเพชร	พนักงานพิมพ์ ส ๔	
๑๒	นางสาวภัทลดา กุศลนาชนินาถ	พนักงานพิมพ์ ส ๔	
๑๓	นางอ้อมใจ เหลืองวิภูษาวานิช	พนักงานพิมพ์ ส ๔	
๑๔	นางสุนันท์ พวงสวัสดิ์	พนักงานบริการเอกสารทั่วไป บ ๒	
๑๕	นายไตรสิทธิ์ ขวัญสมบูรณ์	พนักงานเครื่องกล ช ๓	
๑๖	นายอารร ภู่อุซ	ช่างฝีมือสนาม ช ๓	
๑๗	นางสมพร มัชฌม	พนักงานพิมพ์ ส ๔	
๑๘	นายเอกชัย เทพทัตทีม	พนักงานชลประทาน บ ๒	
๑๙	นายภิพ เชื่อมสนิท	ช่างฝีมือสนาม ช ๔	
๒๐	นายสมศักดิ์ ด้านขุนทด	ช่างฝีมือโรงงาน ช ๕	
๒๑	นางสาวลาภวรรณ ดีไทย	พนักงานพิมพ์ ส ๔	
๒๒	นายสมภพ บัวเลี้ยง	ช่างฝีมือโรงงาน ช ๓	

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๒๓	นายสมหมาย อินทร์รักษา	ช่างฝีมือโรงงาน ช ๔	
๒๔	นายสุนันท์ ดีไทย	ช่างฝีมือสนาม ช ๓	
๒๕	นายเกียรติศักดิ์ แยมวิทยา	นายช่างเครื่องกล	เกียรติศักดิ์ แยมวิทยา
๒๖	นางสาวกรฉัตร ปานฉ่ำ	นายช่างชลประทาน	กรฉัตร
๒๗	นายธงชัย จรรย์รังษีรัตนนา	พนักงานเครื่องจักรกล	ท. ธงชัย
๒๘	นายบัญชา พูลสวัสดิ์	พนักงานเครื่องจักรกล	บัญชา
๒๙	นายพิพัฒน์ สุขโกศา	พนักงานเครื่องจักรกล	พิพัฒน์
๓๐	นายปริมพัฒน์ ขวัญสมบูรณ์	นายช่างเครื่องกล	ปริมพัฒน์
๓๑	นางสาวพรชนก สุขหนู	นายช่างชลประทาน	
๓๒	ว่าที่ ร.ต.อภิวัฒน์ โพธิ์ศรี	นายช่างไฟฟ้า	
๓๓	นายทองศักดิ์ อินทร์กลัด	นายช่างเครื่องกล	ทองศักดิ์ อินทร์กลัด
๓๔	นายจรรยา ทองตระกูล	พนักงานเครื่องจักรกล	จรรยา
๓๕	นายวุฒิก ร่มทอง	นายช่างเครื่องกล	วุฒิก ร่มทอง
๓๖	นายเพชร เงินอินตะ	นายช่างเครื่องกล	เพชร
๓๗	นายบัณฑิต ชูชื่น	พนักงานเครื่องจักรกล	บัณฑิต
๓๘	นายวีรชัย ศรีเยี่ยม	พนักงานเครื่องจักรกล	วีรชัย
๓๙	นายสุรณ อธิบดี	นายช่างชลประทาน	สุรณ
๔๐	นายกิจจา โกจันทร์	ช่างเครื่องกล	กิจจา
๔๑	นายยุทธศิลป์ อันทินทา	พนักงานเครื่องจักรกลขนาดเบา	ยุทธศิลป์
๔๒	นายนพรัตน์ ฉิมเอียด	นายช่างชลประทาน	นพรัตน์
๔๓	นายญาณากร โพธิ์ศรี	นายช่างเครื่องกล	ญาณากร
๔๔	นายชาญศักดิ์ ไชยชมภู	นายช่างไฟฟ้า	ชาญศักดิ์
๔๕	นางสาวนันทิดา ศักดิ์สง	เจ้าพนักงานธุรการ	นันทิดา
๔๖	นางสาวสุมนทนา บุญจ่านงค์	เจ้าพนักงานธุรการ	สุมนทนา
๔๗	นางสาวอาทิตย์ยา แสงภู	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	อาทิตย์ยา

บุคลากรของ โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาพระองค์ไชยานุชิต สำนักงานชลประทานที่ ๑๑

ร่วมประกาศเจตนารมณ์องค์กรคุณธรรม ลงวันที่ เดือน พ.ศ.

จำนวนบุคลากรทั้งหมด คน ร่วมประกาศเจตนารมณ์ คน คิดเป็นร้อยละ คน

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1	นายณัฐวุฒิ สินธวงษ์	ผู้อำนวยการโครงการฯ	
2	นายนภดล วิชาลภมล	หัวหน้าฝ่ายวิศวกรรม	
3	นายวรา กลัดเนียม	หัวหน้าฝ่ายจัดสรรน้ำ	
4	นางจิตติมา ฤทธิมณี	หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป	
5	นายวิระพงษ์ โพธิ์อาศัย	หัวหน้าฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษาที่ ๑	
6	นายปรีชากร พฤกษ์วัน	หัวหน้าฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษาที่ ๒	
7	นายสมยศ วัฒนน้อย	หัวหน้าฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษาที่ ๓	
8	นางสาวจิระนันท์ เล้าเจริญ	หัวหน้าฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษาที่ ๔	
9	นางสาวศิริพร กุมภักทอง	เจ้าพนักงานธุรการ ชำนาญงาน	
10	นายภัทรพล มือนันต์	นายช่างชลประทาน ปฏิบัติงาน	
11	นายจิตรกร ทองนพคุณ	นายช่างชลประทาน ปฏิบัติงาน	
12	นายเฉลิมพล ภัคดีวรการ	ช่างก่อสร้าง ช๓	
13	นายสุชาติ มะขอ	ช่างฝีมือโรงงาน ช๓	
14	นายสมาน พุทธนิมนต์	ช่างฝีมือสนาม ช๓	
15	นายมนตรี บังเกิดสุข	ช่างฝีมือสนาม ช๓	
16	นายอำพน แยมจินดา	ช่างฝีมือสนาม ช๓	
17	นายสมาน เสวกผล	ช่างฝีมือสนาม ช๓	
18	นางเดือนเพ็ญ ไพรีขาม	พนักงานพิมพ์ ส๔	
19	นายสำเภา สุขงาม	นายท้ายเรือ ส๓	
20	นายจิรวุฒิ สอนมาลา	ช่างฝีมือสนาม ช๓	
21	นายอนุชา ทับทอง	ช่างฝีมือสนาม ช๓	
22	นายไพโรจน์ แสงดีก	ช่างฝีมือสนาม ช๓	
23	นายเรวัตร์ เนตรภักดี	พนักงานเครื่องจักรกล	
24	นายอนันต์ บุตรณรังษี	พนักงานเครื่องจักรกล	
25	นายประพันธ์ ขาวผ่อง	พนักงานเครื่องจักรกล	
26	นายอาทิตย์ ยกธรรม	นายช่างชลประทาน	

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
27	นางสาวอภิชา พิมพ์หอม	เจ้าพนักงานธุรการ	dm
28	นางสาวฐิติมา มิตรชื่น	นายช่างชลประทาน	ป.ป.ท.ท.
29	นายณัฐวัฒน์ เพาะเจาะ	นายช่างเครื่องกล	
30	นายคชาชีพ แก้วเพชร	นายช่างชลประทาน	id
31	นายสิทธิชัย อุวิเชียร	นายช่างชลประทาน	สิทธิชัย
32	นางอรสิริพิมพ์ วงษ์น้อย	เจ้าพนักงานธุรการ	Or
33	นายเจษฎา เพียรพันธ์	นายช่างชลประทาน	เจษฎา
34	นายนิรันดร์ แวกอ่อน	นายช่างชลประทาน	นิรันดร์
35	นายสุนทร สิงห์แก้ว	นายช่างเครื่องกล	สุนทร
36	นายณัฐวุฒิ หอมประพันธ์	นายช่างไฟฟ้า	ณัฐวุฒิ
37	นางสาวอัจฉรา ชื่อสัจลีสกุล	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	อัจฉรา

บุคลากรของ โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาพระยาบรรลือ สำนักงานชลประทานที่ ๑๑

ร่วมประกาศเจตนารมณ์องค์กรคุณธรรม ลงวันที่ ๗ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

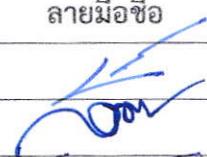
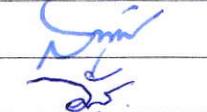
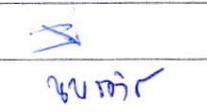
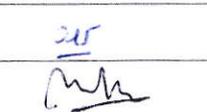
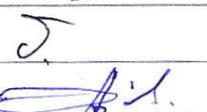
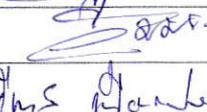
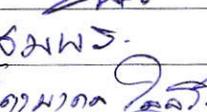
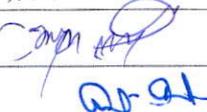
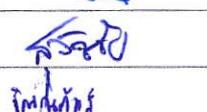
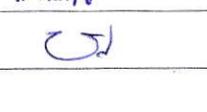
จำนวนบุคลากรทั้งหมด ๖๖ คน ร่วมประกาศเจตนารมณ์ ๖๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

ที่	ชื่อ- สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑.	นายทรรักษ์ เนืองอ่อน	ผศ. พยาบาลรลือ	
๒.	นายก่อกนก หินเนี่ยม	วศ.คบ. พยาบาลรลือ	
๓.	นางสาววิภาวัลย์ เตานมอ	นท.คบ. พยาบาลรลือ	
๔.	นายวราวุฒิ กานต์	นายช่างชลประทานปฏิบัติงาน	
๕	นายฉัตรวิรัตน์ ขวัญสินธุ์	หัวหน้าเจ้าหน้าที่	
๖	นางอมระวรรณ สิริวิวัฒน์	พนักงานแม่สร้อย ส. 3	
๗	นายธนวัฒน์ พึ่งจอนงค์	นายช่างเครื่องกล	
๘	นายสิทธิโชค ด้วงด	นายช่างเครื่องกล	
๙	นายฉัตรชัย โพธิ์วิเศษ	ช่างฝีมือช่าง ๐๓	
๑๐	นายจรัสศักดิ์ ฉิมศักดิ์	นายช่างอำนวยการ	
๑๑	นายสุภรณ์ วิเศษ	นายช่างเครื่องกล	
๑๒	นายฉัฐพรณตย์ จันทร์	ช่างสำรวจ ๕๔/หัวหน้า	
๑๓	นางสาวศรณีย์ ศรีเมือง	พนักงานธุรการ	
๑๔	นายศักดิ์ ทองใบ	นายช่างชลประทานผู้ชำนาญ	
๑๕	นายฉัตรพร วรรณ	ช่างฝีมือช่าง ๕.๔	
๑๖	นส. เรืองนภ สิริไชย	พนักงานการเงินและบัญชี ๕๔/หน.	
๑๗	นายเทพพร สุชาติ	พนักงานช่างหัว ๕๒	
๑๘	นายคมพอง คำป๋อง	พนักงานช่างหัว ๕๓	
๑๙	นายชาติตรี สุวานิช	พนักงานช่างหัว ๕.๓	
๒๐	นส. มีฉัตร แซ่จัน	พนักงานบัญชี ๕	
๒๑	นายสุภาวดีธรรม ศรีชัยแก้ว	พนักงานช่างการเงินและบัญชี	
๒๒	นายวิเศษศักดิ์ อนุชาน้อย	พนักงานช่างหัว	

บุคลากรของโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาพระพิมลสำนักงานชลประทานที่ 11

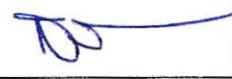
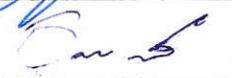
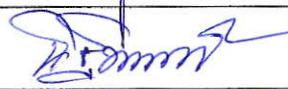
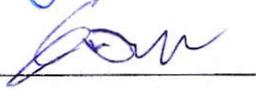
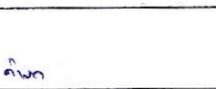
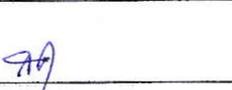
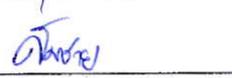
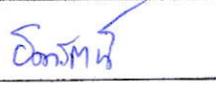
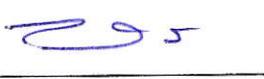
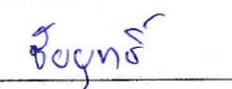
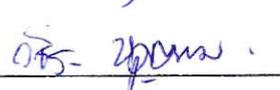
ร่วมประกาศเจตนารมณ์องค์กรคุณธรรมลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

จำนวนบุคลากรทั้งหมด.....คน ร่วมประกาศเจตนารมณ์จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....คน

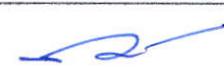
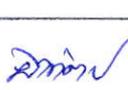
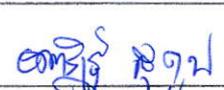
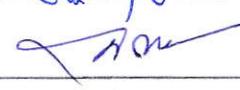
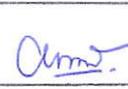
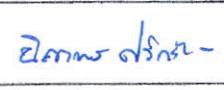
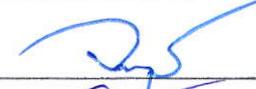
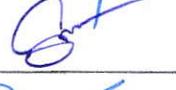
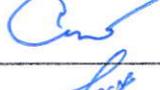
ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1	นายผดุงศักดิ์ ฝ่าเจริญ	ผคบ.พระพิมล	
2	นายสุรเชษฐ รงคพรรณ	วศ.คบ.พระพิมล	
3	นายวิรัช สาทรานุวัฒน์	จน.คบ.พระพิมล	
4	นางสาวจิรัตติกาล สุขสิงห์	บท.คบ.พระพิมล	
5	นายกิตติคุณ เรืองรังษี	สบ.1 คบ.พระพิมล	
6	นายเพชรรัตน์ บุญยรัตพันธุ์	สบ.2 คบ.พระพิมล	
7	ว่าที่ร้อยตรีสุทธิพันธ์ รอดเนียม	ชก.คบ.พระพิมล	
8	นายวีรภัทร ตะเภาลอย	นายช่างชลประทานปฏิบัติงาน	
9	นายสุทิวส์ บุญมา	นายช่างชลประทานปฏิบัติงาน	
10	นางณัฐวรรณ เกษลาม	พนักงานพิมพ์ ส.4	
11	นางสาวปราณี ศรีทองอินทร์	เจ้าพนักงานธุรการ	
12	นางสาวนพรัตน์ ทองสุข	เจ้าพนักงานธุรการ	
13	นางสาวเรไร สกุลสิริวัฒน์	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	
14	นายณัฐพล พาพรหม	นายช่างชลประทาน	
15	นายธวัชชัย คุ่มสืบสาย	ช่างสำรวจ ช.3	
16	นายวงษ์ศักดิ์ เกษลาม	ช่างฝีมือสนาม ช.3	
17	นางสาวอัมพร ศรีแดด	นายช่างชลประทาน	
18	นายวัชร เปี่ยมประวัตติ	ช่างฝีมือสนาม ช.3	
19	นางสาวภาณุวัฒน์ พลวัฒน์	พนักงานพิมพ์ ส.4	
20	นายวิโรจน์ ทรัพย์อินทร์	ช่างฝีมือสนาม ช.3	
21	นายสมพร ก่องกาญจนา	ช่างฝีมือสนาม ช.3	
22	นายฉัตรมงคล โลคูวัฒน์	ช่างฝีมือสนาม ช.3	
23	นายธนภุต แสงสวัสดิ์	ช่างฝีมือโรงงาน ช.3	
24	นายวิรัตน์ ไม่น้อยทรัพย์	พนักงานขับรถยนต์ ส.2	
25	นายสุวิชัย ทองย้อย	นายช่างเครื่องกล	
26	นายจิณณภัทร อุปวัฒน์	นายช่างเครื่องกล	
27	นายชนาธิป คงชุม	นายช่างชลประทาน	

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
28	นายพลิชฐ์ สุริยากุลพันธ์	ช่างไฟฟ้า ช.3	พลิชฐ์ สุริยากุลพันธ์
29	นายเกษมสิทธิ์ จินดาวงษ์	ช่างฝีมือสนาม ช.3	เกษมสิทธิ์
30	นายสรวิชญ์ ขอบธรรม	ช่างฝีมือสนาม ช.3	สรวิชญ์
31	นายชนะ ยิ้มสีใส	ช่างฝีมือสนาม ช.3	ชนะ ยิ้มสีใส
32	นายสุชาติ สวัสดิ์	ช่างฝีมือสนาม ช.3	สุชาติ สวัสดิ์
33	นายกำธร จิตริพันธ์	ช่างฝีมือสนาม ช.3	กำธร จิตริพันธ์
34	นายสมชาย โถน้อย	ช่างฝีมือสนาม ช.3	สมชาย โถน้อย
35	นางปวีรีศา ขอบธรรม	พนักงานพิมพ์ ส.4	ปวีรีศา
36	นายพิเศก โพธิ์สุวรรณค์	ช่างฝีมือสนาม ช.3	พิเศก
37	นายชูศักดิ์ เปี่ยมปรีชา	ช่างฝีมือสนาม ช.3	ชูศักดิ์
38	นางนิตยา ทองอำไพ	พนักงานทั่วไป บ.2	นิตยา ทองอำไพ
39	นายไพโรจน์ คุ้มฉัยยา	ช่างฝีมือสนาม ช.3	ไพโรจน์
40	นายกิตติศักดิ์ สันแดง	นายช่างเครื่องกล	กิตติศักดิ์

บุคลากรของ โครงการ ส่งเสริมและบำรุงรักษาภาวดี (เฉลิม) สำนักงานชลประทานที่ ๑๑
 ร่วมประกาศเจตนารมณ์องค์กรคุณธรรม ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
 จำนวนบุคลากรทั้งหมด.....คน ร่วมประกาศเจตนารมณ์.....คน คิดเป็นร้อยละ.....คน

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายสุทัศน์ ศุภระทนิทร	ผศม. ภาวดีเฉลิม	
๒	นายสุนทร ชัดล้อม	วศ. คม. ภาวดีเฉลิม	
๓	นายสุพจน์ เกษศิริบำรุง	วท. คม. ภาวดีเฉลิม	
๔	นายสุวิวัฒน์ พึ่งพงษ์	มท. คม. ภาวดีเฉลิม	
๕	นายชัย วิชญ์ แสนวิเศษ	สชบ. ๑. คม. ภาวดีเฉลิม	
๖	นางสาวศุภาวดี นุ่นช่วย	สชบ. ๒. คม. ภาวดีเฉลิม	
๗	นายนิรุจน์ สมณ์ เกตุอิน	วิศวกรชลประทานปทุมธานี	
๘	นายจักรินทร์ เกื้อเฉลิม	นายช่างชลประทานปทุมธานี	
๙	นายเวชฎากร มุกุม	นายช่างเครื่องกลซ่อมเครื่องจักรกล	
๑๐	นางสาวกัญญาพร ชัดฉนิตสุข	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	
๑๑	นายอนุศักดิ์ กลิ่นแพทพกิจ	ช่างก่อสร้าง ๕. ๓	
๑๒	นางสาวตรี นริชานนท์	พนักงานธุรการ ๓. ๓	
๑๓	นายดิเรก กิตติสมบุญ	ช่างฝีมือโรงงาน ๕. ๓	
๑๔	นางสุภาภ กิตติสมบุญ	พนักงานพิมพ์ ๓. ๔	
๑๕	นายสมชาย ทองคาร์ณ์	ช่างฝีมือคหณ ๕. ๓	
๑๖	นายประไพ ภาวดีเฉลิม	ช่างฝีมือคหณ ๕. ๓	
๑๗	นายฉัตรพันธ์ นนุชื้อแก้ว	พนักงานพิมพ์ ๓. ๓	
๑๘	นายชูชีพ รัตนสิงห์	พนักงานพิมพ์แบบ ๓. ๓	
๑๙	นายสมมุทลี สุโพธิ์ทอง	ช่างฝีมือคหณ ๕. ๓	
๒๐	นายวิษระ มุกุม	ช่างฝีมือโรงงาน ๕. ๓	

บุคลากรของ โครงการ... ก่อสร้าง สำนักงานชลประทานที่ ๑๑
 ร่วมประกาศเจตนารมณ์องค์กรคุณธรรม ลงวันที่... ๗ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
 จำนวนบุคลากรทั้งหมด.....คน ร่วมประกาศเจตนารมณ์.....คน คิดเป็นร้อยละ.....คน

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	ทชยขงยุทธ วงษาโฮ	ผดส. ๑๑	
๒	น.ส. ทชยงภา แทนสัมพันธ์	นท.คส.๑๑	
๓	นายกมลภพ แสงจินดา	จส.๗๗.๑๑	
๔	นายวีระศักดิ์ ขาดสำท	ชท.คส. ๑๑	
๕	น.ส.วิไลดา นนไฉ่ไฉ่	กท.๓๕. ๑๑	
๖	น.ส. จิรวา นนัรัตน์	นางช่วยชลประทานอำนาจาน	
๗	นายฉัตรชัย อินทร์น้อย	คส.๑๗.๑๑	
๘	นายฉัตรชัย คม-พัฒน์	นายช่วยชลประทานบุรีรัมย์	
๙	นายสุวิทย์ นนต	พนักงานเดินเครื่องจักร	
๑๐	นายชณัฐกร สุอุบล	ชำนาญงาน ชุภกร	
๑๑	น.ส. ศิราภรณ์ ดันดีไม่ขาด	พนักงานที่สต.ค.๓	
๑๒	นายบุญชู พงษ์มณี	ช่างไฟฟ้าสาย	
๑๓	น.ส. พรนดา พงษ์ขันต์	เจ้าหน้าที่งานธุรการ	
๑๔	นายเกียรติศักดิ์ เวินชัย	เจ้าหน้าที่บริหารปฏิบัติงาน	
๑๕	นายธีระ ฝรั่งงาม	เจ้าพนักงานธุรการ	
๑๖	นางสาวนิภาพร ศรีธรรม	เจ้าพนักงานธุรการ	
๑๗	นายชณัฐกร นนไฉ่	นายช่วยชลประทาน	
๑๘	นาย ปรินศักดิ์ สนิษชัยวัฒน์	วิศวกรศิลป.งานที่ชลประทาน	
๑๙	นายสุกฤษณ์ นนไฉ่	นายช่วยชลประทาน	
๒๐	นายสิริ นนไฉ่	นายช่วยชลประทานบุรีรัมย์	



ประกาศสำนักงานชลประทานที่ ๑๑

กรมชลประทาน

เรื่อง เจตนารมณ์องค์กรคุณธรรม

ด้วยสำนักงานชลประทานที่ ๑๑ กรมชลประทาน ให้ความสำคัญกับการพัฒนาหน่วยงานสู่การเป็นองค์กรคุณธรรม มุ่งมั่นที่จะดำเนินการส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรมในหน่วยงาน สร้างและปลูกจิตสำนึกของบุคลากรด้านคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริต ตามหลักคุณธรรม ๕ ประการ “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู” โดยยึดมั่นและปฏิบัติตามหลักธรรมทางศาสนา น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และรักษาสืบสานวิถีดนธรรมไทยที่ดั่งาม เพื่อให้เกิดการบริหารราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตามธรรมาภิบาลนำไปสู่การเป็นหน่วยงานที่มีคุณธรรม

สำนักงานชลประทานที่ ๑๑ กรมชลประทาน จึงขอประกาศเจตนารมณ์ว่าผู้บริหารและบุคลากรจะร่วมกันขับเคลื่อนให้สำนักงานชลประทานที่ ๑๑ เป็นองค์กรคุณธรรม ภายใต้คุณธรรม ๕ ประการ “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู” โดยมี “ปัญหาที่ยากแก่” และ “ความดีที่ยากทำ” ดังนี้

ปัญหาที่ยากแก่

๑. ปรับปรุงสภาพแวดล้อม สถานที่ทำงานให้น่าอยู่ และปลอดภัย

๒. ส่งเสริมบุคลากรให้มีสุขภาพจิตที่ดี และสุขภาพกายแข็งแรง

ความดีที่ยากทำ

๑. มีความจงรักภักดี และเทิดทูนสถาบันหลัก อันได้แก่ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

๒. น้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิต และการปฏิบัติหน้าที่

๓. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดชอบ โปร่งใส ตรวจสอบได้ เปิดเผยข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินงานอย่างถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ เพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถตรวจสอบและเข้าถึงข้อมูลได้อย่างสะดวก

๔. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความถูกต้องตามหลักกฎหมาย มีวินัย และไม่ใช้อำนาจในตำแหน่งหน้าที่ไปในทางมิชอบเพื่อแสวงหาประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่น

๕. มีค่านิยมและทัศนคติในการปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักธรรม จริยธรรม ความเสียสละ มีจิตสาธารณะ และคิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว

ประกาศ ณ วันที่ ๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายชุติมันต์ สุกพรหมณ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานชลประทานที่ ๑๑



ประกาศเจตนารมณ์

ขับเคลื่อนโครงการชลประทานนนทบุรี สำนักงานชลประทานที่ 11

ให้พัฒนาสู่การเป็นองค์กรส่งเสริมคุณธรรมอย่างยั่งยืน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ภายใต้ คุณธรรม 5 ประการ "พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู"



ประกาศสำนักงานชลประทานที่ ๑๑
กรมชลประทาน
เนื่อง เจตนารมณ์องค์กรคุณธรรม

สำนักงานชลประทานที่ ๑๑ กรมชลประทาน ได้ให้ความสำคัญในการพัฒนาหน่วยงานสู่การเป็นองค์กรคุณธรรม มุ่งมั่นที่จะดำเนินการส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรมในหน่วยงาน สร้างและปลูกจิตสำนึกของบุคลากรด้านคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริต ตามหลักคุณธรรม ๕ ประการ "พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู" โดยยึดมั่นและปฏิบัติไปตามหลักธรรมทางศาสนา น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และโรดแมปในสาขาวิถีวัฒนธรรมไทยที่มีมา เพื่อให้เกิดคุณประโยชน์แก่หน่วยงานโดยไม่ประนีประนอม คุณธรรมนำบารมีนำไปสู่การเป็นหน่วยงานที่มีคุณธรรม

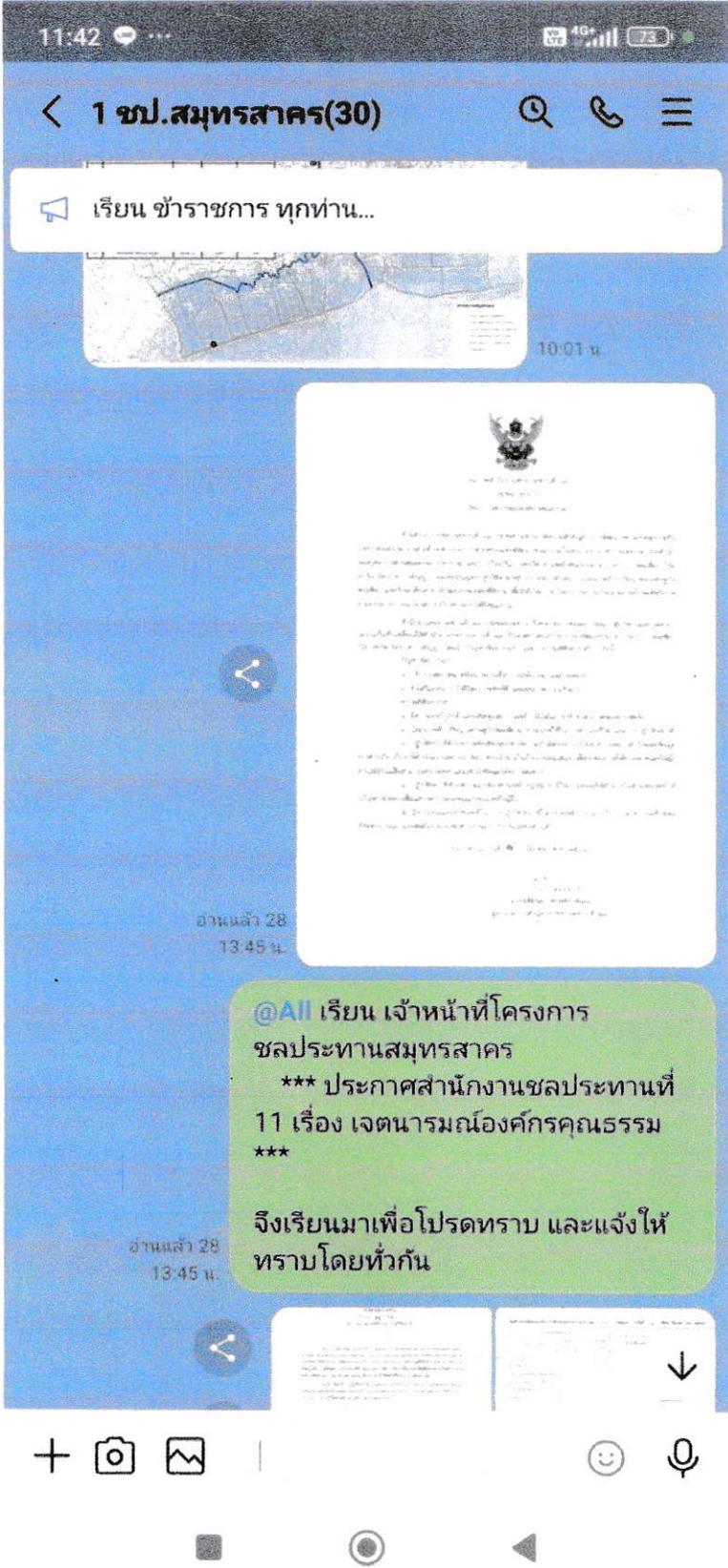
สำนักงานชลประทานที่ ๑๑ กรมชลประทาน จึงขอประกาศเจตนารมณ์ว่าผู้บริหารและบุคลากรจะร่วมกันเป็นพลังใจให้สำนักงานชลประทานที่ ๑๑ เป็นองค์กรคุณธรรม ภายใต้คุณธรรม ๕ ประการ "พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู" โดยมี "ปัญหาที่ยากยาก" และ "ความดีที่ยากยาก" ดังนี้

ปัญหาที่ยากยาก

๑. ข้าราชการพลเรือนส่วนกลาง สถานที่ทำงานไม่โปร่ง และพอต่อหัวใจ
๒. ส่งเสริมบุคลากรให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี และสุขภาพกายและใจ
ความดีที่ยากยาก
๓. มีความโปร่งใสที่ดี และเกิดคุณศตวามในหลัก (ไม่ดื่ม) ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
๔. บังคับหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินงาน และการปฏิบัติหน้าที่
๕. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดชอบ โปร่งใส ตรวจสอบได้ เกิดผลสัมฤทธิ์ของงานเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านลูกค้าคือ ครอบครัว เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ เพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชนหรือผู้มีความได้ส่วนเสียสามารถตรวจสอบและเข้าแจ้งข้อร้องเรียนได้ตลอดเวลา
๖. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความถูกต้องเหมาะสมทุกกฎหมาย วินัย และไม่ใช้อำนาจบังคับตามหน้าที่ไปในทางมิชอบเพื่อแสวงหาประโยชน์ของคนหรือผู้ใด
๗. มีคำนิยามและทัศนคติในการปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักธรรม จริยธรรม ความเมตตาและยึดถือศาสนา และคิดสิ่งประไรในชั่ววอมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว

ประกาศ ณ วันที่ ๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

นายสุจินต์ สุขสภาพณณ์
ผู้อำนวยการสำนักงานชลประทานที่ ๑๑



11:42

4G+ 73%

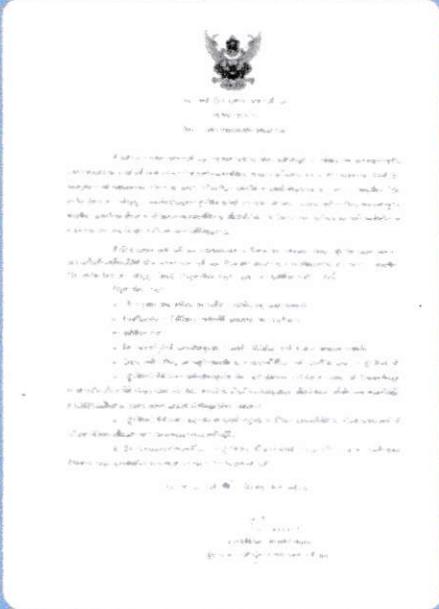
< 1 ขป.สมุทรสาคร(30)



เรียน ข้าราชการทุกท่าน...



10.01 น.

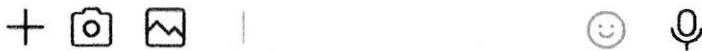


อ่านแล้ว 28 13:45 น.

@All เรียน เจ้าหน้าที่โครงการ
ชลประทานสมุทรสาคร
*** ประกาศสำนักงานชลประทานที่
11 เรื่อง เจตนาฆรมน้องค์กรคุณธรรม

อ่านแล้ว 28 13:45 น.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้
ทราบโดยทั่วกัน



ประชาสัมพันธ์



ประกาศสำนักงานชลประทานที่ ๑๑
กรมชลประทาน
เรื่อง เจตนาารณ์องค์กรคุณธรรม

ด้วยสำนักงานชลประทานที่ ๑๑ กรมชลประทาน ให้ความสำคัญกับการพัฒนาหน่วยงานสู่การเป็นองค์กรคุณธรรม มุ่งมั่นที่จะดำเนินการส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรมในหน่วยงาน สร้างและปลูกจิตสำนึกของบุคลากรด้านคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริต ตามหลักคุณธรรม ๕ ประการ "พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู" โดยยึดมั่นและปฏิบัติตามหลักธรรมทางศาสนา น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และรักษาสีบสามวิถีวิวัฒธรรมไทยที่สืบมา เพื่อให้เกิดการบริหารราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตามธรรมภิบาลนำไปสู่การเป็นหน่วยงานที่มีคุณธรรม

สำนักงานชลประทานที่ ๑๑ กรมชลประทาน จึงขอประกาศเจตนาารณ์ว่าผู้บริหารและบุคลากรจะร่วมกันขับเคลื่อนให้สำนักงานชลประทานที่ ๑๑ เป็นองค์กรคุณธรรม ภายใต้อุดมการณ์ ๕ ประการ "พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู" โดยมี "ปัญหาที่อยากแก้" และ "ความดีที่อยากทำ" ดังนี้

ปัญหาที่อยากแก้

๑. ปรับปรุงสภาพแวดล้อม สถานที่ทำงานให้น่าอยู่ และปลอดภัย

๒. ส่งเสริมบุคลากรให้มีสุขภาพจิตที่ดี และสุขภาพกายแข็งแรง

ความดีที่อยากทำ

๑. มีความจงรักภักดี และเทิดทูนสถาบันหลัก อันได้แก่ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

๒. น้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิต และการปฏิบัติหน้าที่

๓. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดชอบ โปร่งใส ตรวจสอบได้ เปิดเผยข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินงานอย่างถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ เพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถตรวจสอบและเข้าถึงข้อมูลได้อย่างสะดวก

๔. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความถูกต้องตามหลักกฎหมาย มีวินัย และไม่ใช้อำนาจในตำแหน่งหน้าที่ไปเป็นทางมิชอบเพื่อแสวงหาประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่น

๕. มีค่านิยมและทัศนคติในการปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักธรรม จริยธรรม ความเสียสละ มีจิตสาธารณะ และคิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว

ประกาศ ณ วันที่ ๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายสุวัฒน์ สฤตพรหมณี)

ผู้อำนวยการสำนักงานชลประทานที่ ๑๑



โครงการชลประทานสมุทรปราการ ...

เมื่อสักครู่ · 🌐

ประกาศเรื่อง เจตนารมณ์องค์การคุณธรรม



ประกาศสำนักชลประทานที่ ๑๑
กรมชลประทาน
เรื่อง เจตนารมณ์องค์การคุณธรรม

ด้วยสำนักชลประทานที่ ๑๑ กรมชลประทาน ได้วางสำคัญในการพัฒนาหน่วยงานสู่การเป็นองค์กรคุณธรรม มุ่งมั่นที่จะดำเนินการส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรมในหน่วยงาน สร้างและปลูกจิตสำนึกของบุคลากรด้านคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริต ตามหลักคุณธรรม ๕ ประการ "พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู" โดยยึดมั่นและปฏิบัติตามหลักธรรมทางศาสนา ไน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และรักษาชื่อเสียงไว้ด้วยฉันทะในใจที่ตั้งใจ เพื่อให้บุคลากรบริหารราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิผลภาพรวมของกรมชลประทานไปสู่การเป็นหน่วยงานที่มีคุณธรรม

สำนักชลประทานที่ ๑๑ กรมชลประทาน จึงขอประกาศเจตนารมณ์ว่าผู้บริหารและบุคลากรจะร่วมกันทำคุณงามความดีในสำนักชลประทานที่ ๑๑ เป็นองค์กรคุณธรรม ภายใต้คุณธรรม ๕ ประการ "พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู" โดยมี "มีคุณหาที่อยากทำ" และ "ความดีที่อยากทำ" ดังนี้

- มีคุณหาที่อยากทำ
- ๑. ปรับปรุงสภาพแวดล้อม สถานที่ทำงานให้น่าอยู่ และปลอดภัย
- ๒. ส่งเสริมบุคลากรให้มีสุขภาพจิตที่ดี และสุขภาพกายแข็งแรง
- ความดีที่อยากทำ
- ๑. มีความจงรักภักดี และเทิดทูนสถาบันหลัก อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
- ๒. ไน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิต และการปฏิบัติหน้าที่
- ๓. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดชอบ โปร่งใส ตรวจสอบได้ เกิดประโยชน์ต่อส่วนรวมโดยไม่มีการดำเนินงานอย่างถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ เพื่อเกิดโอกาสให้ประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถตรวจสอบและเข้าถึงข้อมูลได้อย่างสะดวก
- ๔. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความถูกต้องตามหลักกฎหมาย มีวินัย และไม่ใช้อำนาจในตำแหน่งหน้าที่ให้ในทางมิชอบเพื่อแสวงหาประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่น
- ๕. มีความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม ความเสียสละ มีจิตสาธารณะ และยึดถือประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว

ประกาศ ณ วันที่ ๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕


(นายสุทินต์ สฤตพรานนท์)

ดูข้อมูลเชิงลึก

โปรโมท



ภาพประกอบการดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ประกาศเจตนารมณ์องค์กรคุณธรรม (ต่อ)



โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษารังสิตเหนือ สำนักงานชลประทานที่ ๑๑

ภาพประกอบการดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ประกาศเจตนารมณ์องค์กรคุณธรรม



หน้าหลัก หน้าข้อความรับผิดชอบ โครงสร้างหน่วยงาน บุคลากร ติดต่อหน่วยงาน แผนที่เว็บไซต์













ราชอาณาจักรไทย
คณะรัฐมนตรี

มีมติที่ประชุมคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๓ เรื่อง อนุมัติร่างประกาศเจตนารมณ์ขององค์กรคุณธรรม ประจำปี ๒๕๖๓ และร่างระเบียบการปฏิบัติขององค์กรคุณธรรม ประจำปี ๒๕๖๓ โดยที่ประชุมคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๓ มีมติเห็นชอบร่างประกาศเจตนารมณ์ขององค์กรคุณธรรม ประจำปี ๒๕๖๓ และร่างระเบียบการปฏิบัติขององค์กรคุณธรรม ประจำปี ๒๕๖๓ ดังต่อไปนี้

เรื่อง ประกาศเจตนารมณ์ขององค์กรคุณธรรม ประจำปี ๒๕๖๓

โดยที่ ๑. รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๖๕ วรรคหนึ่ง บัญญัติว่า "การปฏิบัติราชการต้องเป็นไปโดยสุจริต ซื่อสัตย์สุจริต และสุจริตใจ"

๒. รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๖๕ วรรคสอง บัญญัติว่า "การปฏิบัติราชการต้องเป็นไปโดยสุจริต ซื่อสัตย์สุจริต และสุจริตใจ"

๓. รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๖๕ วรรคสาม บัญญัติว่า "การปฏิบัติราชการต้องเป็นไปโดยสุจริต ซื่อสัตย์สุจริต และสุจริตใจ"

๔. รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๖๕ วรรคสี่ บัญญัติว่า "การปฏิบัติราชการต้องเป็นไปโดยสุจริต ซื่อสัตย์สุจริต และสุจริตใจ"

๕. รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๖๕ วรรคห้า บัญญัติว่า "การปฏิบัติราชการต้องเป็นไปโดยสุจริต ซื่อสัตย์สุจริต และสุจริตใจ"

พัฒนาโดย ศูนย์สารสนเทศ กรมชลประทาน

1/1

๒.วันที่ประกาศ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๘ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ลงกลุ่มงานโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษารังสิตใต้

< 89 ปชส.รังสิตใต้ (80)



📢 แจ้งเพื่อทราบ



propays



ประกาศสำนักงานชลประทานที่ ๑๑
กรมชลประทาน
เรื่อง เจตนารมณ์องค์กรคุณธรรม

พืชมสำนักงานชลประทานที่ ๑๑ กรมชลประทาน ได้พร้อมสำนึกในการพัฒนาตนเองและบุคลากรเป็น
องค์กรคุณธรรม มุ่งมั่นที่จะดำเนินการส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรมในหน่วยงาน สร้างและปลูกจิตสำนึก
ของบุคลากรด้านคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริต ตามหลักคุณธรรม ๕ ประการ "พอเพียง วินัย
สุจริต จิตอาสา กตัญญู" โดยยึดมั่นและปฏิบัติตนหลักการทางศาสนา ยึดมั่นหลักปรัชญาของเศรษฐกิจ
พอเพียง และยึดมั่นในสามัคคีธรรมโดยยึดมั่น เพื่อให้เกิดการบริหารราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
ความหมายที่ปรากฏในปฏิญญาองค์กรคุณธรรม

สำนักงานชลประทานที่ ๑๑ กรมชลประทาน จึงขอประกาศเจตนารมณ์ว่า ผู้บริหารและบุคลากร
จะรวมกันขึ้นคณะที่ปรึกษาของประธานที่ ๑๑ เป็นองค์กรคุณธรรม ภายใต้คุณธรรม ๕ ประการ "พอเพียง
วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู" โดยมี "จิตอาสาเพื่อคุณ" และ "ความดีที่ยั่งยืน" ดังนี้

- ๑. ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และโปร่งใส
- ๒. ส่งเสริมคุณธรรมให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี และสุขภาพกายและใจ
ความดีที่ยั่งยืน
- ๓. มีความซื่อสัตย์ และเสียสละเป็นพลี ยืนหยัด ซื่อสัตย์ ศาสนา พุทธศาสนาด้วยดี
- ๔. ยึดมั่นหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิต และการปฏิบัติหน้าที่
- ๕. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดชอบ โปร่งใส ตรวจสอบได้ เปิดและเชิญ
บุคลากรเข้ามามีส่วนร่วมอย่างถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ เพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชนหรือผู้มี
ส่วนได้ส่วนเสีย สามารถตรวจสอบและเข้ามามีข้อเสนอแนะได้ตลอดเวลา
- ๖. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความถูกต้องตามหลักกฎหมาย มีวินัย และไม่ใช้อำนาจเป็นของตนเอง
ไปให้ทางราชการเพื่อและสหภาพเกษตรกรและเกษตรกรผู้ยากจน มีวินัย และไม่ใช้อำนาจเป็นของตนเอง
ไปให้ทางราชการ และยึดมั่นและปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม ความซื่อสัตย์
มีจิตสาธารณะ และยึดมั่นและปฏิบัติหน้าที่โดยยึดมั่นและปฏิบัติหน้าที่

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายสุทินนต์ สุกสว่างณณ์)
ผู้อำนวยการสำนักงานชลประทานที่ ๑๑

โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษารังสิตใต้
ขอจัดกิจกรรมประกาศเจตนารมณ์
องค์กรคุณธรรม

#โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษารังสิต
ใต้

ข่าวประชาสัมพันธ์



กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ
กระทรวงพาณิชย์

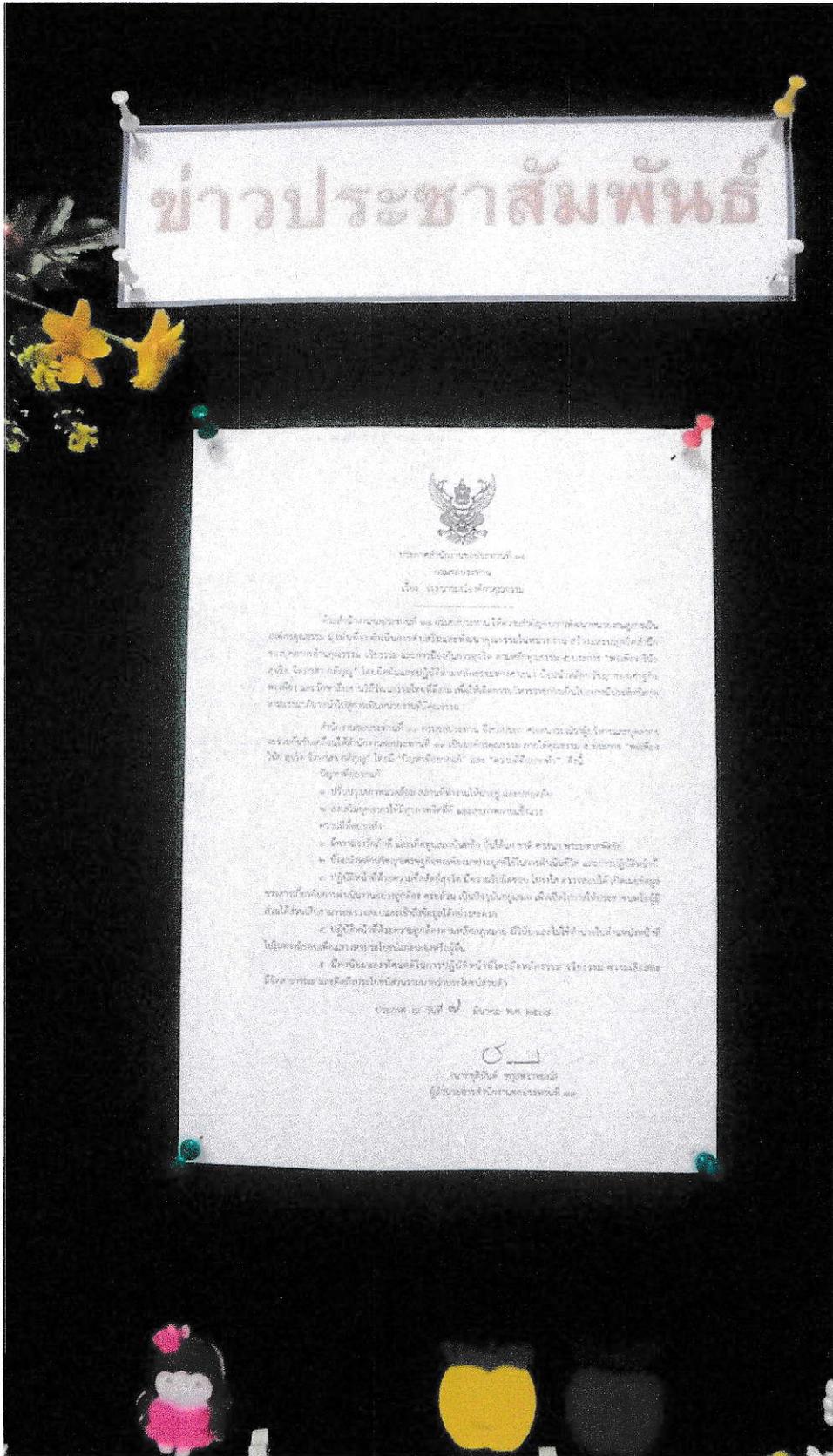
คำสั่งสำนักงานส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

สำนักงานส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์ โดยคณะกรรมการส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

1. นายสมชาย ใจดี
2. นายสมชาย ใจดี
3. นายสมชาย ใจดี
4. นายสมชาย ใจดี
5. นายสมชาย ใจดี

นายสมชาย ใจดี
ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ
กระทรวงพาณิชย์

โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาชลหารพิจิตร สำนักงานชลประทานที่ ๑๑



โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาพระองค์ไชยานุชิต สำนักงานชลประทานที่ ๑๑



ฝากสอบถามมีเจ้าหน้าที่ของฝ่ายท่านใดสนใจเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมการช
วยฟื้นคืนชีพขั้นพื้นฐานหรือไม่ หากมีขอให้รวบรวมส่งภายในวันที่ 4 ส.ค. 6...



จันทิห์



ปลัดกระทรวงสาธารณสุข ๓๓
ถนนพญาไท
ชั้น ๓๓ อาคาร ๓ กระทรวงสาธารณสุข

ปลัดกระทรวงสาธารณสุข ๓๓ ถนนพญาไท ขอแจ้งถึงโครงการฝึกอบรมการช
วยฟื้นคืนชีพขั้นพื้นฐาน ประจำปี ๒๕๖๓ ซึ่งดำเนินการโดยกรมการแพทย์ กระทรวงสาธารณสุข โดย
มีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากรทางการแพทย์และสาธารณสุขในการ
ฟื้นคืนชีพขั้นพื้นฐานแก่ผู้ป่วยฉุกเฉินที่หมดสติและไม่มีสัญญาณชีพอย่างฉับพลัน
ซึ่งสามารถช่วยชีวิตผู้ป่วยฉุกเฉินได้

ปลัดกระทรวงสาธารณสุข ๓๓ ถนนพญาไท ขอแจ้งถึงโครงการฝึกอบรมการช
วยฟื้นคืนชีพขั้นพื้นฐาน ประจำปี ๒๕๖๓ ซึ่งดำเนินการโดยกรมการแพทย์ กระทรวงสาธารณสุข
โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากรทางการแพทย์และสาธารณสุขในการ
ฟื้นคืนชีพขั้นพื้นฐานแก่ผู้ป่วยฉุกเฉินที่หมดสติและไม่มีสัญญาณชีพอย่างฉับพลัน
ซึ่งสามารถช่วยชีวิตผู้ป่วยฉุกเฉินได้

- ๑. วัตถุประสงค์ของโครงการ
- ๒. วัตถุประสงค์ของโครงการ
- ๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๑. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๒. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ

กรุงเทพฯ, ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๓

นายแพทย์ ๓๓
ปลัดกระทรวงสาธารณสุข ๓๓

14.10 น.

ภาพประกอบผลการดำเนินการ

เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ประกาศสำนักงานชลประทานที่ 11 กรมชลประทาน เรื่องเจตนารมณ์องค์กร
คุณธรรม ภายในโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาพระยาบรรลือ



ประชาสัมพันธ์



ประกาศสำนักงานชลประทานที่ ๑๑
กรมชลประทาน
เรื่อง เจตนารมณ์องค์กรคุณธรรม

ด้วยสำนักงานชลประทานที่ ๑๑ กรมชลประทาน ให้ความสำคัญกับการพัฒนาหน่วยงานสู่การเป็นองค์กรคุณธรรม มุ่งมั่นที่จะดำเนินการส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรมในหน่วยงาน สร้างและปลูกจิตสำนึกของบุคลากรด้านคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริต ตามหลักคุณธรรม ๕ ประการ "พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู" โดยยึดมั่นและปฏิบัติตามหลักธรรมทางศาสนา น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และรักษาสันติภาพอันดีของประเทศไทยที่ดีงาม เพื่อให้เกิดการบริหารราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและธรรมาภิบาลนำไปสู่การเป็นหน่วยงานที่มีคุณธรรม

สำนักงานชลประทานที่ ๑๑ กรมชลประทาน จึงขอประกาศเจตนารมณ์ว่าผู้บริหารและบุคลากรจะร่วมกันขับเคลื่อนให้สำนักงานชลประทานที่ ๑๑ เป็นองค์กรคุณธรรม ภายใต้คุณธรรม ๕ ประการ "พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู" โดยมี "ปัญหาที่ยากแก่" และ "ความดีที่ยากทำ" ดังนี้

ปัญหาที่ยากแก่

๑. ปรับปรุงสภาพแวดล้อม สถานที่ทำงานให้น่าอยู่ และปลอดภัย
๒. ส่งเสริมบุคลากรให้มีสุขภาพจิตที่ดี และสุขภาพกายแข็งแรง ความดีที่ยากทำ

๑. มีความจงรักภักดี และเทิดทูนสถาบันหลัก อันได้แก่ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

๒. น้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิต และการปฏิบัติหน้าที่

๓. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดชอบ โปร่งใส ตรวจสอบได้ เปิดเผยข้อมูล

ข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินงานอย่างถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ เพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถตรวจสอบและเข้าถึงข้อมูลได้อย่างสะดวก

๔. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความถูกต้องตามหลักกฎหมาย มีวินัย และไม่ใช้อำนาจในตำแหน่งหน้าที่ไปเป็นทางมิชอบเพื่อแสวงหาประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่น

๕. มีค่านิยมและทัศนคติในการปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักธรรม จริยธรรม ความเสียสละ มีจิตสาธารณะ และคิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว

ประกาศ ณ วันที่ ๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายสุทินนต์ สกุลพาทย์)

ผู้อำนวยการสำนักงานชลประทานที่ ๑๑

โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาภาษีเจริญ สำนักงานชลประทานที่ ๑๑

ข่าวประชาสัมพันธ์



ประกาศสำนักงานชลประทานที่ ๑๑
กรมชลประทาน
เรื่อง เจตนากรณีองค์กรคุณธรรม

ตัวสำนักงานชลประทานที่ ๑๑ กรมชลประทาน ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาหน่วยงานสู่การเป็นองค์กรคุณธรรม มุ่งมั่นที่จะดำเนินการส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรมในหน่วยงาน สร้างและปลูกจิตสำนึกของบุคลากรด้านคุณธรรม จริยธรรม และภาวะป้องกันภาวะทุจริต ตามหลักคุณธรรม ๕ ประการ "พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู" โดยยึดมั่นและปฏิบัติตามหลักธรรมทางศาสนา น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และวิถีขงสืบสานวิถีวัฒนธรรมไทยที่งดงาม เพื่อให้ได้การบริหารราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตามธรรมภิบาลนำไปสู่การเป็นหน่วยงานที่มีคุณธรรม

สำนักงานชลประทานที่ ๑๑ กรมชลประทาน จึงขอประกาศเจตนามณีนว่าผู้บริหารและบุคลากรจะร่วมกันขับเคลื่อนให้สำนักงานชลประทานที่ ๑๑ เป็นองค์กรคุณธรรม ภายใต้คุณธรรม ๕ ประการ "พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู" โดยมี "ปัญหาที่ยากแก่" และ "ความดีที่ยากกว่า" ดังนี้

- ปัญหาที่ยากแก่
1. ปรับปรุงสภาพแวดล้อม สถานที่ทำงานให้น่าอยู่ และปลอดภัย
 2. ส่งเสริมบุคลากรให้มีสุขภาพจิตที่ดี และสุขภาพกายแข็งแรง
- ความดีที่ยากกว่า
๑. มีความจงรักภักดี และเทิดทูนสถาบันหลัก อันได้แก่ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
 ๒. น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิต และการปฏิบัติหน้าที่
 ๓. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดชอบ โปร่งใส ตรวจสอบได้ เปิดและเชิญผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานอย่างถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ เพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถตรวจสอบและเข้าถึงข้อมูลได้อย่างสะดวก
 ๔. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความถูกต้องตามหลักกฎหมาย มีวินัย และไม่ใช้อำนาจในตำแหน่งหน้าที่ไปในทางมิชอบเพื่อแสวงหาประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่น
 ๕. มีคำนิยมและทัศนคติในการปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักธรรม จริยธรรม ความเสียสละ มีจิตสาธารณะ และคิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔


(นายสุวัฒน์ สกุลพราหมณ์)
ผู้อำนวยการสำนักงานชลประทานที่ ๑๑

โครงการก่อสร้าง สำนักงานชลประทานที่ ๑๑

แบบรายงานผลการประเมินองค์การคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
(รอบที่ ๑)

แบบรายงานผลการประเมินองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

กรมชลประทาน

สำนักงานชลประทานที่ ๑๑

ชื่อผู้ประสานงานหลัก (สำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่ม/สถาบัน) นางสาวรุ่งนภา ชันทอง สังกัด สำนักงานชลประทานที่ ๑๑

เบอร์โทรศัพท์ ๐ ๒๕๘๓ ๒๖๑๖ e-mail : Rungnapa.kt25@gmail.com

จำนวนผู้บริหารและสมาชิกในสำนัก/กองหรือเทียบเท่าทั้งหมด จำนวน ๕๙๑ คน

การประเมินองค์กรคุณธรรม	เกณฑ์การให้คะแนน				รวมคะแนน	หลักฐาน
	๓	๒	๑	๐		
การประเมินระดับที่ ๑ องค์กรส่งเสริมคุณธรรม (ข้อ ๑ - ๓)						
การประเมินกระบวนการพัฒนา						
๑) องค์กรมีการประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันที่จะขับเคลื่อนองค์กรให้เป็นองค์กรคุณธรรมโดยยึดมั่นในหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการพอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร ๘๐% ขึ้นไป ร่วมประกาศเจตนารมณ์ โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร	จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร ๖๐ - ๗๙.๙๙ % ขึ้นไปร่วมประกาศเจตนารมณ์ โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร	จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร ๔๐ - ๕๙.๙๙ % ขึ้นไปร่วมประกาศเจตนารมณ์ โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร	จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กรน้อยกว่า ๔๐% ร่วมประกาศเจตนารมณ์ โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร	๓	- ประกาศเจตนารมณ์ขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมพร้อมกำหนดเป้าหมาย - จำนวนรายชื่อผู้ร่วมประกาศเจตนารมณ์ ๕๔๗ ราย

การประเมินองค์กรคุณธรรม	เกณฑ์การให้คะแนน				รวมคะแนน	หลักฐาน
	๓	๒	๑	๐		
๒) องค์กรมีการกำหนดเป้าหมาย จาก “ปัญหาที่ยากแก่” และ “ความดีที่ยากทำ” ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	มีการกำหนดเป้าหมาย ไม่น้อยกว่า ๕ เรื่อง ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	มีการกำหนดเป้าหมาย ไม่น้อยกว่า ๓ เรื่อง ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	มีการกำหนดเป้าหมาย ไม่น้อยกว่า ๒ เรื่อง ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	ไม่มีการกำหนดเป้าหมาย	๓	<ul style="list-style-type: none"> - แผนปฏิบัติการด้านส่งเสริมคุณธรรมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - แผนการดำเนินงานตามเป้าหมายของ “ปัญหาที่ยากแก่” และ “ความดีที่ยากทำ” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
๓) องค์กรมีการจัดทำแผนการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒ อย่างมีส่วนร่วมของบุคลากร เพื่อการพัฒนางานองค์กร	<ul style="list-style-type: none"> - มีการจัดทำแผนการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒ และ - มีการมอบหมายหน่วยงานและบุคลากรรับผิดชอบการดำเนินงาน และ - มีการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานรับผิดชอบการดำเนินงาน 	<ul style="list-style-type: none"> - มีการจัดทำแผนการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒ และ - มีการมอบหมายหน่วยงานและบุคลากรรับผิดชอบการดำเนินงาน 	<ul style="list-style-type: none"> - มีการจัดทำแผนการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒ 	<ul style="list-style-type: none"> - ไม่มีการจัดทำแผนการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒ 	๓	<ul style="list-style-type: none"> - แผนปฏิบัติการด้านส่งเสริมคุณธรรมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - แผนการดำเนินงานตามเป้าหมายของ “ปัญหาที่ยากแก่” และ “ความดีที่ยากทำ” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรมประจำสำนักงานชลประทานที่ ๑๑ ที่ ๑๕/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๗

การประเมินองค์กรคุณธรรม	เกณฑ์การให้คะแนน				รวมคะแนน	หลักฐาน
	๓	๒	๑	๐		
การประเมินระดับที่ ๒ องค์กรพัฒนาคุณธรรม (ข้อ ๑ - ๖) การประเมินกระบวนการพัฒนาและการดำเนินงานตามแผน						
๔) องค์กรมีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	มีการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จ ๗๐% ขึ้นไป	มีการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จ ๖๐ - ๖๙.๙๙% ขึ้นไป	มีการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จ ๕๐ - ๕๙.๙๙% ขึ้นไป	มีการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จ น้อยกว่า ๕๐%	๓	- รายงานผลสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนงานโครงการ/กิจกรรมที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓

ลงชื่อ..... ผู้รับรองรายงาน

(นายชุตินันต์ สุกุลพราหมณ์)

ผส.ชป.๑๑

แผนการดำเนินงานตามเป้าหมายของ “ปัญหาที่ยากแก่” และ “ความดีที่ยากทำ” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
หน่วยงาน สำนักงานชลประทานที่ 11 กรมชลประทาน

จำนวนโครงการ/กิจกรรม 7 กิจกรรม

ลำดับ	แผนการดำเนินงาน								ผลการดำเนินงาน		(8) การปรับปรุงหรือพัฒนา การดำเนินงาน	(9) การถอดบทเรียนจาก โครงการ/กิจกรรม และองค์ความรู้ที่ได้	(10) บุคลากรมีพฤติกรรม ที่เปลี่ยนแปลงไป ในทางที่ดีขึ้น
	(1) เป้าหมายของ “ปัญหาที่ยากแก่” และ “ความดีที่ยากทำ”	(2) โครงการ/กิจกรรม	(3) ผู้รับผิดชอบ	(4) เป้าหมาย เชิงปริมาณ	(5) ระยะเวลาดำเนินงาน				(6) ผลการดำเนินการ	(7) งบประมาณ เบิกจ่าย (ถ้ามี)			
					ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4					
1	ปรับปรุงสภาพแวดล้อม สถานที่ทำงานให้น่าอยู่และปลอดภัย	กิจกรรม 5 ส	หัวหน้าฝ่ายธุรการ และ หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป	3 ครั้ง	/	/	/		ดำเนินการจัดกิจกรรม 5 ส จำนวน 1 ครั้ง เมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2567	-	1. รายงานผลการจัดกิจกรรม 2. ปรับปรุงแผนการจัดกิจกรรม โดยกำหนดให้จัดกิจกรรม 5 ส เดือนละ 2 ครั้ง เริ่มตั้งแต่เดือนเมษายน 2568 ถึงเดือนกันยายน 2568 3. ติดตามการจัดกิจกรรม โดยมอบหมาย	1. ความเป็นระเบียบของสถานที่ทำงาน 2. การประสานงาน การติดตามงานที่มีประสิทธิภาพ	1. บุคลากรมีระเบียบวินัยในการจัดวางวัสดุ อุปกรณ์ที่เหมาะสมมากขึ้น 2. บุคลากรมีส่วนร่วมในการดูแล รักษา ความสะอาด ปลอดภัยในสถานที่ทำงานมากขึ้น
		กิจกรรมปรับปรุงภูมิทัศน์ หรือ การปลูกต้นไม้บริเวณสถานที่ทำงาน	หัวหน้าฝ่ายประชาสัมพันธ์ และ หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป	1 ครั้ง	/	/	/		หน่วยงานในสังกัดสำนักงานชลประทานที่ 11 ร่วมกันจัดกิจกรรมปลูกต้นไม้ และปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในหน่วยงาน ซึ่งมีการดำเนินการจัดกิจกรรมแล้ว จำนวน 1 ครั้งต่อหน่วยงาน	-	1. รวบรวมและสรุปผลการดำเนินการจัดกิจกรรมของหน่วยงาน 2. ทบทวนผลการดำเนินการ 3. ส่งเสริมให้มีการจัดกิจกรรมในปีถัดไป โดยกำหนดรูปแบบให้สอดคล้องกับกิจกรรมอื่น ๆ ของสำนัก	1. สร้างความร่วมมือในหน่วยงาน 2. การเรียนรู้ด้านการวางแผนการดำเนินงาน	1. บุคลากรให้ความใส่ใจในการปลูกต้นไม้ และดูแลต้นไม้ 2. บรรยากาศที่ดี สร้างสุขภาพจิตที่ดี และส่งผลต่อการปฏิบัติงานที่ดีขึ้น
2	ส่งเสริมบุคลากรให้มีสุขภาพจิตที่ดี และสุขภาพกายแข็งแรง	กิจกรรมสำรวจประเมินสุขภาพจิตของบุคลากรในหน่วยงาน	หัวหน้าฝ่ายบริหารบุคคลฯ และ หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป	1 ครั้ง	/	/	/		อยู่ระหว่างการดำเนินการ ซึ่งกำหนดกิจกรรมในช่วงเดือนเมษายน - พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
		กิจกรรมกีฬาสามัคคี	ผู้อำนวยการส่วน/โครงการ และ หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป	1 ครั้ง	/	/	/		ดำเนินการจัดกิจกรรมกีฬาสามัคคี จำนวน 1 ครั้ง เมื่อวันที่ 17 มกราคม 2568 ให้เจ้าหน้าที่ทุกหน่วยงานในสังกัดเข้าร่วม	-	1. สรุปผลการดำเนินการจัดกิจกรรม 2. ทบทวน ปัญหา หรือ ข้อขัดข้องที่เกิดขึ้นในการดำเนินการจัดกิจกรรม 3. นำผลการทบทวน มาปรับปรุงในการจัดกิจกรรมในปีงบประมาณถัดไป	1. การวางแผนการจัดกิจกรรมที่มีการปรับเปลี่ยนตามสถานการณ์	1. บุคลากรในสังกัดมีความรักใคร่สามัคคี 2. บุคลากรภายในสังกัด ต่างส่วน/โครงการ มีความสัมพันธ์อันดี และมีผลต่อการประสานงานในการปฏิบัติงานรวดเร็วขึ้น
3	สร้างความจงรักภักดี และเทิดทูนสถาบันหลัก อันได้แก่ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	กิจกรรมถวายพระพรเนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา	ผู้อำนวยการส่วน/โครงการ และ หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป	1 ครั้ง	/	/	/		1. อยู่ระหว่างเตรียมจัดกิจกรรมถวายพระพรเนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ในวันที่ 2 เมษายน 2568 2. สำนักงานชลประทานที่ 11 มอบหมายข้าราชการในสังกัดร่วมกิจกรรมถวายพวงมาลาหน้าพระบรมราชานุสาวรีย์ รัชกาลที่ 5 เนื่องในวันปิ่นมหาราช เมื่อวันที่ 23 ตุลาคม 2567 และร่วมกิจกรรมวันนวมินทรพหาราช กับหน่วยงานราชการในเขตพื้นที่	-	1. รายงานผลการเข้าร่วมกิจกรรมกับหน่วยงานภายในและภายนอก 2. สรุปผลการเข้าร่วมกิจกรรม 3. เสนอข้อมูลที่ดีสำหรับการร่วมกิจกรรม และเตรียมความพร้อมในการเข้าร่วมกิจกรรมในครั้งต่อไป	1. ลักษณะกิจกรรมที่เป็นพิธีการ 2. การปฏิบัติตนในการร่วมกิจกรรมให้เป็นไปตามลำดับพิธี	1. บุคลากรมีความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์

4	ส่งเสริมการนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตและการปฏิบัติหน้าที่	กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	ผู้อำนวยการส่วน/โครงการ และหัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป	1 ครั้ง	/	/	/	1. เผยแพร่หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงในเว็บไซต์ของสำนักงานชลประทานที่ 11 2. ส่งเสริมการจัดกิจกรรมการปลูกพืชผักสวนครัวหรือพืชทานได้ในพื้นที่ของหน่วยงาน 3. รมรงค์การประหยัดกระดาษ โดยใช้กระดาษ Reuse กับงานที่เหมาะสม	-	1. สํารวจปริมาณการใช้กระดาษและ Reuse ในการปฏิบัติงาน 2. สรุปผลการใช้กระดาษ และกระดาษ Reuse 3. วางแผนการรณรงค์การใช้กระดาษ Reuse อย่างต่อเนื่อง	1. การวางแผนอย่างมีประสิทธิภาพ 2. การประหยัดงบประมาณ	1. บุคลากรมีความเข้าใจ และร่วมใช้กระดาษ Reuse มากขึ้น 2. บุคลากรนำความคิดจากการใช้กระดาษ Reuse มาปรับใช้กับสิ่งอื่น ๆ รอบตัว
5	ส่งเสริมค่านิยมและทัศนคติในการปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักธรรม จริยธรรม ความเสียสละ มีจิตสาธารณะ และคิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว	กิจกรรมจิตอาสา/จิตสาธารณะสร้างสรรค์สังคม	ผู้อำนวยการส่วน/โครงการ และหัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป	1 ครั้ง	/	/	/	1. กิจกรรมรับบริจาคโลหิต ปีละ 4 ครั้ง ซึ่งในปี พ.ศ. 2568 ดำเนินการแล้ว 1 ครั้ง 2. เจ้าหน้าที่ของสำนักงานชลประทานที่ 11 ร่วมสนับสนุนสิ่งของนำไปมอบให้กับศูนย์ผู้พิการบ้านเพ็องฟ้า เนื่องในโอกาสวันขึ้นปีใหม่ 3. กิจกรรมจิตอาสาบำเพ็ญสาธารณประโยชน์และบำเพ็ญสาธารณกุศล โดยหน่วยงานในสังกัดร่วมกิจกรรมกับหน่วยงานภาครัฐ และภาคประชาชน ไม่น้อยกว่า 1 กิจกรรม	-	1. จัดทำสรุปผลการจัดกิจกรรมจิตอาสา/จิตสาธารณะ 2. ปรับปรุงวิธีการดำเนินการ และเพิ่มสื่อประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างจำนวนจิตอาสาให้มากขึ้น 3. ดำเนินการจัดกิจกรรม และมีการปรับปรุงพัฒนาสม่ำเสมอ	1. การร่วมมือร่วมใจ 2. การสร้างภาวะผู้นำในองค์กร 3. การสื่อสารประชาสัมพันธ์ 4. การปรับปรุงกระบวนการงาน	1. บุคลากรมีความพร้อมในการร่วมกิจกรรมจิตอาสา 2. บุคลากรมีการแบ่งปัน และสร้างบรรยากาศในการดูแลเพื่อนร่วมงาน



คำสั่งสำนักงานชลประทานที่ ๑๑

ที่ ๑๕ /๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรมประจำสำนักงานชลประทานที่ ๑๑

เพื่อให้การขับเคลื่อนงานมาตรฐานทางจริยธรรม และการส่งเสริมจริยธรรมของกรมชลประทาน ไปสู่การปฏิบัติได้อย่างเหมาะสมกับภารกิจ บริบท นโยบายของกรมชลประทาน และมีแนวทางปฏิบัติในทิศทางเดียวกัน รวมถึงสามารถบูรณาการแผนส่งเสริมคุณธรรมกรมชลประทาน และแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบกรมชลประทานที่มีอยู่แล้ว จึงเห็นสมควรดำเนินการจัดตั้งคณะกรรมการจริยธรรมประจำสำนักงานชลประทานที่ ๑๑ ภายใต้การกำกับ ดูแล ติดตาม และประเมินผลโดยกลุ่มงานจริยธรรม โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

องค์ประกอบ

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการสำนักงานชลประทานที่ ๑๑ | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองผู้อำนวยการสำนักงานชลประทานที่ ๑๑ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. ผู้อำนวยการส่วนแผนงาน | กรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการส่วนวิศวกรรม | กรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการส่วนบริหารจัดการน้ำและบำรุงรักษา | กรรมการ |
| ๖. ผู้อำนวยการส่วนเครื่องจักรกล | กรรมการ |
| ๗. ผู้อำนวยการส่วนบริหารทั่วไป | กรรมการและเลขานุการ |

อำนาจหน้าที่

- กำหนดแผนงานหรือโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ภายในสังกัด
- ส่งเสริม พัฒนา สอดส่อง ดูแลให้มีการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน และข้อกำหนดจริยธรรม รวมถึงการนำพฤติกรรมทางจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารงานบุคคล ภายในสังกัด
- ตรวจสอบข้อเท็จจริง พิจารณาให้ความเห็นเสนอต่อหัวหน้ากลุ่มงานจริยธรรม เมื่อมีการร้องเรียนกล่าวหาหรือสงสัยว่ามีพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมหรือมีการฝ่าฝืนจริยธรรมของบุคลากรภายในสังกัด
- เสริมสร้างการทำงานร่วมกันระหว่างข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้าง รมรงค์ ส่งเสริมความเข้าใจต่อสาธารณะเกี่ยวกับประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนและข้อกำหนดจริยธรรม ตลอดจนส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบพฤติกรรมทางจริยธรรมของบุคลากรในสังกัด

๕. ติดตาม ประเมินผล และจัดทำรายงานการปฏิบัติตามแผนงานหรือโครงการส่งเสริม
คุณธรรม จริยธรรม รวมทั้งการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนและข้อกำหนดจริยธรรม
ของบุคลากรภายในสังกัดต่อหัวหน้ากลุ่มงานจริยธรรม

๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่หัวหน้ากลุ่มงานจริยธรรมมอบหมาย

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายชุตินันต์ สกุลพราหมณ์)
ผู้อำนวยการสำนักงานชลประทานที่ ๑๑

รายงานผลการดำเนินการแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (รอบที่ ๑)

สำนักงานชลประทานที่ ๑๑

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์โครงการ	เป้าหมาย	งบประมาณ	ผลการดำเนินการ	หน่วยงาน
<p>๑. กิจกรรมส่งเสริมเทิดทูนสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ เช่น กิจกรรมเทิดพระเกียรติเนื่องในโอกาสต่างๆ และงานวันสำคัญทางศาสนา</p>	<p>เพื่อแสดงความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ และสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณ</p>	<p>บุคลากรร่วมกันแสดงความจงรักภักดี ต่อสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ และสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณ</p>	<p>-</p>	<p>๑. กิจกรรมงานวันสำคัญทางศาสนา</p> <p>๑.๑ สำนักงานชลประทานที่ ๑๑ จัดพิธีทำบุญตักบาตรข้าวสาร-อาหารแห้ง พระสงฆ์ ๑๓ รูป เนื่องในวันนวมินทรมหาราช ๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๗</p> <p>๑.๒ โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษารังสิตใต้ เข้าร่วมพิธีบวงสรวง ๑๒๘ ปี เสด็จพระราชดำเนินเปิดประตูน้ำจุฬาลงกรณ์ จังหวัดปทุมธานี</p> <p>๑.๓ โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาเจ้าเจ็ด-บางยี่หน จำพิธีทำบุญ เนื่องในโอกาสแสดงความยินดี เข้าสู่ตำแหน่ง ของผู้อำนวยการโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาเจ้าเจ็ด-บางยี่หน</p> <p>๑.๔ เข้าร่วมพิธีทำบุญตักบาตร (ข้าวสารอาหารแห้ง) เนื่องในวันนวมินทรมหาราช ประจำปี ๒๕๖๗</p> <p>๑.๕ ร่วมกิจกรรมเนื่องในวันนวมินทรมหาราช ณ ลานสาครบุรี ศาลากลางจังหวัดสมุทรสาคร</p> <p>๑.๖ โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาพระพิมล จัดพิธีทำบุญ</p> <p>๑.๗ โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาชลหารพิจิตร จัดพิธีทำบุญ</p> <p>๑.๘ โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาพระยาบรรลือ จัดพิธีทำบุญ</p>	<p>ทุกหน่วยในสังกัด</p>

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์โครงการ	เป้าหมาย	งบประมาณ	ผลการดำเนินการ	หน่วยงาน
				<p>๑.๙ โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาพระองค์ไชยานุชิต จัดพิธีทำบุญ</p> <p>๑.๑๐ กิจกรรมส่งเสริมเทิดทูนสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ ของส่วน/โครงการ สังกัดสำนักงานชลประทานที่ ๑๑</p> <ul style="list-style-type: none"> - กิจกรรมถวายพวงมาลาหน้าพระบรมราชานุสาวรีย์ รัชการที่ ๕ เนื่องในวันปิยมหาราช เมื่อวันที่ ๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๗ - โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาภาษีเจริญ เข้าร่วมพิธีวันพระบิดาแห่งฝนหลวง ประจำปี ๒๕๖๗ และ เข้าร่วมชมนิทรรศการ จังหวัดสมุทรสาคร กิจกรรมวันพระบิดาแห่งฝนหลวง เมื่อวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ - โครงการชลประทานสมุทรสาคร เข้าร่วมกิจกรรมเนื่องในวันนวมินทรมหาราช เมื่อวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ - โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาพระองค์ไชยานุชิต เข้าร่วมงานวันดินโลก ปี ๒๕๖๗ Caring for soils measure, monitor, manage ใส่ใจมาตรฐานตรวจวัดจัดการดินดียั่งยืน เมื่อวันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๗ - โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษารังสิตใต้ เข้าร่วมพิธีบวงสรวง ๑๒๘ ปี เสด็จพระราชดำเนินงานเปิดประตูน้ำจุฬาลงกรณ์ จังหวัดปทุมธานี 	

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์โครงการ	เป้าหมาย	งบประมาณ	ผลการดำเนินการ	หน่วยงาน
				<ul style="list-style-type: none"> - เข้าร่วมพิธีทำบุญตักบาตร (ข้าวสารอาหารแห้ง) เนื่องในวันนวมินทรมหาราช ประจำปี ๒๕๖๗ - ร่วมกิจกรรมเนื่องในวันนวมินทรมหาราช ณ ลานสาครบุรี ศาลากลางจังหวัดสมุทรสาคร 	
๒. กิจกรรมสืบสานประเพณีและดำรงไว้ ซึ่งวิถีวัฒนธรรมไทย	เพื่อสืบสานวัฒนธรรมประเพณีไทยอันดีงามของไทย ดำรงไว้ซึ่งวิถีวัฒนธรรมไทย และสร้างความสัมพันธ์อันดีร่วมกันของบุคลากรในหน่วยงาน	บุคลากรร่วมกันสืบสานวัฒนธรรมประเพณีไทยอันดีงามของไทย ดำรงไว้ซึ่งวิถีวัฒนธรรมไทย และสร้างความสัมพันธ์อันดี ร่วมกันของบุคลากรในหน่วยงาน	-	๒. กิจกรรมสืบสานประเพณีและดำรงไว้ซึ่งวิถีวัฒนธรรมไทย ๒.๑ ถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน ประจำปี ๒๕๖๗ ณ วัดพระธาตุตอดอยสะเก็ด จังหวัดเชียงใหม่	ทุกหน่วยในสังกัด
๓. กิจกรรมขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy	เพื่อป้องกันการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรมและไม่ให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อนพร้อมทั้งจะยืนหยัดต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ	ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ไม่รับสินบน	-	๓. กิจกรรมขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy ๓.๑ สำนักงานชลประทานที่ ๑๑ ประกาศเจตนารมณ์งดรับ งดให้ ของขวัญทุกเทศกาล พร้อมรณรงค์ให้ส่งความสุขในเทศกาลปีใหม่ ด้วยการดอวยพรส่งความสุขให้กับเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ๓.๒ โครงการชลประทานนนทบุรี ส่งความสุขในเทศกาลปีใหม่ด้วยการดอวยพรส่งความสุขให้กับเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน No Gift Policy ๓.๓ โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษารังสิตเหนือ ส่งความสุขในเทศกาลปีใหม่ด้วยการดอวยพรส่งความสุขให้กับเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน No Gift Policy	ทุกหน่วยในสังกัด

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์โครงการ	เป้าหมาย	งบประมาณ	ผลการดำเนินการ	หน่วยงาน
				<p>๓.๔ โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาชลหารพิจิตร ส่งความสุขในเทศกาลปีใหม่ ด้วยการดอวยพรส่งความสุขให้กับเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน No Gift Policy</p> <p>๓.๕ โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาภาษีเจริญ ส่งความสุขในเทศกาลปีใหม่ ด้วยการดอวยพรส่งความสุขให้กับเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน No Gift Policy</p> <p>๓.๖ โครงการชลประทานสมุทรปราการ ส่งความสุขในเทศกาลปีใหม่ ด้วยการดอวยพรส่งความสุขให้กับเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน No Gift Policy</p>	
<p>๔. กิจกรรมประกาศเจตนารมณ์ที่จะขับเคลื่อนองค์กรให้เป็นองค์กรคุณธรรมพร้อมทั้งกำหนดคุณธรรมเป้าหมาย</p>	<p>เพื่อแสดงเจตจำนงของผู้บริหารและบุคลากรในการมุ่งมั่นที่จะสร้างความเชื่อมั่นในการปฏิบัติหน้าที่อย่างโปร่งใส ซื่อสัตย์สุจริต และเป็นการปลูกฝังจิตสำนึกปรับเปลี่ยนค่านิยมให้บุคลากรปฏิบัติตามคุณธรรมที่พึงประสงค์สำหรับสังคมไทย ๕ ประการ</p>	<p>ผู้บริหารและบุคลากรร่วมแสดงเจตนารมณ์ที่จะขับเคลื่อนองค์กรให้เป็นองค์กรคุณธรรม พร้อมทั้งกำหนดคุณธรรมเป้าหมาย “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ” ที่สอดคล้องกับคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู เป็นลายลักษณ์อักษร</p>	-	<p>๔.๑ ประกาศเจตนารมณ์ขับเคลื่อนสำนักงานชลประทานที่ ๑๑ ให้พัฒนาสู่การเป็นองค์กรส่งเสริมคุณธรรมอย่างยั่งยืน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘</p> <p>๔.๒ ประกาศเจตนารมณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โครงการชลประทานนนทบุรี</p> <p>๔.๓ ประกาศเจตนารมณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โครงการชลประทานปทุมธานี</p> <p>๔.๔ ประกาศเจตนารมณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โครงการชลประทานสมุทรสาคร</p>	<p>ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัด</p>

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์โครงการ	เป้าหมาย	งบประมาณ	ผลการดำเนินการ	หน่วยงาน
				<p>๔.๕ ประกาศเจตนารมณ์ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โครงการชลประทาน สมุทรปราการ</p> <p>๔.๖ ประกาศเจตนารมณ์ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โครงการส่งน้ำและ บำรุงรักษารังสิตเหนือ</p> <p>๔.๗ ประกาศเจตนารมณ์ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โครงการส่งน้ำและ บำรุงรักษารังสิตใต้</p> <p>๔.๘ ประกาศเจตนารมณ์ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โครงการส่งน้ำและ บำรุงรักษาชลหารพิจิตร</p> <p>๔.๙ ประกาศเจตนารมณ์ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โครงการส่งน้ำและ บำรุงรักษาพระองค์ไชยานุชิต</p> <p>๔.๑๐ ประกาศเจตนารมณ์ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โครงการส่งน้ำและ บำรุงรักษาเจ้าเจ็ด-บางยี่หน</p> <p>๔.๑๑ ประกาศเจตนารมณ์ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โครงการส่งน้ำและ บำรุงรักษาพระยาบรรลือ</p> <p>๔.๑๒ ประกาศเจตนารมณ์ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โครงการส่งน้ำและ บำรุงรักษาพระพิมล</p> <p>๔.๑๓ ประกาศเจตนารมณ์ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โครงการส่งน้ำ และบำรุงรักษาภาษีเจริญ</p>	

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์โครงการ	เป้าหมาย	งบประมาณ	ผลการดำเนินการ	หน่วยงาน
				๔.๑๔ ประกาศเจตนารมณ์ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โครงการก่อสร้าง	
๕. กิจกรรมยกย่อง เชิดชู บุคลากร และหน่วยงานที่มีคุณธรรม และ ทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้	เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติบุคลากร และหน่วยงาน ที่เป็นแบบอย่าง ที่ดี	เพื่อเป็นการสร้างขวัญกำลังใจ ให้แก่บุคลากร และหน่วยงาน ที่มีคุณธรรมและเป็นแบบอย่างได้	-	๕. ประชาสัมพันธ์การประกาศ ยกย่อง เชิดชู บุคลากรระดับกรมชลประทาน และระดับสำนักงานชลประทานที่ ๑๑ ผ่านสื่อ ประชาสัมพันธ์ จำนวน ๔ ช่องทาง ได้แก่ ช่องทางที่ ๑ บอร์ดประชาสัมพันธ์สำนักงาน ชลประทานที่ ๑๑ ช่องทางที่ ๒ ไลน์กลุ่มประชาสัมพันธ์สำนักงาน ชลประทานที่ ๑๑ ช่องทางที่ ๓ เฟสบุ๊กสำนักงานชลประทานที่ ๑๑ ช่องทางที่ ๔ เพจสำนักงานชลประทานที่ ๑๑	ทุกหน่วยใน สังกัด
๖. โครงการชลประทานสร้างสรรค์ สังคม	เพื่อให้บุคลากรมีจิตอาสา มีความ เสียสละเพื่อสังคม มีส่วนร่วมในการ สร้างสิ่งแวดล้อมที่ดีให้กับสังคม	บุคลากรมีส่วนร่วมในการสร้าง สิ่งแวดล้อมที่ดีให้กับสังคม	-	๖. กิจกรรมโครงการชลประทานสร้างสรรค์สังคม ๖.๑ กิจกรรมรับบริจาคโลหิต ๖.๒ กิจกรรมมอบของใช้ให้กับศูนย์ ผู้พิการบ้านเฟื่องฟ้า เนื่องในโอกาสวันขึ้นปีใหม่ ๖.๓ กิจกรรมแบ่งปันให้น้องอิม ยิ้มสุขจากใจ ๖.๔ โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษา ชลหารพิจิตร เข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสาบำเพ็ญ สาธารณประโยชน์และบำเพ็ญสาธารณกุศล ๖.๕ โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาพระพิมล เข้าร่วมโครงการกำจัดผักตบชวาและวัชพืชใน ลำคลองสาธารณะในตำบลขุนศรีบริเวณประตู ระบายน้ำปากคลองสภาพพัฒนา	ทุกหน่วยใน สังกัด

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์โครงการ	เป้าหมาย	งบประมาณ	ผลการดำเนินการ	หน่วยงาน
				<p>๖.๖ โครงการชลประทานนนทบุรี ร่วมจัดกิจกรรมจิตอาสาบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ และบำเพ็ญสาธารณกุศลเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว</p> <p>๖.๗ โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาภาษีเจริญ เข้าร่วมโครงการกำจัดผักตบชวาและวัชพืชในลำคลองสาธารณะ</p>	
๗. กิจกรรมสถานที่ทำงานนำอยู่นำทำงาน	เพื่อสร้างและปรับปรุงพื้นที่และภูมิทัศน์ที่เอื้อต่อการทำงานและส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม	บุคลากรมีสภาพแวดล้อมที่ดีเอื้อต่อการทำงานและส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม	-	<p>๗. กิจกรรมสถานที่ทำงานนำอยู่นำทำงาน</p> <p>๗.๑ โครงการชลประทานปทุมธานี จัดกิจกรรมปรับปรุงสภาพแวดล้อมบริเวณสำนักงาน</p> <p>๗.๒ โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาพระยาบรรลือ จัดกิจกรรมปรับปรุงสภาพแวดล้อมบริเวณสำนักงาน</p> <p>๗.๓ โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาเจ้าเจ็ด-บางยี่หน จัดกิจกรรมปรับปรุงสภาพแวดล้อมบริเวณสำนักงาน</p> <p>๗.๔ โครงการก่อสร้าง จัดกิจกรรมปรับปรุงสภาพแวดล้อมบริเวณสำนักงาน</p> <p>๗.๕ โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษารังสิตใต้ จัดกิจกรรมปรับปรุงสภาพแวดล้อมบริเวณสำนักงาน</p> <p>๗.๖ โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาพระพิมล จัดกิจกรรมปรับปรุงสภาพแวดล้อมบริเวณสำนักงาน</p>	ทุกหน่วยในสังกัด

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์โครงการ	เป้าหมาย	งบประมาณ	ผลการดำเนินการ	หน่วยงาน
				๗.๗ โครงการชลประทานนนทบุรี จัดกิจกรรมปรับปรุงสภาพแวดล้อมบริเวณ สำนักงาน ๗.๘ กิจกรรม ๕ ส. ของส่วน/โครงการ สังกัดสำนักงานชลประทานที่ ๑๑	
๘. โครงการส่งเสริมหลักธรรม ทางพุทธศาสนา เพื่อพัฒนา คุณธรรม จริยธรรมในการ ปฏิบัติหน้าที่	เพื่อส่งเสริมการปฏิบัติตน ตามหลักศาสนาให้แก่บุคลากร	บุคลากรได้รับการส่งเสริม การปฏิบัติตนตามหลักศาสนา	-	๘. โครงการส่งเสริมหลักธรรมทางพุทธศาสนา เพื่อพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ในการปฏิบัติหน้าที่ ๘.๑ กิจกรรมเผยแพร่หลักธรรม	ทุกหน่วยใน สังกัด



(นายชุตินันต์ สกุลพราหมณ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานชลประทานที่ ๑๑

แบบรายงานการดำเนินการตามเกณฑ์การประเมินข้อ ๔
องค์กรมีความสำเร็จในการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อ ๓
ตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม ข้อ ๑
และตามแผนการดำเนินงานตามเป้าหมายของ “ปัญหาที่ยากแก่” และ “ความดีที่อยากทำ” ข้อ ๓
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
สำนักงานชลประทานที่ ๑๑

๑. กิจกรรมงานวันสำคัญทางศาสนา

๑.๑ สำนักงานชลประทานที่ ๑๑ จัดพิธีทำบุญตักบาตรข้าวสาร-อาหารแห้ง พระสงฆ์ ๑๓ รูป
เนื่องในวันนวมินทรมหาราช ๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๗





๑.๒ โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษารังสิตใต้ เข้าร่วมพิธีบวงสรวง ๑๒๘ ปี เสด็จพระราชดำเนินเปิดประตูน้ำ
จุฬาลงกรณ์ จังหวัดปทุมธานี



๑.๓ โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาเจ้าเจ็ด-บางยี่หน จำพิธีทำบุญ เนื่องในโอกาสแสดงความยินดี เข้าสู่ตำแหน่ง
ของผู้อำนวยการโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาเจ้าเจ็ด-บางยี่หน



๑.๕ เข้าร่วมพิธีทำบุญตักบาตร (ข้าวสารอาหารแห้ง) เนื่องในวันนวมินทรมหาราช ประจำปี ๒๕๖๗



๑.๖ ร่วมกิจกรรมเนื่องในวันนวมินทรมหาราช ณ ลานสาครบุรี ศาลากลางจังหวัดสมุทรสาคร



๑.๗ โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาพระพิมล จัดพิธีทำบุญ



๑.๘ โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาชลหารพิจิตร จัดพิธีทำบุญ



๑.๙ โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาพระบรลือ จัดพิธีทำบุญ



๑.๑๐ โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาพระองค์ไชยานุชิต จัดพิธีทำบุญ



๑.๑๑ กิจกรรมส่งเสริมเทิดทูนสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ ของส่วน/โครงการ สังกัดสำนักงาน
ชลประทานที่ ๑๑

๑. กิจกรรมถวายพวงมาลาหน้าพระบรมราชานุสาวรีย์ รัชการที่ ๕ เนื่องในวันปิยมหาราช
เมื่อวันที่ ๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๗





๒. โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาภาษีเจริญ เข้าร่วมพิธีวันพระบิดาแห่งฝนหลวง ประจำปี ๒๕๖๗ และ เข้าร่วมชมนิทรรศการ จังหวัดสมุทรสาครกิจกรรม วันพระบิดาแห่งฝนหลวง เมื่อวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๗



๓. โครงการชลประทานสมุทรสาคร เข้าร่วมกิจกรรมเนื่องในวันนวมินทรมหาราช เมื่อวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๗



๔. โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาพระองค์ไชยานุชิต เข้าร่วมงานวันดินโลกปี ๒๕๖๗ Caring for soils measure, monitor, manage ใส่ใจมาตรฐานตรวจวัดจัดการ ดินดียั่งยืน เมื่อวันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๗



๕. โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษารังสิตใต้ เข้าร่วมพิธีบวงสรวง ๑๒๘ ปี เสด็จพระราชดำเนินเปิดประตูน้ำ
จุฬาลงกรณ์ จังหวัดปทุมธานี



๖. เข้าร่วมพิธีทำบุญตักบาตร (ข้าวสารอาหารแห้ง) เนื่องในวันนวมินทรมหาราช ประจำปี ๒๕๖๗



๗. ร่วมกิจกรรมเนื่องในวันนวมินทรมหาราช ณ ลานสาครบุรี ศาลากลางจังหวัดสมุทรสาคร



แบบรายงานการดำเนินการตามเกณฑ์การประเมินข้อ ๔

องค์กรมีความสำเร็จในการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อ ๓

และตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม ข้อ ๒

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

สำนักงานชลประทานที่ ๑๑

๒. กิจกรรมสืบสานประเพณีและดำรงไว้ซึ่งวัฒนธรรมไทย

๒.๑ ถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน ประจำปี ๒๕๖๗ ณ วัดพระธาตุดอยสะเก็ด จ.เชียงใหม่



แบบรายงานการดำเนินการตามเกณฑ์การประเมินข้อ ๔
องค์กรมีความสำเร็จในการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อ ๓
และตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม ข้อ ๓
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
สำนักงานชลประทานที่ ๑๑

๓. กิจกรรมขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy

๓.๑ สำนักงานชลประทานที่ ๑๑ ประกาศเจตนารมณ์งดรับ งดให้ ของขวัญทุกเทศกาล พร้อมรณรงค์ให้ส่งความสุขในเทศกาลปีใหม่ด้วยการดอวยพรส่งความสุขให้กับเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน





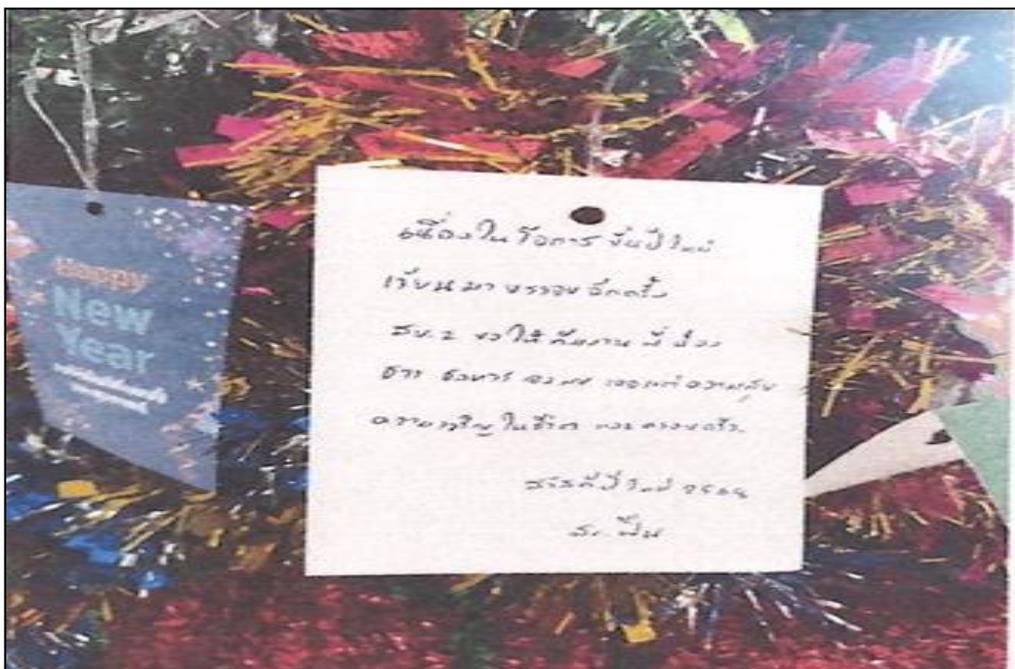
๓.๒ โครงการชลประทานนนทบุรี ส่งความสุขในเทศกาลปีใหม่ด้วยการ์ดอวยพรส่งความสุขให้กับเจ้าหน้าที่
ในหน่วยงาน No Gift Policy



๓.๓ โครงการชลประทานส่งน้ำและบำรุงรักษารังสิตเหนือ ส่งความสุขในเทศกาลปีใหม่ด้วยการ์ดอวยพรส่งความสุขให้กับเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน No Gift Policy



๓.๔ โครงการชลประทานส่งน้ำและบำรุงรักษาชลหารพิจิตร ส่งความสุขในเทศกาลปีใหม่ด้วยการดอวยพร
ส่งความสุขให้กับเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน No Gift Policy



๓.๕ โครงการชลประทานส่งน้ำและบำรุงรักษาภาษีเจริญ ส่งความสุขในเทศกาลปีใหม่ด้วยการดอวยพรส่งความสุขให้กับเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน No Gift Policy



๓.๖ โครงการชลประทานสมุทรปราการ ส่งความสุขในเทศกาลปีใหม่ด้วยการδώยพรส่งความสุขให้กับ
เจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน No Gift Policy

NO
Gift Policy

งดรับ งดให้
ของขวัญในทุกเทศกาล
กรมชลประทาน ขอส่งมอบความรัก
ความปรารถนาดีผ่านคำอวยพร
เพื่อส่งเสริมวัฒนธรรม
และค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติงาน

กรมชลประทาน
www.r.t.go.th

กรมชลประทาน
@kromcholanon

สายด่วนกรมชลประทาน
1668

กรมชลประทาน
@PR_RID

กรมชลประทาน
1450

ศูนย์ปฏิบัติการน้ำสะอาด
02-564-2580

แบบรายงานการดำเนินการตามเกณฑ์การประเมินข้อ ๔
องค์กรมีความสำเร็จในการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อ ๓
และตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม ข้อ ๕
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
สำนักงานชลประทานที่ ๑๑

๕. ประชาสัมพันธ์การประกาศยกย่อง เชิดชู บุคลากรระดับกรมชลประทาน และระดับสำนักงาน
ชลประทานที่ ๑๑ ผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ จำนวน ๔ ช่องทาง ได้แก่
ช่องทางที่ ๑ บอร์ดประชาสัมพันธ์สำนักงานชลประทานที่ ๑๑
ช่องทางที่ ๒ ไลน์กลุ่มประชาสัมพันธ์สำนักงานชลประทานที่ ๑๑
ช่องทางที่ ๓ เฟสบุ๊กสำนักงานชลประทานที่ ๑๑
ช่องทางที่ ๔ เพจสำนักงานชลประทานที่ ๑๑



สำนักงานชลประทานที่ 11
20 พฤศจิกายน 2024 · 🌐

สำนักงานชลประทานที่ 11 กรมชลประทาน
ขอแสดงความยินดีกับ นายฐนันต์ สุทธิพิศาล
ในโอกาสที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง รองอธิบดีฝ่ายก่อสร้าง



สำนักงานชลประทานที่ ๑๑
ขอแสดงความยินดีกับ
นายฐนันต์ สุทธิพิศาล
ในโอกาสที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
รองอธิบดีฝ่ายก่อสร้าง
ตั้งแต่วันที่ ๑๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗
คำสั่งกรมชลประทาน ที่ ๖๕๕๖/๒๕๖๗

👍 Yupphayong Chuenura และ คนอื่นๆ อีก 5 คน แชร์ 1 ครั้ง

👍 ถูกใจ 💬 แสดงความคิดเห็น ➦ แชร์

✍️ เขียนความคิดเห็น...

สำนักงานชลประทานที่ 11
21 พฤศจิกายน 2024 · 🌐

สขป.11 แสดงความยินดี รองอธิบดีกรมชลประทาน

วันนี้ (21 พฤศจิกายน 2567) สำนักงานชลประทานที่ 11 เข้าแสดงความยินดีกับนายฐนันต์ สุทธิพิศาล เนื่องในโอกาสได้รับตำแหน่ง รองอธิบดีฝ่ายก่อสร้าง โดยมีนายชุตินันต์ สกลพราหมณ์ ผู้อำนวยการสำนักงานชลประทานที่ 11 พร้อมด้วย ผู้อำนวยการส่วน ผู้อำนวยการโครงการ หัวหน้าฝ่าย และเจ้าหน้าที่ของสำนักงานชลประทานที่ 11 เข้าร่วมแสดงความยินดี ณ ห้องรองอธิบดีฝ่ายก่อสร้าง กรมชลประทาน สามเสน กรุงเทพฯ













แบบรายงานการดำเนินการตามเกณฑ์การประเมินข้อ ๔
องค์กรมีความสำเร็จในการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อ ๓
ตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม ข้อ ๖
และตามแผนการดำเนินงานตามเป้าหมายของ “ปัญหาที่ยากแก่” และ “ความดีที่ยากทำ” ข้อ ๕
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
สำนักงานชลประทานที่ ๑๑

๖. กิจกรรมโครงการชลประทานสร้างสรรค์สังคม

๖.๑ กิจกรรมรับบริจาคโลหิต



๖.๒ กิจกรรมมอบของใช้ให้กับศูนย์ผู้พิการบ้านเฟื่องฟ้า เนื่องในโอกาสวันขึ้นปีใหม่



๖.๓ กิจกรรมแบ่งปันให้น้องอิม ยิ้มสุขจากใจ

สขป.11 จัดกิจกรรม
"แบ่งปันให้น้องอิม ยิ้มสุขจากใจ"
วันพุธที่ 2 เมษายน 2568

เวลา 09.00 น. พิธีถวายพระพรชัยมงคล เนื่องในโอกาสวันคล้ายวันพระราชสมภพ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี 2 เมษายน 2568

เวลา 10.00 น. ขอเชิญร่วมเป็นเจ้าภาพเลี้ยงอาหารกลางวันเด็กพิการ ณ สถานคุ้มครองและพัฒนาคนพิการบ้านนนทภูมิ จังหวัดนนทบุรี

ขอเชิญท่านผู้มีจิตศรัทธาร่วมเป็นเจ้าภาพ
สมทบทุนเลี้ยงอาหารกลางวันให้เด็กๆ ผ่านช่องทาง ดังนี้

- บริจาคสิ่งของ เครื่องอุปโภค - บริโภค ได้ที่ฝ่ายประชาสัมพันธ์และสารสนเทศ สขป.11
- ร่วมสมทบทุน หรือโอนผ่านบัญชีธนาคาร กรุงมาติตต่อ นางสุนีย์ ขาติเชื้อ หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี โทร. 08 3493 9991

การแต่งกาย : เสื้อสีม่วง

ผู้ประสานงาน นางเสนาะ เพ็ชรพราว หัวหน้าฝ่ายธุรการ โทร.08 6810 3136

๖.๔ โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาชลหารพิจิตร เข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสาบำเพ็ญสาธารณประโยชน์และ
บำเพ็ญสาธารณกุศล



๖.๕ โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาพระพิมล เข้าร่วมโครงการกำจัดกำจัดผักตบชวาและวัชพืชในลำคลอง
สาธารณะในตำบลขุนศรีบริเวณประตูระบายน้ำปากคลองสภาพพัฒนา



๖.๕ โครงการชลประทานนนทบุรี ร่วมจัดกิจกรรมจิตอาสาบำเพ็ญสาธารณประโยชน์และบำเพ็ญสาธารณกุศลเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว



๖.๖ โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาภาษีเจริญ เข้าร่วมโครงการกำจัดกำจัดผักตบชวาและวัชพืชในลำคลองสาธารณะ



แบบรายงานการดำเนินการตามเกณฑ์การประเมินข้อ ๔
องค์กรมีความสำเร็จในการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อ ๓
ตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม ข้อ ๗
และตามแผนการดำเนินงานตามเป้าหมายของ “ปัญหาที่ยากแก่” และ “ความดีที่ยากทำ” ข้อ ๑
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
สำนักงานชลประทานที่ ๑๑

๗. กิจกรรมสถานที่ทำงานนอ่วยุ่ทำงาน

๗.๑ โครงการชลประทานปทุม จัดกิจกรรมปรับปรุงสภาพแวดล้อมบริเวณสำนักงาน



๗.๒ โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาพระยาบรรลือ จัดกิจกรรมปรับปรุงสภาพแวดล้อมบริเวณสำนักงาน



๗.๓ โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาเจ้าเจ็ด-บางยี่หน จัดกิจกรรมปรับปรุงสภาพแวดล้อมบริเวณสำนักงาน



๗.๔ โครงการก่อสร้าง จัดกิจกรรมปรับปรุงสภาพแวดล้อมบริเวณสำนักงาน



๗.๕ โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษารังสิตใต้ จัดกิจกรรมปรับปรุงสภาพแวดล้อมบริเวณสำนักงาน



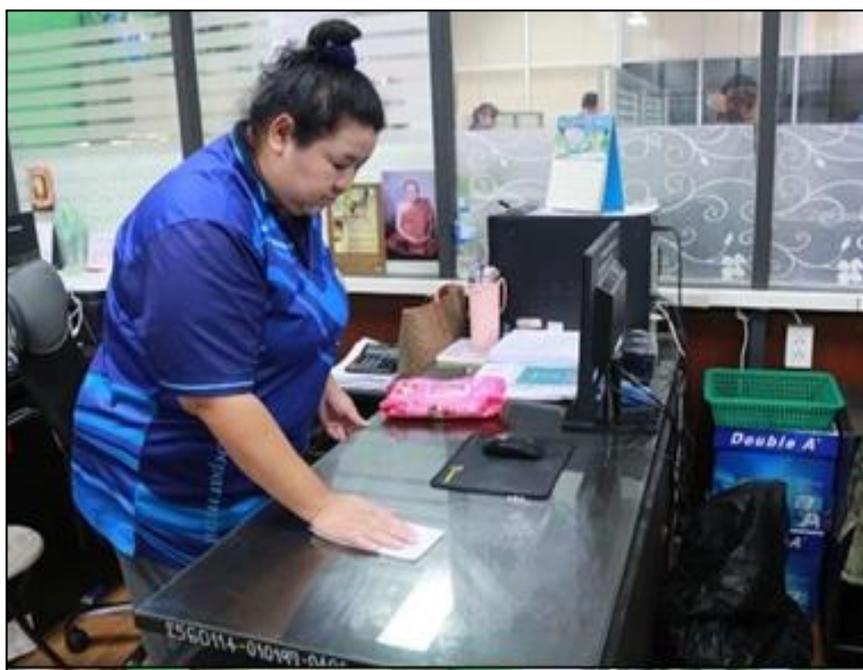
๗.๖ โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาพระพิมล จัดกิจกรรมปรับปรุงสภาพแวดล้อมบริเวณสำนักงาน

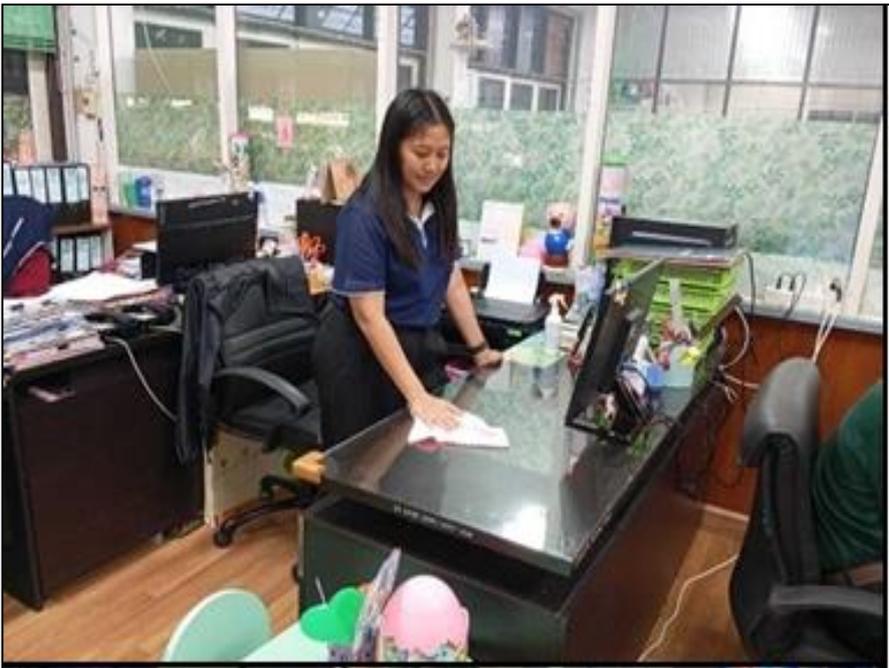
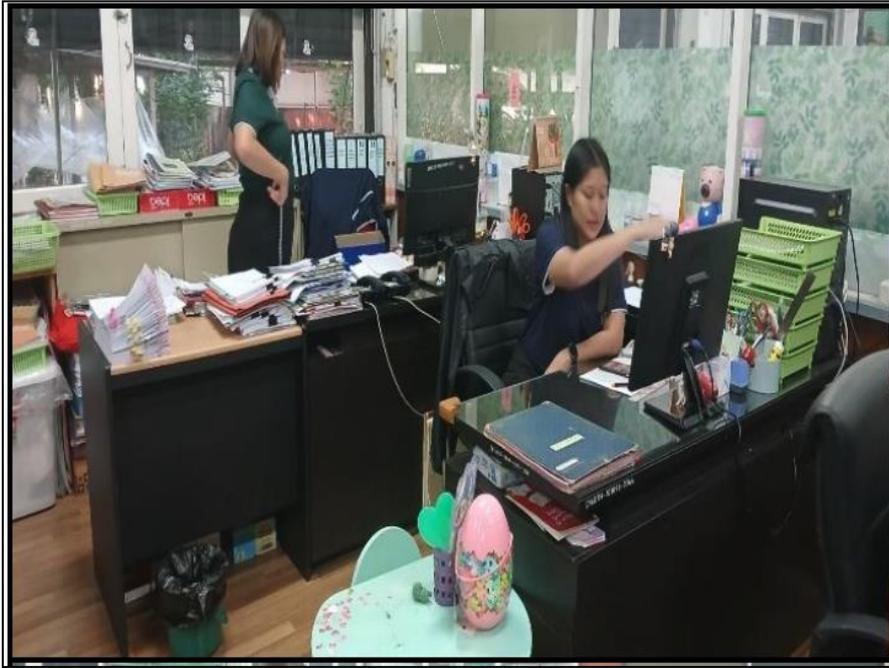


๗.๗ โครงการชลประทานนนทบุรี จัดกิจกรรมปรับปรุงสภาพแวดล้อมบริเวณสำนักงาน

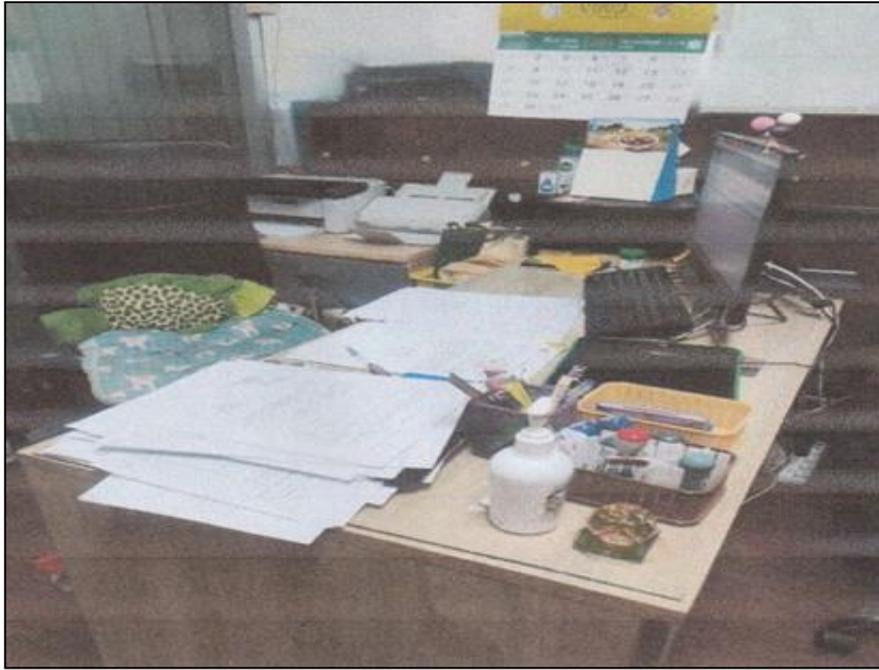


๗.๘ กิจกรรม ๕ ส. ของส่วน/โครงการ สังกัดสำนักงานชลประทานที่ ๑๑
๑. ส่วนบริหารทั่วไป





๒. ส่วนแผนงาน



๓. ส่วนวิศวกรรม



๔. ส่วนบริหารจัดการน้ำและบำรุงรักษา



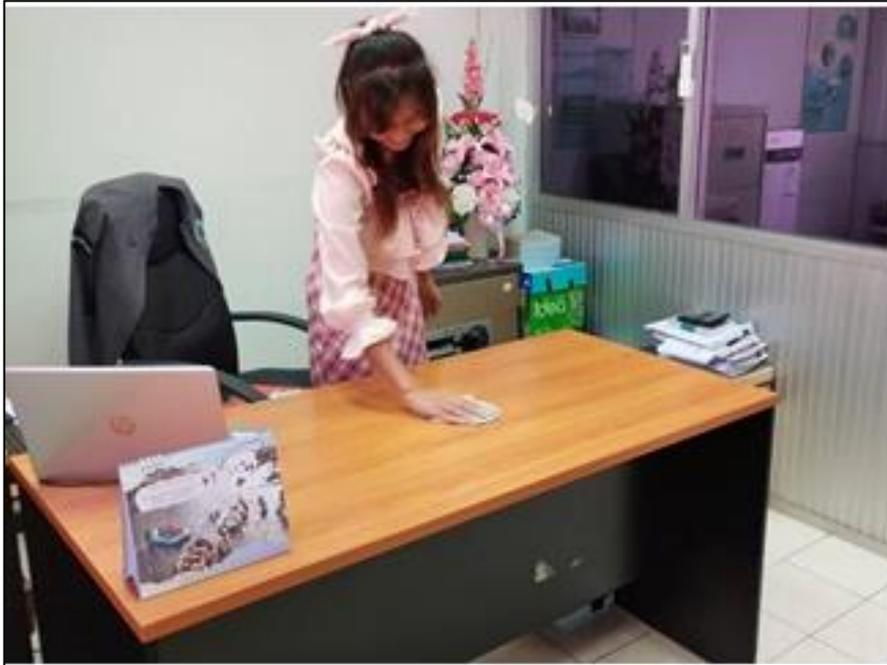
๕. ส่วนเครื่องจักรกล



๖. โครงการชลประทานนนทบุรี



๗. โครงการชลประทานสมุทรสาคร



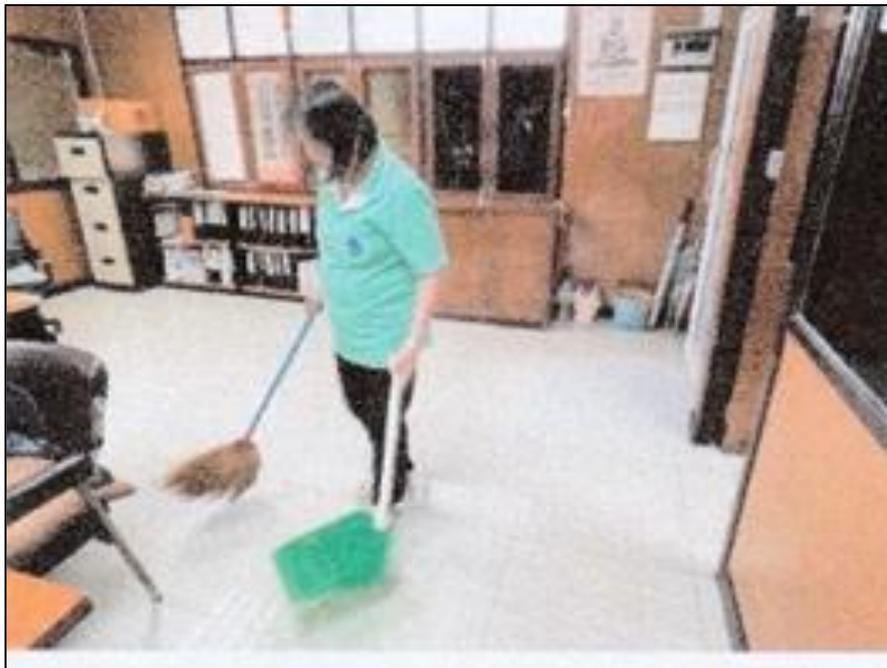
๘. โครงการชลประทานปทุมธานี



๘. โครงการชลประทานสมุทรปราการ



๑๐. โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษารังสิตเหนือ



๑๑. โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษารังสิตใต้



๑๑. โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาชลหารพิจิตร



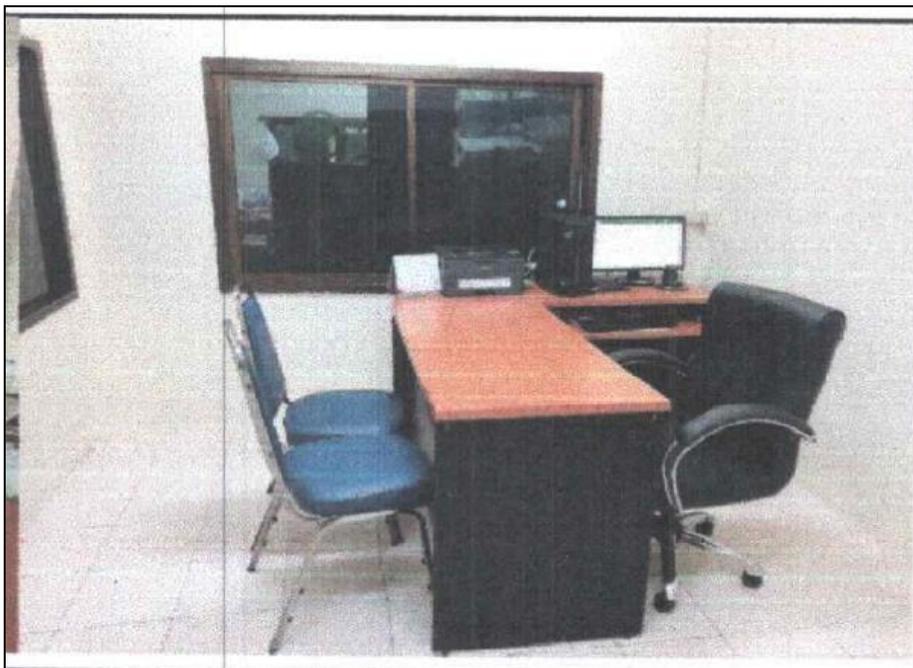
๑๓.โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาพระองค์ไชยานุชิต



๑๔. โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาเจ้าเจ็ด-บางยี่หน



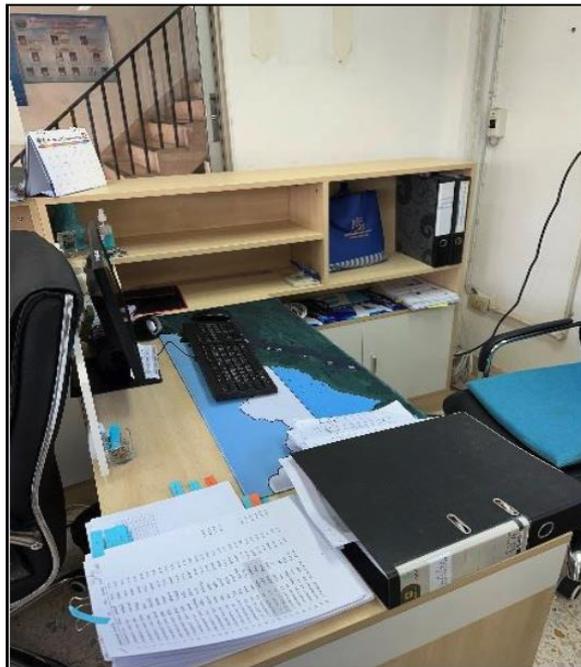
๑๕. โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาพระยาบรรลือ



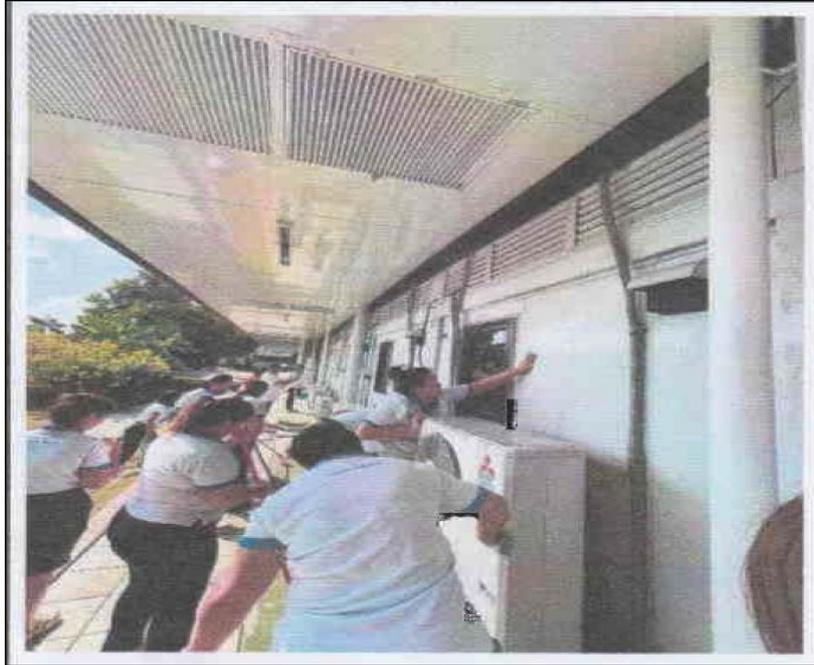
๑๖. โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาพระพิมล



๑๗. โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาภาษีเจริญ



๑๘. โครงการก่อสร้าง



แบบรายงานการดำเนินการตามเกณฑ์การประเมินข้อ ๔
องค์กรมีความสำเร็จในการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อ ๓
และตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม ข้อ ๘
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
สำนักงานชลประทานที่ ๑๑

๘. โครงการส่งเสริมหลักธรรมทางพุทธศาสนา เพื่อพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ในการปฏิบัติหน้าที่
๘.๑ กิจกรรมเผยแพร่หลักธรรม

สำนักงานชลประทานที่ 11

หน้าหลัก เกี่ยวกับหน่วยงาน คำรับรองการปฏิบัติราชการ หน่วยงานในสังกัด ติดต่อหน่วยงาน คลังความรู้ (KM) เว็บไซต์เดิม แผนผังเว็บไซต์

เลือกสาขารวม 6 คืออะไร

บุคคลประเภทต่างๆ มีทั้งหมด 6 ส่วน
ที่เจอรอบตัวเรา และเป็นส่วนหนึ่งในสังคม
เรื่องที่ 6 เป็นธรรมเทศนาในระดรูปลูก

จากคุณใน และกิต จุฬิทยาสมาคมนานาชาติที่สอนคุณให้คิดได้
นี่หมายความว่าคุณมีหัวใจที่รักใคร่และเคารพผู้อื่น

www.t11.id.go.th/t11 0 2583 3025 สำนักงานชลประทานที่ 11

นายชุตินันต์ สกลพราหมณ์
ผล.ชป.11

สารสนเทศ สชป.11

แบบรายงานผลการประเมินองค์คุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
(รอบที่ ๒)

แบบรายงานผลการประเมินองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

หน่วยงาน กรมชลประทาน

สำนักงานชลประทานที่ ๑๑

ชื่อผู้ประสานงานหลัก ชื่อผู้ประสานงานหลัก (สำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่ม/สถาบัน) นางสาวรุ่งนภา ชันทอง สังกัด สำนักงานชลประทานที่ ๑๑

เบอร์โทรศัพท์ ๐ ๒๕๘๓ ๒๖๑๖ e-mail : Rungnapa.kt๒๕@gmail.com

จำนวนผู้บริหารและสมาชิกในสำนัก/กองหรือเทียบเท่าทั้งหมด จำนวน ๕๙๑ คน

การประเมินองค์กรคุณธรรม	เกณฑ์การให้คะแนน				รวมคะแนน	หลักฐาน
	๓	๒	๑	๐		
การประเมินระดับที่ ๑ องค์กรส่งเสริมคุณธรรม (ข้อ ๑ - ๓)						
การประเมินกระบวนการพัฒนา						
๑) องค์กรมีการประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันที่จะขับเคลื่อนองค์กรให้เป็นองค์กรคุณธรรมโดยยึดมั่นในหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงวิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการพอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร ๘๐% ขึ้นไปร่วมประกาศเจตนารมณ์โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร	จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร ๖๐ - ๗๙.๙๙ % ขึ้นไปร่วมประกาศเจตนารมณ์โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร	จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร ๔๐ - ๕๙.๙๙ % ขึ้นไปร่วมประกาศเจตนารมณ์โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร	จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร น้อยกว่า ๔๐% ร่วมประกาศเจตนารมณ์โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร	๓	- ประกาศเจตนารมณ์ขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม พร้อมกำหนดเป้าหมาย - จำนวนรายชื่อผู้ร่วมประกาศเจตนารมณ์ ๕๔๗ ราย

การประเมินองค์กรคุณธรรม	เกณฑ์การให้คะแนน				รวมคะแนน	หลักฐาน
	๓	๒	๑	๐		
๒) องค์กรมีการกำหนดเป้าหมายจาก “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ” ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนาหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการพอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	มีการกำหนดเป้าหมายไม่น้อยกว่า ๕ เรื่อง ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนาหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการพอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	มีการกำหนดเป้าหมายไม่น้อยกว่า ๓ เรื่อง ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนาหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการพอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	มีการกำหนดเป้าหมายไม่น้อยกว่า ๒ เรื่อง ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนาหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการพอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	ไม่มีการกำหนดเป้าหมาย	๓	<ul style="list-style-type: none"> - แผนปฏิบัติการด้านส่งเสริมคุณธรรมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - แผนการดำเนินงานตามเป้าหมายของ “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

การประเมินองค์กรคุณธรรม	เกณฑ์การให้คะแนน				รวมคะแนน	หลักฐาน
	๓	๒	๑	๐		
๓) องค์กรมีการจัดทำแผนการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒ อย่างมีส่วนร่วมของบุคลากร เพื่อการพัฒนาองค์กร	<ul style="list-style-type: none"> - มีการจัดทำแผนการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒ และ - มีการมอบหมายหน่วยงานและบุคลากรรับผิดชอบการดำเนินงานและ - มีการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานรับผิดชอบการดำเนินงาน 	<ul style="list-style-type: none"> - มีการจัดทำแผนการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒ และ - มีการมอบหมายหน่วยงานและบุคลากรรับผิดชอบการดำเนินงาน 	<ul style="list-style-type: none"> - มีการจัดทำแผนการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒ 	<ul style="list-style-type: none"> - ไม่มีการจัดทำแผนการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒ 	๓	<ul style="list-style-type: none"> - แผนปฏิบัติการด้านส่งเสริมคุณธรรมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - แผนการดำเนินงานตามเป้าหมายของ “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรมประจำสำนักงานชลประทานที่ ๑๑ ที่ ๑๕/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๗

การประเมินองค์กรคุณธรรม	เกณฑ์การให้คะแนน				รวมคะแนน	หลักฐาน
	๓	๒	๑	๐		
การประเมินระดับที่ ๒ องค์กรพัฒนาคุณธรรม (ข้อ ๑ - ๖) การประเมินกระบวนการพัฒนาและการดำเนินงานตามแผน						
๔) องค์กรมีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	มีการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จ ๗๐% ขึ้นไป	มีการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จ ๖๐ - ๖๙.๙๙% ขึ้นไป	มีการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จ ๕๐ - ๕๙.๙๙% ขึ้นไป	มีการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จน้อยกว่า ๕๐%	๓	- รายงานผลสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนงานโครงการ/กิจกรรมที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ (รายงานเพิ่มเติมรอบที่ ๒)
๕) องค์กรมีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงานมีการปรับปรุงหรือพัฒนา มีการทบทวนหรือถอดบทเรียน เพื่อให้การดำเนินงานมีผลสำเร็จเพิ่มมากขึ้นและเป็นไปตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	- มีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และ - มีการปรับปรุงหรือพัฒนาการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงาน	- มีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และ - มีการปรับปรุงหรือพัฒนาการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	- มีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	- ไม่มีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	๓	- จัดการประชุมทบทวนการดำเนินการจัดกิจกรรมแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ - การถอดบทเรียน/สรุปปัญหา และกำหนดแนวทางการเร่งรัดการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม

การประเมินองค์กรคุณธรรม	เกณฑ์การให้คะแนน				รวมคะแนน	หลักฐาน
	๓	๒	๑	๐		
	ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และ - มีการถอดบทเรียนจากผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓					
๖) องค์กรมีการยกย่อง เชิดชูบุคลากรและหน่วยงานที่มีคุณธรรมหรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ เพื่อส่งเสริมการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	- มีการประกาศยกย่อง เชิดชู <u>บุคลากร</u> ภายในหรือภายนอกองค์กรที่มีคุณธรรมหรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ และ - มีการประกาศยกย่อง เชิดชู <u>หน่วยงาน</u> ภายในหรือภายนอกองค์กร	- มีการประกาศยกย่อง เชิดชู <u>บุคลากร</u> ภายในหรือภายนอกองค์กรที่มีคุณธรรมหรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ และ - มีการประกาศยกย่อง เชิดชู <u>หน่วยงาน</u> ภายในหรือภายนอกองค์กรที่มีคุณธรรมหรือทำความดีจน	- มีการประกาศยกย่อง เชิดชูบุคลากรภายในหรือภายนอกองค์กร ที่มีคุณธรรมหรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้	- ไม่มีการประกาศยกย่อง เชิดชูบุคลากรภายในหรือภายนอกองค์กร ที่มีคุณธรรมหรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้	๓	- จัดกิจกรรมคัดเลือกบุคลากรที่เป็นแบบอย่าง RID : CKI Intelligent Organizations - จัดพิธีมอบรางวัลเพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติ - ประชาสัมพันธ์ยกย่องเชิดชูเกียรติผ่านทางเว็บเพจ และเฟสบุค สำนักงานชลประทานที่ ๑๑

การประเมินองค์กรคุณธรรม	เกณฑ์การให้คะแนน				รวมคะแนน	หลักฐาน
	๓	๒	๑	๐		
	<p>ที่มีคุณธรรม หรือทำความดีจน เป็นแบบอย่างได้ และ -มีการประชาสัมพันธ์ การประกาศ ยกย่องภายใน องค์กร และผ่านช่องทาง สื่อสาร ที่หลากหลาย เช่น ไลน์ เฟซบุ๊ก เว็บไซต์ เป็นต้น</p>	<p>เป็นแบบอย่างได้ และ -มีการประชาสัมพันธ์ การประกาศ ยกย่องภายใน องค์กร</p>				

การประเมินองค์กรคุณธรรม	เกณฑ์การให้คะแนน				รวมคะแนน	หลักฐาน
	๓	๒	๑	๐		
การประเมินระดับที่ ๓ องค์กรคุณธรรมต้นแบบ (ข้อ ๑ - ๙) การประเมินกระบวนการ การดำเนินงานตามแผน และพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลง						
๗) องค์กรมีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผน การดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ เพิ่มมากขึ้น องค์กรมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม และบุคลากรมีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น	- มีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ ๙๐% ขึ้นไป และ - องค์กรมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้นที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม และ - บุคลากรในองค์กรมีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้นจากผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมาย	- มีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ ๘๐ - ๘๙.๙๙ % ขึ้นไป และ - องค์กรมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้นที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม	- มีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ ๗๐ - ๗๙.๙๙ % ขึ้นไป	- มีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ น้อยกว่า ๗๐ %	๓	- การดำเนินการกิจกรรมสามารถดำเนินการได้จำนวนมากกว่าแผนที่กำหนด - สถานที่ทำงานมีบรรยากาศและสภาพแวดล้อมดีขึ้น - พฤติกรรมของบุคลากรมีการเปลี่ยนแปลงในทางที่ดี (หลักฐานจากรายงานผลการดำเนินงานในข้อที่ ๓ ที่เพิ่มมากขึ้น)

การประเมินองค์กรคุณธรรม	เกณฑ์การให้คะแนน				รวมคะแนน	หลักฐาน
	๓	๒	๑	๐		
	ของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้					
๘) องค์กรมีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ โดยจัดทำเป็นเอกสารและจัดทำสื่อในรูปแบบต่าง ๆ	- มีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และจัดทำเป็นเอกสารครบทุกกิจกรรม และ - มีการจัดทำสื่อรูปแบบต่าง ๆ ไม่น้อยกว่า ๒ รูปแบบ เช่น คลิปวิดีโอ พาวเวอร์พอยท์ (Powerpoint) การโฆษณาบนสื่อออนไลน์	- มีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และจัดทำเป็นเอกสารครบทุกกิจกรรม และ - มีการจัดทำสื่อรูปแบบต่าง ๆ ไม่น้อยกว่า ๑ รูปแบบ เช่น คลิปวิดีโอ พาวเวอร์พอยท์ (Powerpoint) การโฆษณาบนสื่อออนไลน์	- มีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และจัดทำเป็นเอกสารครบทุกกิจกรรม	- ไม่มีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	๒	- รวบรวมจัดทำรูปเล่ม - ประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บเพจสำนักงานชลประทานที่ ๑๑ รูปแบบต่าง ๆ

การประเมินองค์คุณธรรม	เกณฑ์การให้คะแนน				รวมคะแนน	หลักฐาน
	๓	๒	๑	๐		
	นิทรรศการ เป็นต้น	นิทรรศการ เป็นต้น				
๙) องค์กรมีขีดความสามารถในการ เผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือ ผลสำเร็จการดำเนินงานกิจกรรม และมีความพร้อมเป็นแหล่งเรียนรู้ ให้กับองค์กรอื่น ๆ ได้	- มีการเผยแพร่ เอกสารองค์ความรู้ หรือผลสำเร็จการ ดำเนินงานกิจกรรม และสื่อต่าง ๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อ ที่ ๘ - มีการเผยแพร่ ผ่านช่องทางสื่อสาร ไม่น้อยกว่า ๓ ช่องทาง	- มีการเผยแพร่ เอกสารองค์ความรู้ หรือผลสำเร็จการ ดำเนินงานกิจกรรม และสื่อต่าง ๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อ ที่ ๘ - มีการเผยแพร่ ผ่านช่องทางสื่อสาร ไม่น้อยกว่า ๒ ช่องทาง	- มีการเผยแพร่ เอกสารองค์ความรู้ หรือผลสำเร็จการ ดำเนินงานกิจกรรม และสื่อต่าง ๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ ๘ ภายในองค์กร	- ไม่มีการเผยแพร่ เอกสารองค์ความรู้ หรือผลสำเร็จการ ดำเนินงานกิจกรรม และสื่อต่าง ๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ ๘	๓	- มีการเผยแพร่องค์ความรู้ หรือรายงานผลสำเร็จ และสื่อต่าง ๆ ที่จัดทำไว้ในข้อที่ ๘ ภายในองค์กร และ ผ่านช่องทาง ๑. เว็บไซต์ ๒. เฟสบุค ๓. ป้ายประชาสัมพันธ์
รวมคะแนน					๒๖	

ลงชื่อ..........ผู้รับรองรายงาน

(นายชุตินันต์ สุกุลพราหมณ์)

ผส.ชป.๑๑

หลักฐานแบบประเมิน ข้อ ๕

E สคป 11 / 192 / 256๕



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานชลประทานที่ ๑๑ โทร. ๐ ๒๕๘๓ ๒๖๑๖

ที่ สคป ๑๑ / ๑๙๒ / ๒๕๖๕ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอเชิญประชุมทบทวนการดำเนินการจัดกิจกรรมแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน ผอ.ส่วน ผอ.โครงการ ปท.ชป.๑๑ และ ชก.ชป.๑๑

ตามบันทึก สำนักงานชลประทานที่ ๑๑ ที่ สชป.๑๑/๑๒๘/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๕
เรื่องการประเมินองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งกำหนดให้ส่วน/โครงการ ดำเนินการ
ประกาศเจตนารมณ์องค์กรคุณธรรม และจัดกิจกรรมตามแผนที่กำหนด นั้น

เพื่อให้การดำเนินการจัดกิจกรรมเป็นไปตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และแผนการดำเนินงานตามเป้าหมายของ “ปัญหาที่อยากแก้”
และ “ความดีที่อยากทำ” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นตามแผนที่กำหนด จึงเชิญหัวหน้า
ฝ่ายบริหารทั่วไป (บท.คป./บท.คบ./บท.คส.๑๑) หัวหน้าฝ่ายธุรการ หัวหน้าฝ่ายประชาสัมพันธ์
และสารสนเทศ เจ้าหน้าที่ตัวแทนส่วน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง เข้าร่วมประชุม ในวันศุกร์ที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๕
เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป ผ่านการประชุมทางไกล (Video Conference) ZOOM Meeting ID :
๙๙๑ ๗๗๒๐ ๑๓๘๗ Passcode : ๓๖๙๕๕๕

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และแจ้งผู้เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมตามวันและเวลาที่กำหนด

(นายชุติมันต์ สุกพรathom)

ผส.ชป.๑๑

การประชุม
เรื่อง การทบทวนการดำเนินการจัดกิจกรรมแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
วันศุกร์ที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๘
ระบบ (Video Conference) ZOOM Meeting

- | | |
|------------------|---|
| ระเบียบวาระที่ ๑ | เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
๑.๑ ผลการดำเนินการประเมินองค์กรคุณธรรม ตามเกณฑ์การประเมินข้อที่ ๑-๔
(รอบที่ ๑ วันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๘) |
| ระเบียบวาระที่ ๒ | เรื่องเพื่อพิจารณา
๒.๑ ทบทวน/ปรับปรุง การจัดกิจกรรมแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
๒.๒ เรงัดการดำเนินการรายงานผลการประเมินองค์กรคุณธรรม ตามเกณฑ์
การประเมินข้อที่ ๕-๘ (รอบที่ ๒ วันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๘) |
| ระเบียบวาระที่ ๓ | เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี) |





แบบรายงานการดำเนินการตามเกณฑ์การประเมินข้อ ๖
สำนักงานชลประทานที่ ๑๑

๖. องค์กรมีการยกย่อง เชิดชูบุคลากรและหน่วยงานที่มีคุณธรรมหรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ เพื่อส่งเสริมการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓

๑. จัดกิจกรรมคัดเลือกบุคลากร “ขวัญใจชลประทาน” ของสำนักงานชลประทานที่ ๑๑ จากคุณสมบัติ ผู้ที่เป็นแบบอย่าง RID : CKI Intelligent Organizations และจัดพิธีมอบรางวัลเพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติ





ส่วนแผนงาน



ส่วนบริหารจัดการน้ำและบำรุงรักษา



ส่วนเครื่องจักรกล



ส่วนบริหารทั่วไป



โครงการชลประทานนนทบุรี



โครงการชลประทานสมุทรสาคร



โครงการชลประทานปทุมธานี



โครงการชลประทานสมุทรปราการ



โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษารังสิตเหนือ



โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษารังสิตใต้



โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาชลหารพิจิตร



โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาพระองค์ไชยานุชิต



โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาเจ้าเจ็ด-บางยี่หน



โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาพระยาบรรลือ



โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาพระพิมล



โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาภาษีเจริญ



โครงการก่อสร้าง

๒. ประชาสัมพันธ์ยกย่องเชิดชูเกียรติให้กับบุคลากรผู้ได้รับคัดเลือกเป็น “ขวัญใจชลประทาน” ของสำนักงานชลประทานที่๑๑

ขวัญใจชลประทานภายในหน่วยงาน
สำนักงานชลประทานที่ 11 ประจำปีงบประมาณ 2568

นางอรุณา เจริญญุกถักกร หัวหน้าฝ่ายคลัง สำนักงานชลประทานที่ 11	นางสาวนิภาธร จงฉวี ผู้อำนวยการศูนย์บริการลูกค้า สำนักงานชลประทานที่ 11	นางสาวสุจิตรา ดุลยานนท์ ผู้อำนวยการศูนย์บริการลูกค้า สำนักงานชลประทานที่ 11	นางสาวโสธดา กองสิงห์ หัวหน้าฝ่ายคลัง สำนักงานชลประทานที่ 11
นายสุรกรกวิวัฒน์ นามจินต์ ผู้อำนวยการศูนย์บริการลูกค้า สำนักงานชลประทานที่ 11	นางกัญชาริณห์ เดียงรัมย์ หัวหน้าฝ่ายคลัง สำนักงานชลประทานที่ 11	นางสาวหนึ่งกัญญา กองเดียม หัวหน้าฝ่ายคลัง สำนักงานชลประทานที่ 11	นางสาวสุกกรรดา เขื่อนสถาน หัวหน้าฝ่ายคลัง สำนักงานชลประทานที่ 11
นางสาวธนิษฐา นิ่มสม หัวหน้าฝ่ายคลัง สำนักงานชลประทานที่ 11	นางดารินทร์ ตรีสงฆ์ หัวหน้าฝ่ายคลัง สำนักงานชลประทานที่ 11	นางสาวอนัญญา กองงาม หัวหน้าฝ่ายคลัง สำนักงานชลประทานที่ 11	นางสาวพิลาวิไล นาคพนม หัวหน้าฝ่ายคลัง สำนักงานชลประทานที่ 11
นายปรีชากร พุกทะเวี หัวหน้าฝ่ายคลัง สำนักงานชลประทานที่ 11	นายนิฐวุฒิ กาญจนศิริกัญกิจ หัวหน้าฝ่ายคลัง สำนักงานชลประทานที่ 11	นายสุรทินกร สร้อยเทียน หัวหน้าฝ่ายคลัง สำนักงานชลประทานที่ 11	นางสาวจิรดิศกาล สุขสิงห์ หัวหน้าฝ่ายคลัง สำนักงานชลประทานที่ 11
นางสาวกุลนารี มุ่นช่วย หัวหน้าฝ่ายคลัง สำนักงานชลประทานที่ 11	นายธนกร ฐิติน หัวหน้าฝ่ายคลัง สำนักงานชลประทานที่ 11		

<http://rio11.rid.go.th/>
f สำนักงานชลประทานที่ 11
@Pr_rio_11
@Rid.11web3

โปสเตอร์ประชาสัมพันธ์เผยแพร่



สำนักงานชลประทานที่ 11

เมื่อสักครู่ · 🌐

...

ขวัญใจชลประทานภายในหน่วยงาน สำนักงานชลประทานที่ 11 ประจำปีงบประมาณ 2568



ขวัญใจชลประทานภายในหน่วยงาน สำนักงานชลประทานที่ 11 ประจำปีงบประมาณ 2568



นางชัญญิภา ชันตนา
ผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการ



นางสาวนิตยา ชันตนา
ผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการ



นายสุวิทย์ ชันตนา
ผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการ



นางสาวนิตยา ชันตนา
ผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการ



นางชัญญิภา ชันตนา
ผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการ



นางกัญญาชวีร์ ชันตนา
ผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการ



นายสุวิทย์ ชันตนา
ผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการ



นางสาวนิตยา ชันตนา
ผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการ



นางสาวนิตยา ชันตนา
ผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการ



นางสาวนิตยา ชันตนา
ผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการ



นางสาวนิตยา ชันตนา
ผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการ



นางสาวนิตยา ชันตนา
ผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการ



นายสุวิทย์ ชันตนา
ผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการ



นายสุวิทย์ ชันตนา
ผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการ



นางสาวนิตยา ชันตนา
ผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการ

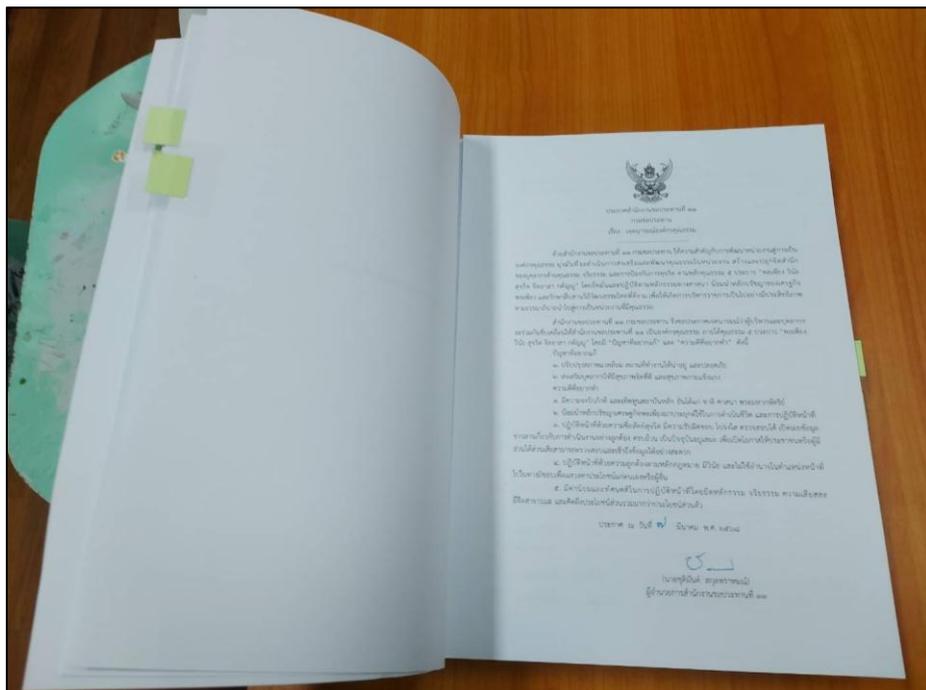


นางสาวนิตยา ชันตนา
ผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการ



เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ฝ่ายช่องทางเฟสบุ๊คสำนักงานชลประทานที่ ๑๑

หลักฐานแบบประเมิน ข้อ ๘



แผนการดำเนินงานตามเป้าหมายของ “ปัญหาที่ยากแก่” และ “ความดีที่ยากทำ” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
 หน่วยงาน สำนักงานชลประทานที่ ๑๑ กรมชลประทาน

จำนวนโครงการ/กิจกรรม ๗ กิจกรรม

ลำดับ	แผนการดำเนินงาน								ผลการดำเนินงาน		(๘) การปรับปรุงหรือพัฒนา การดำเนินงาน	(๙) การถอดบทเรียน จาก โครงการ/กิจกรรม และองค์ความรู้ที่ได้	(๑๐) บุคลากรมีพฤติกรรม ที่เปลี่ยนแปลงไป ในทางที่ดีขึ้น
	(๑) เป้าหมายของ “ปัญหาที่ยากแก่” และ “ความดี ที่ยากทำ”	(๒) โครงการ/กิจกรรม	(๓) ผู้รับผิดชอบ	(๔) เป้าหมาย เชิงปริมาณ	(๕) ระยะเวลาดำเนินงาน				(๖) ผลการดำเนินการ	(๗) งบประมาณ เบิกจ่าย (ถ้ามี)			
					ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔					
๑	ปรับปรุงสภาพแวดล้อม สถานที่ทำงานให้น่าอยู่ และปลอดภัย	กิจกรรม ๕ ส	หัวหน้าฝ่ายธุรการ และ หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป	๓ ครั้ง	/	/	/		รายงานรอบที่ ๑ ครั้งที่ ๑ วันพุธที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๗ รายงานรอบที่ ๒ ครั้งที่ ๒ วันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๓ วันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	๑. รายงานผลการจัดกิจกรรม ๒. ปรับปรุงแผนการจัดกิจกรรม โดยกำหนดให้จัดกิจกรรม ๕ ส เดือนละ ๒ ครั้ง เริ่มตั้งแต่เดือน เมษายน ๒๕๖๘ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๘ ๓. ติดตามการจัดกิจกรรม โดย มอบหมายผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจน	๑. ความเป็น ระเบียบของสถานที่ ทำงาน ๒. การประสานงาน การติดตามงานที่มี ประสิทธิภาพ	๑. บุคลากรมีระเบียบวินัยในการจัด วางวัสดุ อุปกรณ์ที่เหมาะสมมากขึ้น ๒. บุคลากรมีส่วนร่วมในการดูแล รักษาความสะอาด ความปลอดภัย ในสถานที่ทำงานมากขึ้น
		กิจกรรมปรับปรุงภูมิทัศน์ หรือ การปลูกต้นไม้ บริเวณสถานที่ทำงาน	หัวหน้าฝ่ายประชาสัมพันธ์ และ หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป	๑ ครั้ง	/	/	/		รายงานรอบที่ ๒ ๑. สำนักงานชลประทานที่ ๑๑ และหน่วยงานในสังกัดดำเนินการจัดกิจกรรมปรับปรุงภูมิทัศน์ สถานที่ทำงานให้น่าอยู่ตามกำหนด	-	๑. รวบรวมและสรุปผลการ ดำเนินการ จัดกิจกรรมของหน่วยงาน ๒. ทบทวนผลการดำเนินการ ๓. ส่งเสริมให้มีการจัดกิจกรรมใน ปีถัดไป โดยกำหนดรูปแบบให้ สอดคล้องกับกิจกรรมอื่น ๆ ของ สำนัก	๑. สร้างความร่วมมือ ในหน่วยงาน ๒. การเรียนรู้ด้าน การวางแผนการ ดำเนินการ	๑. บุคลากรให้ความสนใจในการ ปลูกต้นไม้และดูแลต้นไม้ ๒. บรรยากาศที่ดี สร้างสุขภาพจิต ที่ดี และส่งผลต่อการปฏิบัติงานที่ดี ขึ้น
๒	ส่งเสริมบุคลากรให้มีสุขภาพจิตที่ดี และสุขภาพ กายแข็งแรง	กิจกรรมสำรวจประเมินสุขภาพจิตของ บุคลากรในหน่วยงาน	หัวหน้าฝ่ายบริหารบุคคลา และ หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป	๑ ครั้ง	/	/	/		รายงานรอบที่ ๒ ๑. กิจกรรมประเมินดัชนีสุขภาพจิตของบุคลากร โดยใช้แบบทดสอบของกรมสุขภาพจิตใน การประเมินผล ๒. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ส่งเสริมสุขภาพจิตเกี่ยวกับ "BURNOUT ภาวะเหนื่อยล้าหมดไฟ" และ "โรคซึมเศร้า" ทางเว็บไซต์	-	๑. รวบรวมและสรุปผลการ ดำเนินการ จัดกิจกรรมของหน่วยงาน ๒. ทบทวนผลการดำเนินการ ๓. ส่งเสริมให้มีการจัดกิจกรรมใน ปีถัดไป	๑. สร้างความร่วมมือ ในหน่วยงาน ๒. การเรียนรู้ด้าน การวางแผนการ ดำเนินการ	๑. ส่งเสริมสุขภาพให้กับบุคลากร ในหน่วยงาน ๒. บุคลากรในสังกัดปฏิบัติหน้าที่ได้ อย่างมีสติ
		กิจกรรมกีฬาสามัคคี	ผู้อำนวยการส่วน/โครงการ และหัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป	๑ ครั้ง	/	/	/		รายงานรอบที่ ๑ ๑. จัดกิจกรรมกีฬาสามัคคี เมื่อวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๘ ให้เจ้าหน้าที่ทุก หน่วยงานในสังกัดเข้าร่วม	-	๑. สรุปผลการดำเนินการจัด กิจกรรม ๒. ทบทวน ปัญหา หรือ ข้อขัดข้องที่เกิดขึ้นในการ ดำเนินการจัดกิจกรรม ๓. นำผลการทบทวน มาปรับปรุง ในการจัดกิจกรรมในปีงบประมาณ ถัดไป	๑. การวางแผนการ จัดกิจกรรมที่มีการ ปรับเปลี่ยนตาม สถานการณ์	๑. บุคลากรในสังกัดมีความรักใคร่ สามัคคี ๒. บุคลากรภายในสังกัด ต่างส่วน/ โครงการ มีความสัมพันธ์อันดี และ มีผลต่อการประสานงานในการ ปฏิบัติงานรวดเร็วขึ้น

แผนการดำเนินงานตามเป้าหมายของ “ปัญหาที่ยากแก่” และ “ความดีที่ยากทำ” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

หน่วยงาน สำนักงานชลประทานที่ ๑๑ กรมชลประทาน

จำนวนโครงการ/กิจกรรม ๗ กิจกรรม

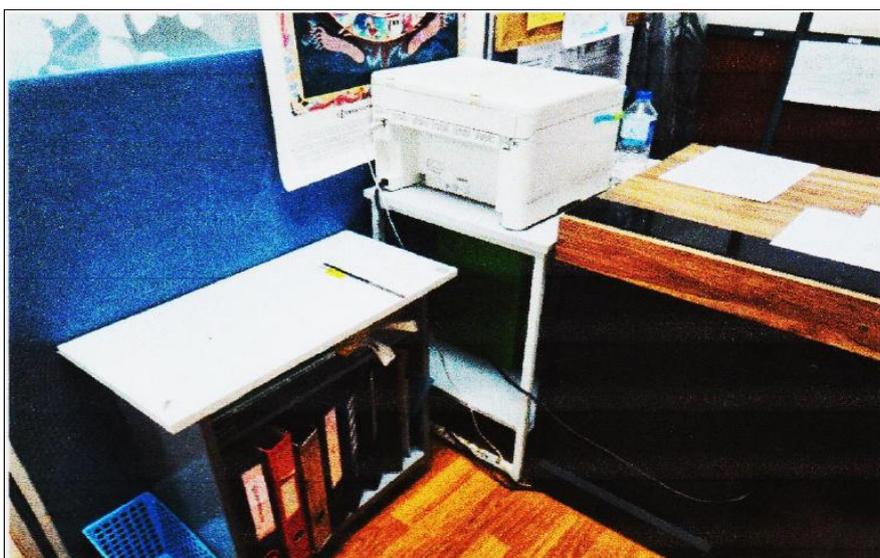
ลำดับ	แผนการดำเนินงาน								ผลการดำเนินงาน		(๘) การปรับปรุงหรือพัฒนาการดำเนินงาน	(๙) การถอดบทเรียนจากโครงการ/กิจกรรมและองค์ความรู้ที่ได้	(๑๐) บุคลากรมีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้น
	(๑) เป้าหมายของ “ปัญหาที่ยากแก่” และ “ความดีที่ยากทำ”	(๒) โครงการ/กิจกรรม	(๓) ผู้รับผิดชอบ	(๔) เป้าหมายเชิงปริมาณ	(๕) ระยะเวลาดำเนินงาน				(๖) ผลการดำเนินการ	(๗) งบประมาณเบิกจ่าย (ถ้ามี)			
					ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔					
๓	สร้างความจงรักภักดี และเทิดทูนสถาบันหลัก อันได้แก่ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	กิจกรรมถวายพระพรเนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา	ผู้อำนวยการส่วน/โครงการ และหัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป	๑ ครั้ง	/	/	/		รายงานรอบที่ ๑ ๑. สำนักงานชลประทานที่ ๑๑ ร่วมกิจกรรมถวายพวงมาลัยนำพระบรมราชานุสาวรีย์รัชกาลที่ ๙ เนื่องในวันปีนมหาธาตุน เมื่อวันที่ ๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๗ และร่วมกิจกรรมวันฉัตรมงคลมหาธาตุน กับหน่วยงานราชการในเขตพื้นที่ รายงานรอบที่ ๒ ๒. ดำเนินการจัดกิจกรรมถวายพระพรเนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ๓. โครงการชลประทานสมุทรสาคร ร่วมพิธีวางพวงมาลาถวายราชสักการะเนื่องในวันคล้ายวันสวรรคต สมเด็จพระนเรศวรมหาราช ปีที่ ๔๒๐ ๔. จัดพิธีลงนามถวายพระพรชัยมงคล สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา	-	๑. รายงานผลการเข้าร่วมกิจกรรมกับหน่วยงานภายในและภายนอก ๒. สรุปผลการเข้าร่วมกิจกรรม ๓. เสนอข้อมูลที่จะเป็นการร่วมกิจกรรม และเตรียมความพร้อมในการเข้าร่วมกิจกรรมในครั้งต่อไป	๑. ลักษณะกิจกรรมที่เป็นพิธีการ ๒. การปฏิบัติตนในการร่วมกิจกรรมให้เป็นไปตามลำดับพิธี	๑. บุคลากรมีความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์
๔	ส่งเสริมการนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตและการปฏิบัติหน้าที่	กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	ผู้อำนวยการส่วน/โครงการ และหัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป	๑ ครั้ง	/	/	/		รายงานรอบที่ ๑ ๑. เผยแพร่หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงในเว็บไซต์ของสำนักงานชลประทานที่ ๑๑ ๒. ส่งเสริมการจัดกิจกรรมการปลูกพืชผักสวนครัว หรือพืชทานได้ในพื้นที่ของหน่วยงาน ๓. รณรงค์การประหยัดกระดาษ โดยใช้กระดาษ Reuse ที่งานที่เหมาะสม รายงานรอบที่ ๒ ๔. ส่งเสริมการจัดกิจกรรมการปลูกพืชผักสวนครัว หรือพืชทานได้ในพื้นที่ของหน่วยงาน ๕. กิจกรรมเผยแพร่หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงตามพระราชดำริของรัชกาลที่ ๙ เพื่อเป็นแนวทางในการดำรงชีวิต ๖. กิจกรรมส่งเสริมเรียนรู้ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง โดยเข้าชมพื้นที่ทางการเกษตร ๗. ประชาสัมพันธ์เรื่องการออมเงินเพื่อให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดมีความมั่นคงให้กับชีวิตปลอดภัยขึ้น และมีสุขภาพทางการเงินที่แข็งแรง	-	๑. สร้างวงประชุมการใช้กระดาษ และ Reuse ในการปฏิบัติงาน ๒. สรุปผลการใช้กระดาษ และกระดาษ Reuse ๓. วางแผนการรณรงค์การใช้กระดาษ Reuse อย่างต่อเนื่อง	๑. การวางแผนอย่างมีประสิทธิภาพ ๒. การประหยัดงบประมาณ	๑. บุคลากรมีความเข้าใจ และร่วมใช้กระดาษ Reuse มากขึ้น ๒. บุคลากรนำความคิดจากการใช้กระดาษ Reuse มาปรับใช้กับสิ่งอื่น ๆ รอบตัว
๕	ส่งเสริมค่านิยมและทัศนคติในการปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักธรรม จริยธรรม ความเสียสละ มีจิตสาธารณะ และคิดดี ประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว	กิจกรรมจิตอาสา/จิตสาธารณะสร้างสรรค์สังคม	ผู้อำนวยการส่วน/โครงการ และหัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป	๑ ครั้ง	/	/	/		รายงานรอบที่ ๑ ๑. กิจกรรมรับบริจาคโลหิต ๒. เจ้าหน้าที่ของสำนักงานชลประทานที่ ๑๑ ร่วมสนับสนุนสิ่งของนำไปมอบให้กับศูนย์ผู้พิการบ้านเพื่อฟ้า เมืองในโอกาสวันขึ้นปีใหม่ รายงานรอบที่ ๒ ๓. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ Infographic การปฏิบัติในการขับเคลื่อนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในกรมชลประทาน ผ่านช่องทางเว็บไซต์ และ Facebook สำนักงานชลประทานที่ ๑๑ ให้บุคลากรในสังกัดทุกระดับและสาธารณชนทราบ ๔. เผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ค่านิยม วัฒนธรรม การจัดการความรู้และนวัตกรรม (RID : CKI Intelligent Organizations) ให้บุคลากรในสังกัดทราบและร่วมขับเคลื่อนกระบวนการ	-	๑. จัดทำสรุปผลการจัดกิจกรรมจิตอาสา/จิตสาธารณะ ๒. ปรับปรุงวิธีการดำเนินการ และเพิ่มสื่อประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างจำนวนจิตอาสาให้มากขึ้น ๓. ดำเนินการจัดกิจกรรม และมีการปรับปรุงพัฒนาสม่ำเสมอ	๑. การร่วมมือร่วมใจ ๒. การสร้างภาวะผู้นำในองค์กร ๓. การสื่อสารประชาสัมพันธ์ ๔. การปรับปรุงกระบวนการงาน	๑. บุคลากรมีความพร้อมในการร่วมกิจกรรมจิตอาสา ๒. บุคลากรมีการแบ่งปัน และสร้างบรรยากาศในการดูแลเพื่อนร่วมงาน

แบบรายงานการดำเนินการตามเกณฑ์การประเมินข้อ ๔
องค์กรมีความสำเร็จในการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อ ๓
และตามแผนการดำเนินงานตามเป้าหมายของ“ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ” ข้อ ๑
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
สำนักงานชลประทานที่ ๑๑

๑. ปรับปรุงสภาพแวดล้อม สถานที่ทำงานให้น่าอยู่และปลอดภัย

๑. กิจกรรม ๕ ส ภายในหน่วยงานจำนวน ๓ ครั้ง (รายงานผลการกิจกรรม ๕ ส ในรอบที่ ๑ จำนวน ๑ กิจกรรม)

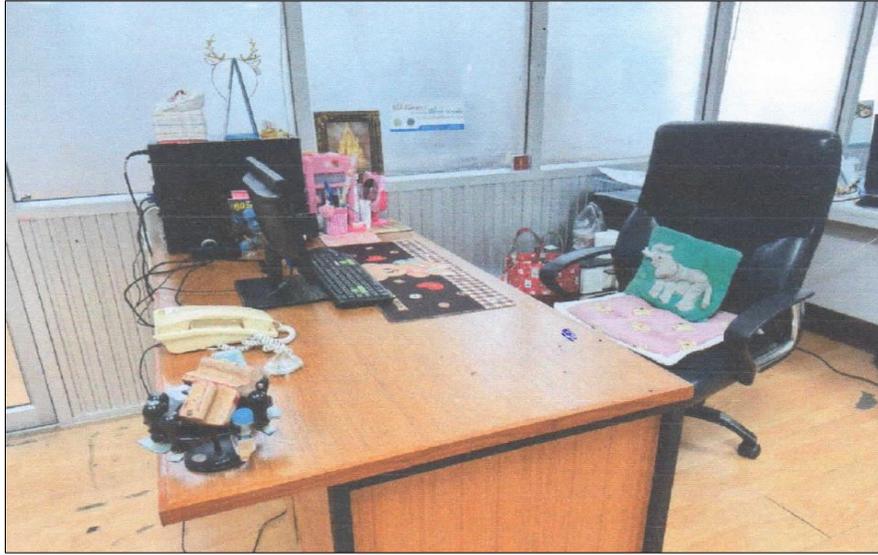
ครั้งที่ ๒ (วันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๘)



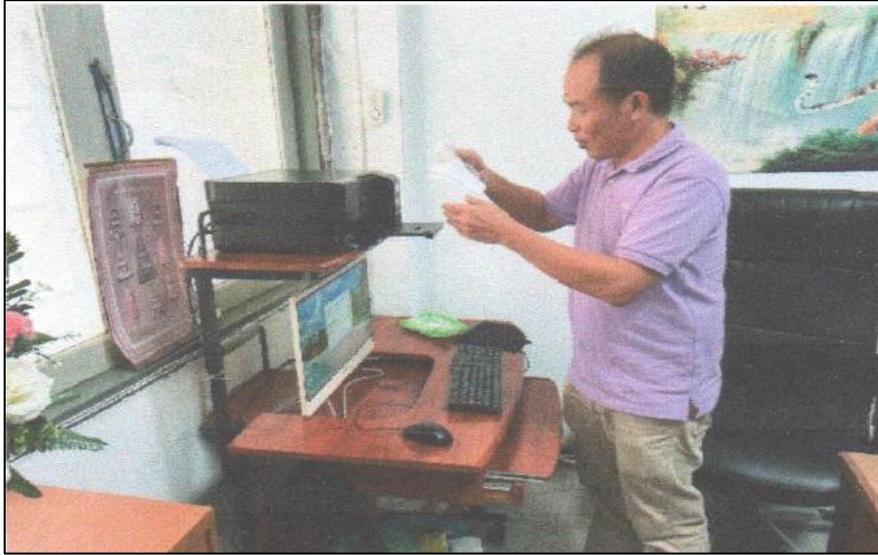
ส่วนแผนงาน



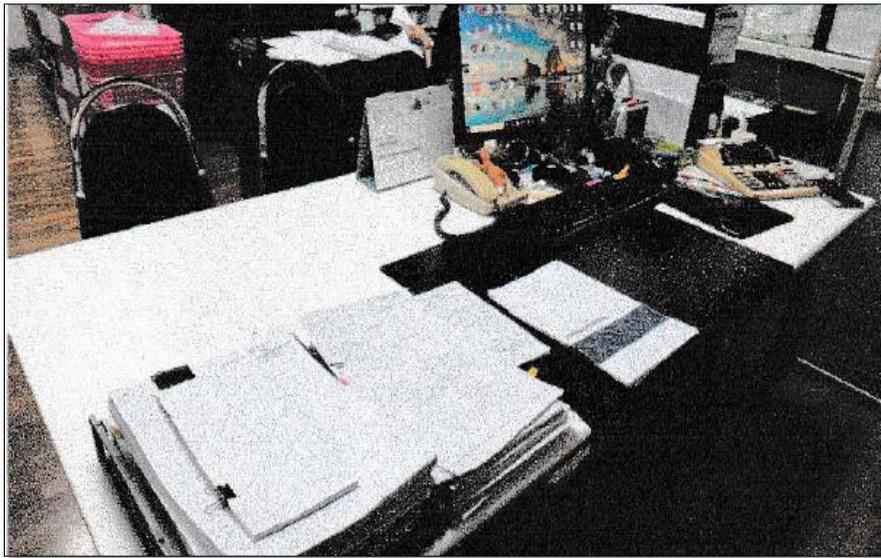
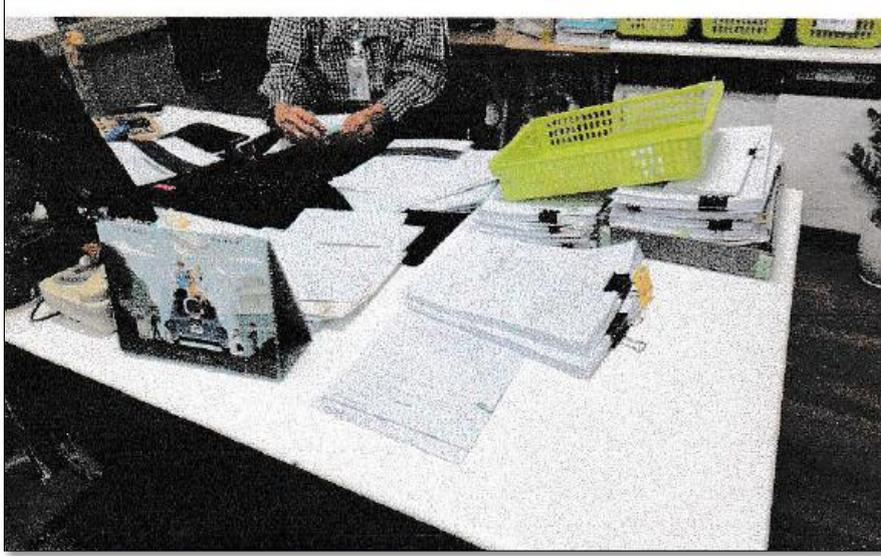
ส่วนวิศวกรรม



ส่วนบริหารจัดการน้ำและบำรุงรักษา



ส่วนเครื่องจักรกล



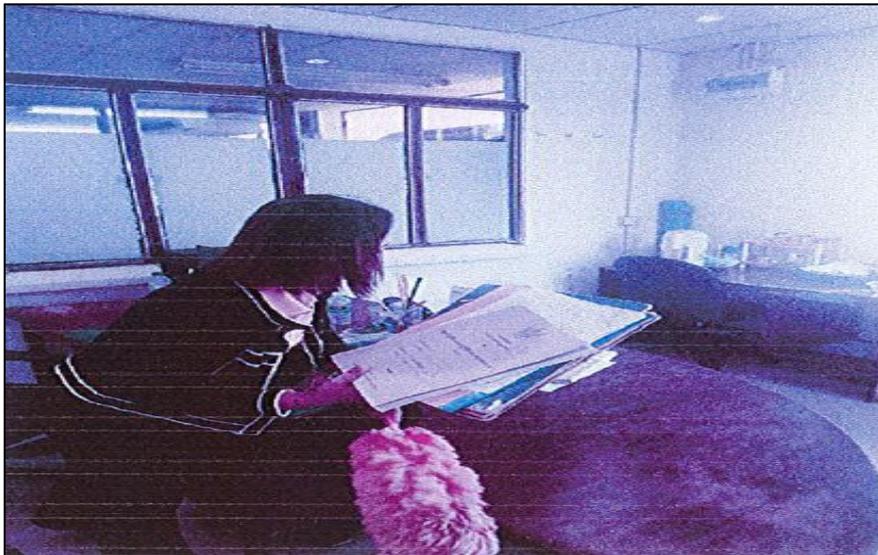
ส่วนบริหารทั่วไป



โครงการชลประทานนนทบุรี



โครงการชลประทานสมุทรสาคร



โครงการชลประทานปทุมธานี



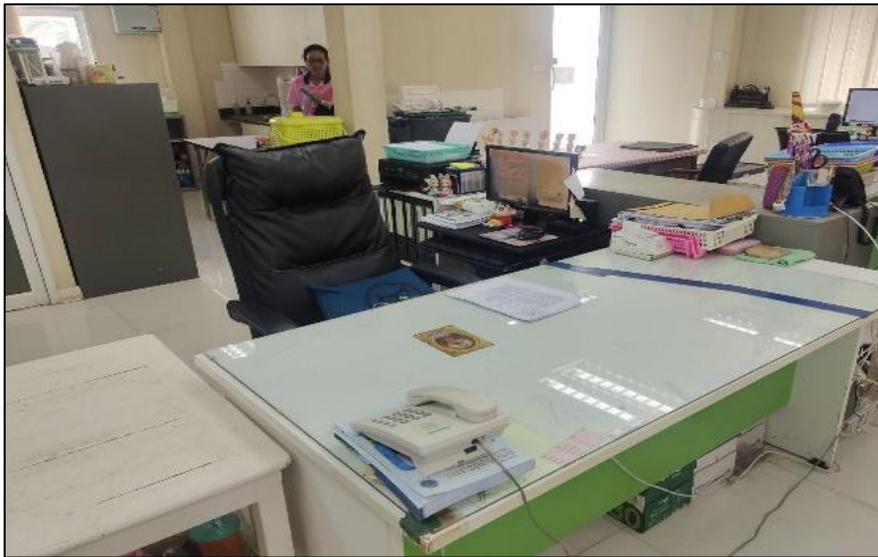
โครงการชลประทานสมุทรปราการ



โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษารังสิตเหนือ



โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษารังสิตใต้



โครงการสงน้ำและบำรุงรักษาอาหารพิจิตร



โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาพระองศ์ไชยานุชิต



โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาเจ้าเจ็ด-บางยี่หน



โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาพระยาบรรลือ



โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาพระพิมล

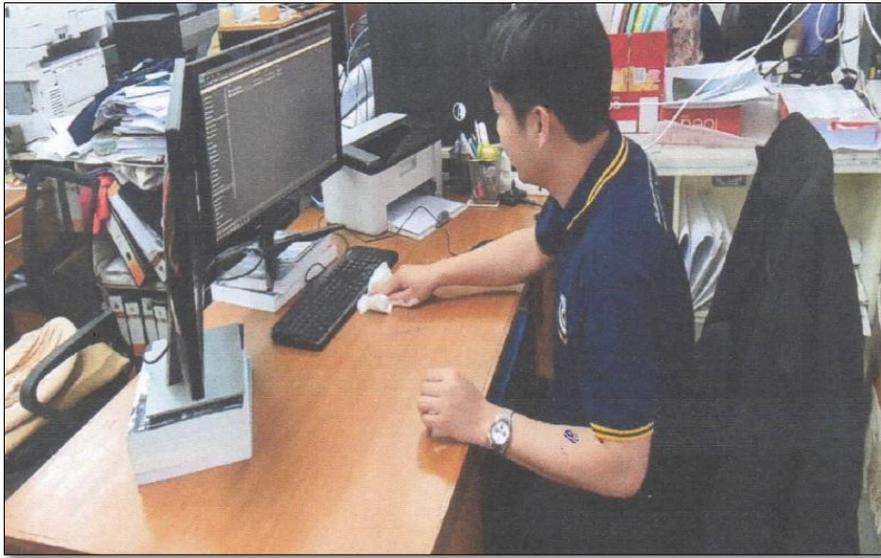
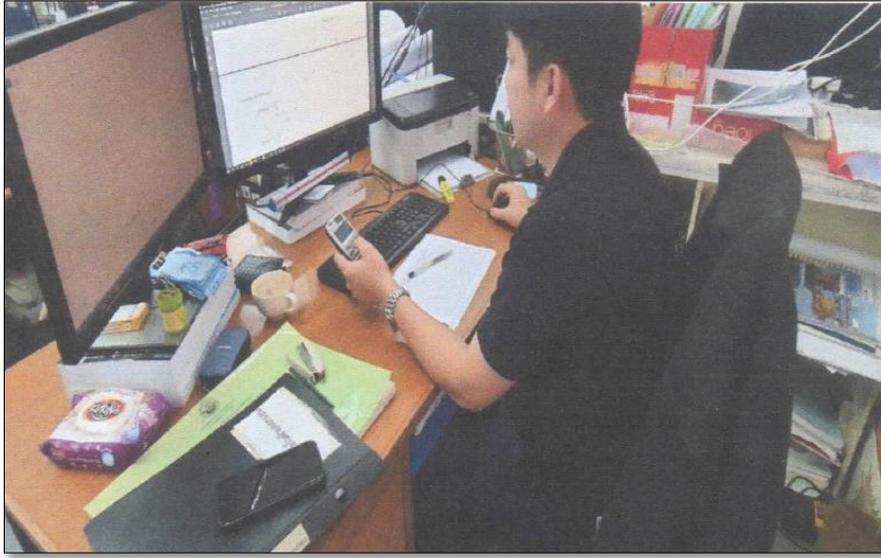


โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาภาษีเจริญ

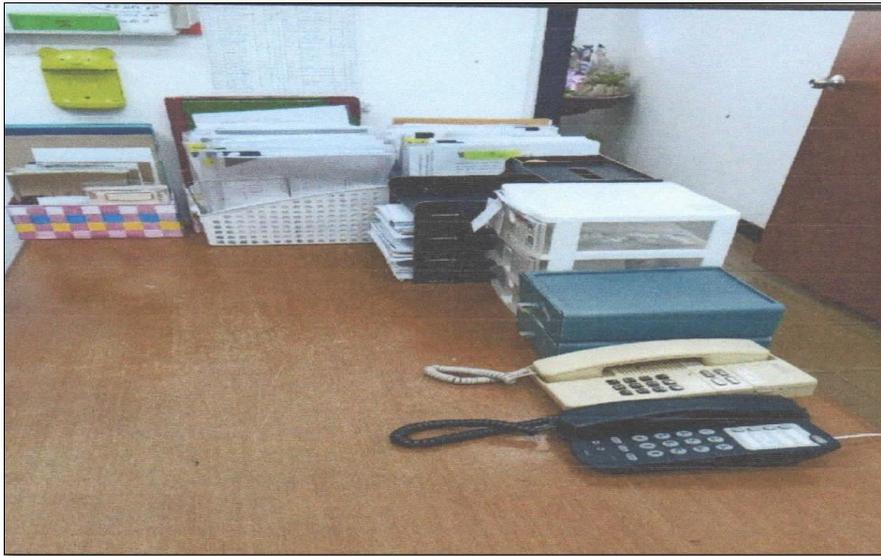
ครั้งที่ ๓ (วันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘)



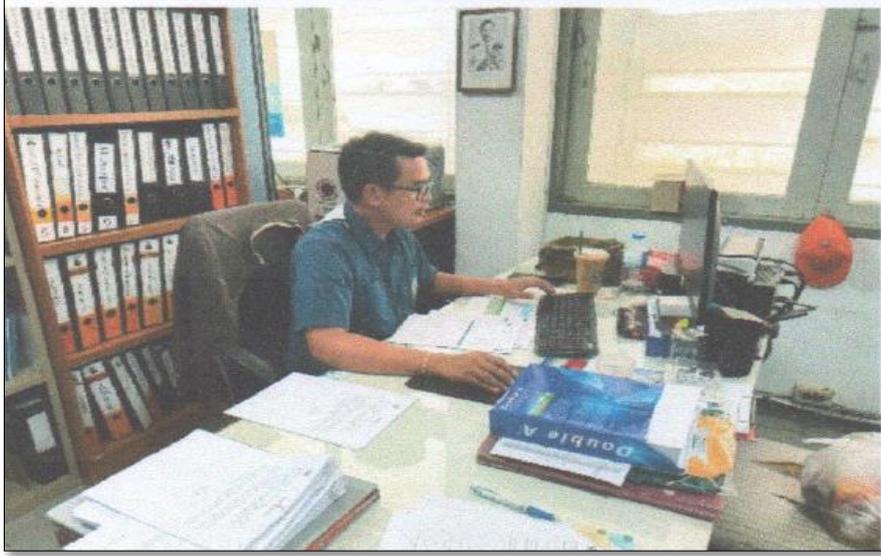
ส่วนแผนงาน



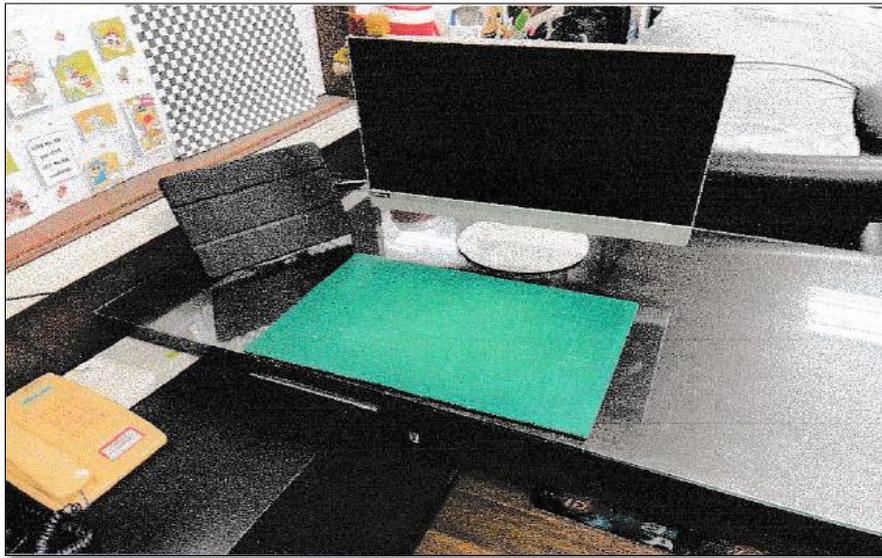
ส่วนวิศวกรรม



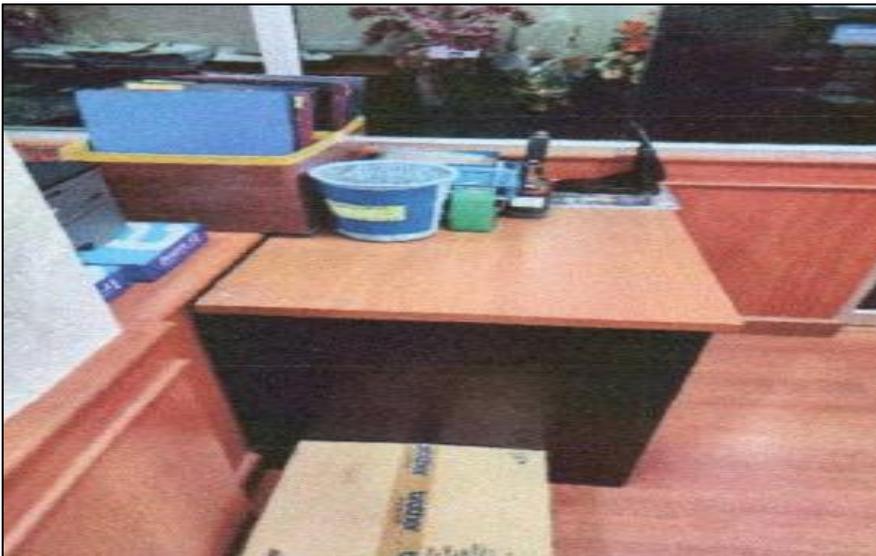
ส่วนบริหารจัดการน้ำและบำรุงรักษา



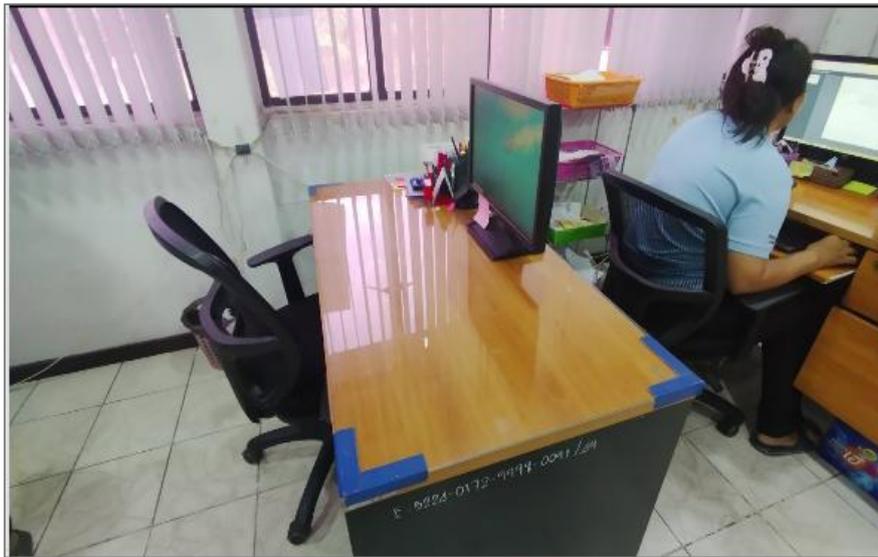
ส่วนเครื่องจักรกล



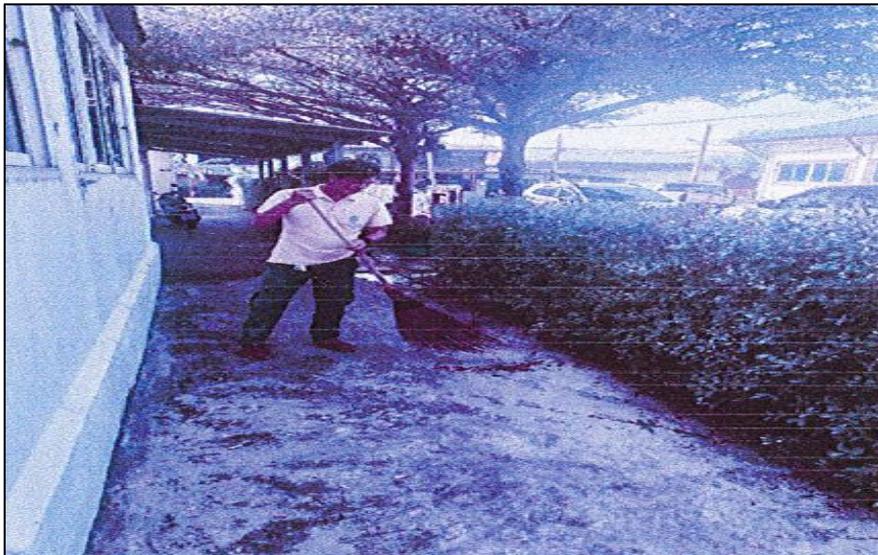
ส่วนบริหารทั่วไป



โครงการชลประทานนนทบุรี



โครงการชลประทานสมุทรสาคร



โครงการชลประทานปทุมธานี



โครงการชลประทานสมุทรปราการ



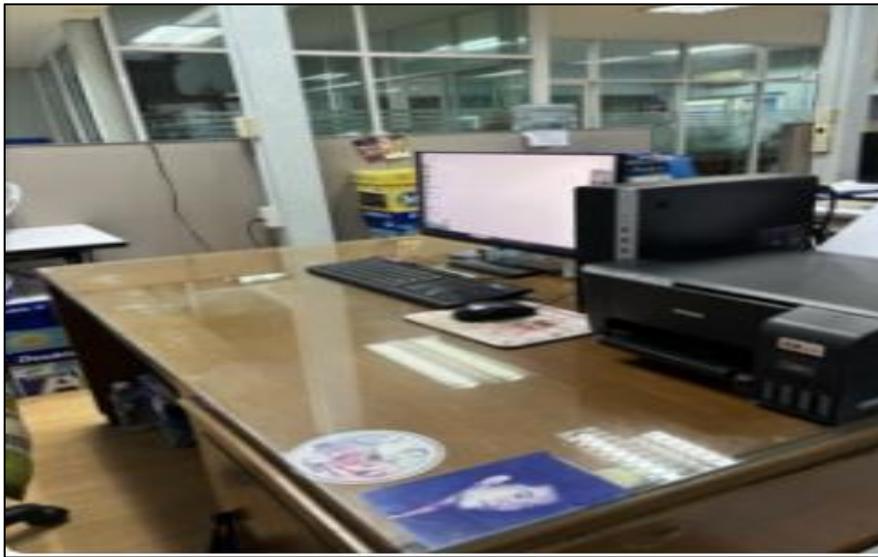
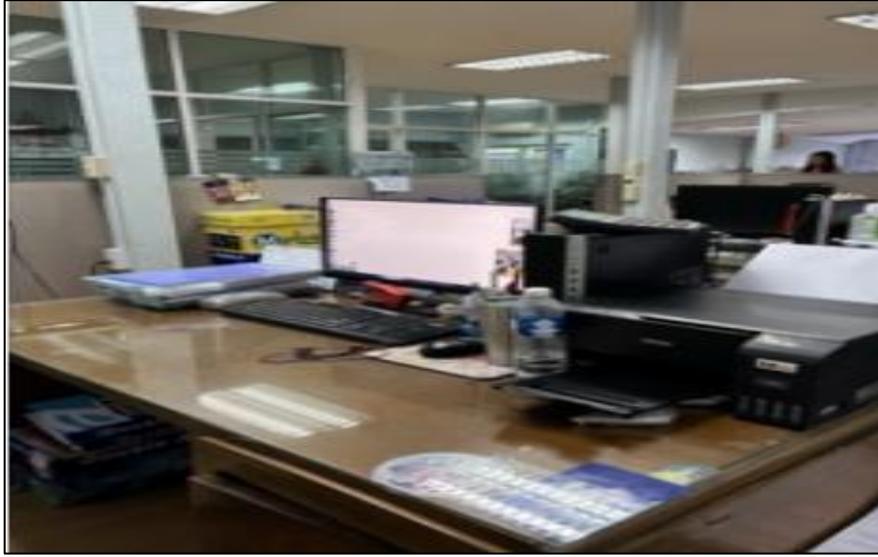
โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษารังสิตเหนือ



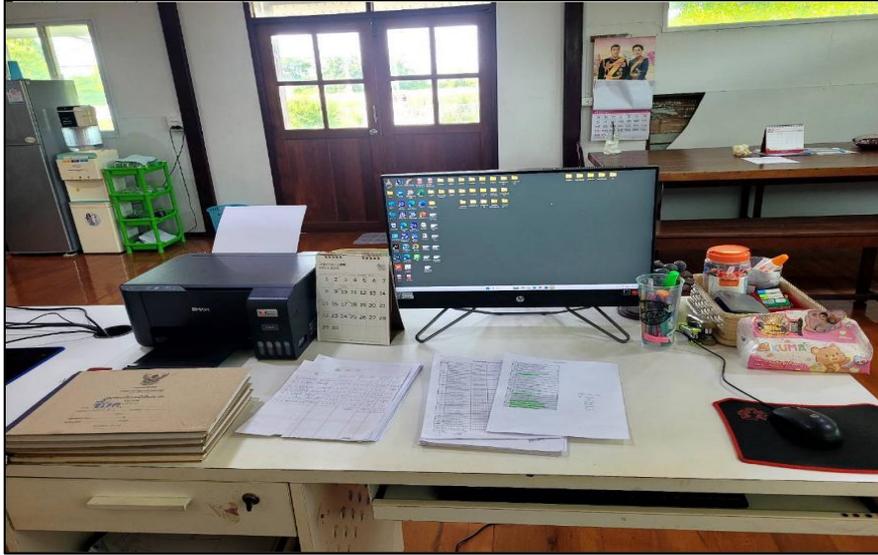
โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษารังสิตใต้



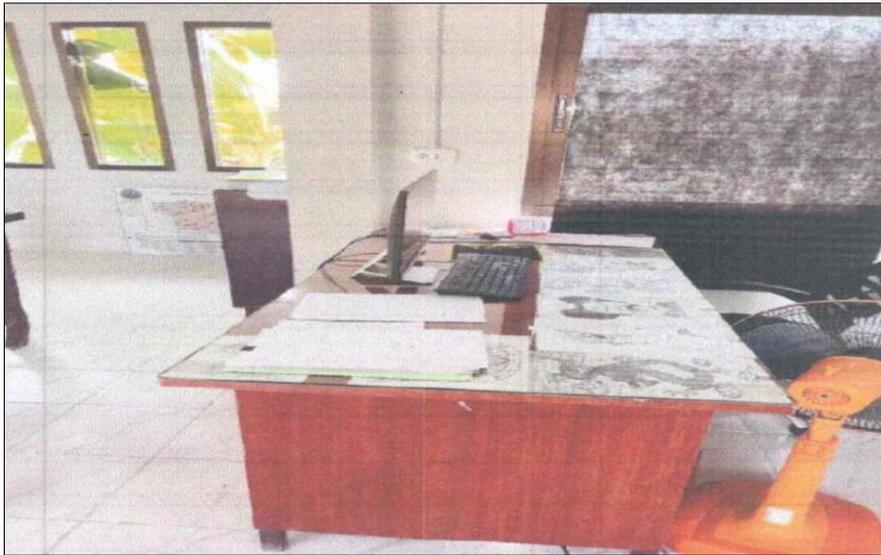
โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาชลหารพิจิตร



โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาพระองค์ไชยานุชิต



โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาเจ้าเจ็ด-บางยี่หน



โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาพระยาบรรลือ



โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาพระพิมล



โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาภาษีเจริญ



โครงการก่อสร้าง

๒. กิจกรรมปรับปรุงภูมิทัศน์ หรือ การปลูกต้นไม้บริเวณที่ทำงาน

๑. สำนักงานชลประทานที่ ๑๑ และหน่วยงานภายในสังกัดดำเนินการจัดกิจกรรมปรับปรุงภูมิทัศน์สถานที่ทำงานให้น่าอยู่น่าทำงาน



สำนักงานชลประทานที่ ๑๑



โครงการ
นนทบุรี

ชลประทาน



โครงการชลประทานสมุทรสาคร



โครงการชลประทานปทุมธานี



โครงการชลประทานสมุทรปราการ



โครงการ

บำรุงรักษารังสิตเหนือ

ส่งน้ำและ



โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษารังสิตใต้



โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาชลหารพิจิตร



โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาพระองค์ไชยานุชิต



โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาเจ้าเจ็ด-บางยี่หน



โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาพระยาบรรลือ



โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาพระพิมล

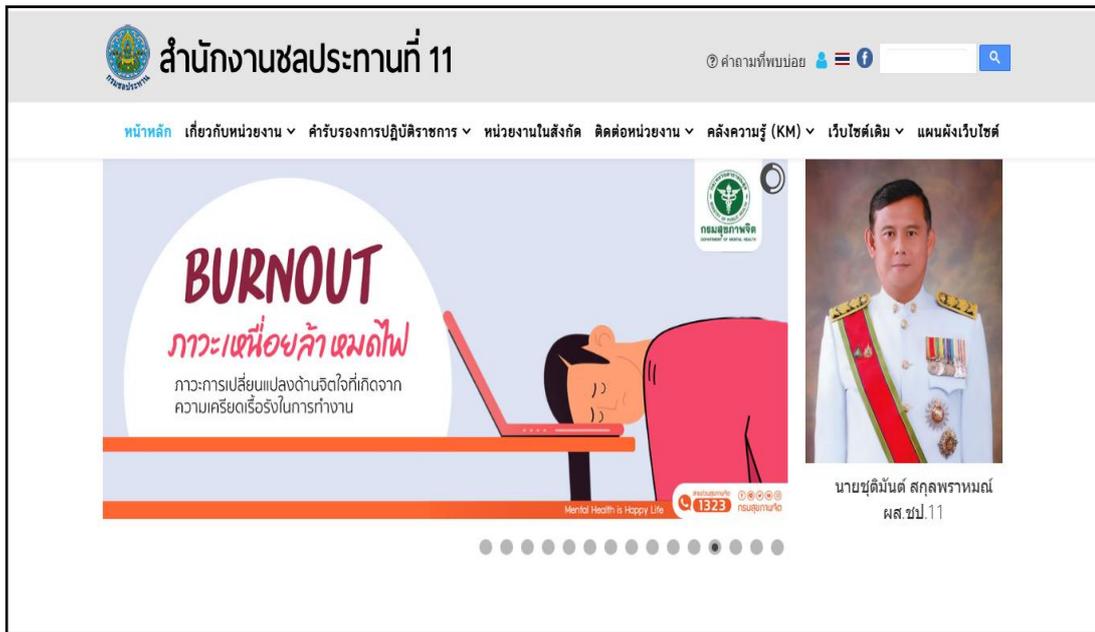


โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาภาษีเจริญ



โครงการก่อสร้าง

๒. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ส่งเสริมสุขภาพจิตเกี่ยวกับ “BURNOUT ภาวะเหนื่อยล้าหมดไฟ” และ “โรคซึมเศร้า” ทางเว็บไซต์



แบบรายงานการดำเนินการตามเกณฑ์การประเมินข้อ ๔
องค์กรมีความสำเร็จในการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อ ๓
และตามแผนการดำเนินงานตามเป้าหมายของ “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ” ข้อ ๓
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
สำนักงานชลประทานที่ ๑๑

๓. สร้างความจงรักภักดี และเทิดทูนสถาบันหลัก อันได้แก่ชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์

๒. ดำเนินการจัดกิจกรรมถวายพระพรเนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

วันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. เนื่องในโอกาสวันคล้ายวันพระราชสมภพสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ๒ เมษายน ๒๕๖๘ นายชุติมันต์ สกกุลพราหมณ์ ผู้อำนวยการสำนักงานชลประทานที่ ๑๑ โดยมีส่วนและโครงการในสำนักงานชลประทานที่ ๑๑ ร่วมถวายพระพรชัยมงคล ณ กรมชลประทานปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี





๓. โครงการชลประทานสมุทรสาคร ร่วมพิธีวางพวงมาลาถวายราชสักการะเนื่องในวันคล้ายวันสวรรคต สมเด็จพระนเรศวรมหาราช ปีที่ ๔๒๐

จัดพิธีวางพวงมาลาถวายราชสักการะเนื่องในวันคล้ายวันสวรรคตสมเด็จพระนเรศวรมหาราช ปีที่ ๔๒๐ ในวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๘ ณ ศาลากลางจังหวัดสมุทรสาคร



**๔. จัดพิธีลงนามถวายพระพรชัยมงคล สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี
เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา**

จัดพิธีลงนามถวายพระพรชัยมงคล สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินีเนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๓ มิถุนายน ๒๕๖๘ ในวันพฤหัสบดี ที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๘ ณ บริเวณโถงด้านหน้าอาคารสำนักงานชลประทานที่ ๑๑





แบบรายงานการดำเนินการตามเกณฑ์การประเมินข้อ ๔
องค์กรมีความสำเร็จในการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อ ๓
และตามแผนการดำเนินงานตามเป้าหมายของ “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ” ข้อ ๔
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
สำนักงานชลประทานที่ ๑๑

๔. ส่งเสริมการนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตและการปฏิบัติหน้าที่
(รายงานผลการกิจกรรมส่งเสริมการนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตและการ
ปฏิบัติหน้าที่ ในรอบที่ ๑ จำนวน ๓ กิจกรรม)

๔. ส่งเสริมการจัดกิจกรรมการปลูกพืชผักสวนครัว หรือพืชทานได้ในพื้นที่ของหน่วยงาน

สำนักงานชลประทานที่ ๑๑ ร่วมกับหน่วยงานภายในสังกัด จัดกิจกรรมการปลูกปลูกผักสวนครัว
หรือพืชทานในภายในพื้นที่หน่วยงาน เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรในสังกัดนำแนวเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้
ในชีวิตประจำวัน



ส่วนเครื่องจักรกล



โครงการชลประทานสมุทรสาคร



โครงการชลประทานปทุมธานี



โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาชลหารพิจิตร



โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาพระองค์ไชยานุชิต



โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาเจ้าเจ็ด-บางยี่หน



โครงการก่อสร้าง

๕. กิจกรรมเผยแพร่หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงตามพระราชดำรัสของรัชกาลที่ ๙ เพื่อเป็นหลักแนวทางในการดำรงชีวิต



สำนักงานชลประทานที่ ๑๑



ส่วนแผนงาน

โครงการฯ เจ้าเจ็ด-บางยี่หน
3 นาที · 🌐



การนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในชีวิต

ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง จากแนวพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดชมหาราชที่ทรงให้แนวทางการดำเนินชีวิตแก่พสกนิกรชาวไทยตลอดนานกว่า ๓๐ ปี คือ ใช้จ่าย ๓ ส่วน และเก็บออม ๑ ส่วน คือ การนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน ดังนี้

1. พอมีพอกิน ปลูกพืชสวนครัวไว้กินเองบ้าง ปลูกไม้ผลไว้รับประทาน ๒-๓ ต้น พอที่จะมีไว้กินเองในครัวเรือน แบ่งให้เพื่อนบ้านบ้าง เหลือจึงขายไป
2. พออยู่พอใช้ ที่ทำให้บ้านอบอุ่น ประกอบด้วยคนที่มี ใช้น้ำอย่างที่เป็นธรรมชาติ รอยยิ้มลดลง สุขภาพจะดีขึ้น (ประหยัดค่ารักษาพยาบาล) เน้นเกี่ยวกับเรื่องไฟฟ้าและน้ำประปาช่วยกันประหยัด ไม้ว่าจะอยู่ที่บ้านหรือโรงเรียน คัดสรรวิชาที่โปรดไป เมื่อเลิกใช้ก็ยกยวกร้าง
3. พอถนอมใจ เราต้องรู้จักพอ รู้จักประมาณคน ไม้ให้ยอกใจใครมีเงินผู้อื่น เพราะเราจะหลงคิดกับยวักงู ชีวิตโดยจะอยู่ในกิจกรรม "ออมวันนี้ เป็นคนผู้ยิ่งใหญ่"
๔. เมื่อมีรายได้แต่ละเดือน จะแบ่งไปใช้จ่าย ๓ ส่วน เช่นค่าเช่า ค่าไฟ ค่าโทรศัพท์ ค่าประกัน ที่ใช้ในครัวเรือน รวมทั้งค่าเผื่อเผื่อเผื่อไว้จ่ายอย่างที่มีเหตุ เช่นนี้
๕. มีความประหยัด ฝึกตนเองจ่ายในทุกๆ วันที่ไม่จำเป็น ลดละความฟุ้งเฟ้อ



โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาเจ้าเจ็ด-บางยี่หน

๖. กิจกรรมส่งเสริมเรียนรู้ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง โดยเข้าชมพื้นที่ทางการเกษตร

โครงการชลประทานนนทบุรี ร่วมจัดกิจกรรมส่งเสริมเรียนรู้ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง โดยเข้าชมพื้นที่ทางการเกษตร ซึ่งเป็นการผสมผสานของเกษตรทฤษฎีใหม่ ร่วมกับภูมิปัญญาพื้นบ้านของไทย ที่มีความเหมาะสม และสอดคล้องกับสภาพธรรมชาติที่มีอยู่ในพื้นที่นั้น ๆ ทั้งนี้ ได้ร่วมรับฟังบรรยายการพัฒนาจัดการความรู้ของชุมชนที่สามารถนำไปสู่การส่งเสริม กระบวนการเรียนรู้สำหรับประชาชน ในชุมชน เป็นแหล่งเสริมสร้างโอกาสในการเรียนรู้ การถ่ายทอด การแลกเปลี่ยนประสบการณ์ การสืบทอดภูมิปัญญา วัฒนธรรม ค่านิยม และเอกลักษณ์ของชุมชน ณ ศูนย์เรียนรู้การพัฒนาคุณภาพชีวิตตามหลักทฤษฎีใหม่ ประยุกต์สู่ “โคก หนอง นา” ตำบลบางพลับ อำเภอบางกรวย จังหวัดนนทบุรี



๗. ประชาสัมพันธ์เรื่องการออมเงิน เพื่อให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดมีความมั่นคงให้กับชีวิตปลอดภัย
และมีสุขภาพทางการเงินที่แข็งแรง



แบบรายงานการดำเนินการตามเกณฑ์การประเมินข้อ ๔
องค์กรมีความสำเร็จในการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อ ๓
และตามแผนการดำเนินงานตามเป้าหมายของ “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ” ข้อ ๕
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
สำนักงานชลประทานที่ ๑๑

๕. ส่งเสริมค่านิยมและทัศนคติในการปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักธรรม จริยธรรม ความเสียสละ มีจิตสาธารณะ และคิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว (รายงานผลการกิจกรรมส่งเสริมค่านิยมและทัศนคติในการปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักธรรม จริยธรรม ความเสียสละ มีจิตสาธารณะ และคิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว ในรอบที่ ๑ จำนวน ๒ กิจกรรม)

๓. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ Infographic การปฏิบัติในการขับเคลื่อนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในกรมชลประทาน ผ่านช่องทางเว็บไซต์ และ Facebook สำนักงานชลประทานที่ ๑๑ ใ้บุคลากรในสังกัดทุกระดับและสาธารณะชนทราบ



๔. เผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ค่านิยม วัฒนธรรม การจัดการความรู้และนวัตกรรม (RID : CKI Intelligent Organizations) ให้บุคลากรในสังกัดทราบและร่วมขับเคลื่อนกระบวนการงาน

สงขลานครินทร์ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๕


บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานชลประทานที่ ๑๑ โทร.๐ ๒๕๘๓ ๒๖๑๖
ที่ สขป ๑๑/๙๕/๒๕๖๕ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรื่อง เผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ค่านิยม วัฒนธรรม การจัดการความรู้และนวัตกรรม (RID : CKI Intelligent Organizations)

เรียน รองประธานคณะทำงาน และคณะทำงาน

ตามที่คณะกรรมการส่งเสริมค่านิยม วัฒนธรรม การจัดการความรู้ และนวัตกรรมของกรมชลประทาน ได้กำหนดแผนส่งเสริมค่านิยม วัฒนธรรม การจัดการความรู้ และนวัตกรรมของกรมชลประทาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งสาระสำคัญเป็นการบริหารจัดการร่วมกันระหว่างวัฒนธรรมองค์กร การจัดการความรู้ และนวัตกรรม โดยใช้ชื่อว่า CKI (Culture, Knowledge Management and Innovation) เพื่อส่งเสริมและขับเคลื่อนค่านิยม วัฒนธรรม การจัดการความรู้ และนวัตกรรมของกรมชลประทาน นั้น

เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรของสำนักงานชลประทานที่ ๑๑ เข้าใจความหมาย CKI (Culture, Knowledge Management and Innovation) และสามารถร่วมขับเคลื่อนกระบวนการดังกล่าวได้ จึงมอบหมายให้คณะทำงานดำเนินการแจ้งเรียน Infographic RID : CKI Intelligent Organizations ให้บุคลากรภายในหน่วยงานทราบ พร้อมดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ในรูปแบบสื่อต่าง ๆ ตามเห็นสมควร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป


(นายชุตินันต์ สุกุลพรหมณ์)
ผ.ส.ชป.๑๑
ประธานคณะทำงาน

 RID : CKI for Intelligent Organizations 

**เราาร่วมสร้างบรรยากาศที่ดี ในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และแบ่งปัน
"Team Learning สุ้าการเป็น Intelligent Organization ไปด้วยกัน"**

C People "คน"
Culture

K Process "กระบวนการ"
KM

I Technology "เทคโนโลยี"
Innovation

ROADMAP

1 Year 2025 CKI Integration & Sandbox (RID Model)
2 Year 2026 CKI Network Expansion (Scale up)
3 Year 2027 Sustainable CKI (CKI DNA)

CKI Ecosystem Awareness, Recognition & Communication

C = Culture
สร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ส่งเสริมการแบ่งปันความรู้ เปิดโอกาสให้บุคลากรแชร์ความรู้ และประสบการณ์ อย่างสม่ำเสมอ

K = Knowledge Management
การบริหารจัดการความรู้อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้บุคลากรสามารถใช้ความรู้เป็นต่อยอดการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

I = Innovation
Product และ Process เป็นผลลัพธ์ ที่ได้จากบุคลากรใช้ข้อมูลและองค์ความรู้ จากการจัดการและจัดเก็บอย่างมีประสิทธิภาพ



ส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล สำนักงานชลประทานที่ ๑๑
โทร. ๐๒ ๕๘๓ ๔๑๙ - 4 Facebook ส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล

รายงานผลการดำเนินการแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (รอบที่ ๒)
สำนักงานชลประทานที่ ๑๑

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์โครงการ	เป้าหมาย	งบประมาณ	ผลการดำเนินการ	หน่วยงาน
<p>๑. กิจกรรมส่งเสริมเทิดทูนสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ เช่น กิจกรรมเทิดพระเกียรติเนื่องในโอกาสต่างๆ และงานวันสำคัญทางศาสนา</p>	<p>เพื่อแสดงความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ และสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณ</p>	<p>บุคลากรร่วมกันแสดงความจงรักภักดี ต่อสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ และสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณ</p>	<p style="text-align: center;">-</p>	<p>๑.๑ จัดพิธีถวายพระพรชัยมงคล เนื่องในโอกาสวันคล้ายวันพระราชสมภพ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี</p> <p>๑.๒ พิธีหล่อพระพุทธรูปธรรมภาณี และพิธีทอดผ้าป่าสร้างวิหารพระพุทธรูปธรรมภาณี ณ วัดชลประทานรังสฤษฎ์ พระอารามหลวง อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี</p> <p>๑.๓ พิธีวางพวงมาลาถวายราชสักการะเนื่องในวันคล้ายวันสวรรคต สมเด็จพระนเรศวรมหาราช ปีที่ ๔๒๐</p> <p>๑.๔ พิธีเจริญพระพุทธมนต์ถวายพระพรชัยมงคล แต่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และพระบรมวงศานุวงศ์ประจำปีพุทธศักราช ๒๕๖๘</p>	<p>ทุกหน่วยในสังกัด</p>
<p>๒. กิจกรรมสืบสานประเพณีและดำรงไว้ ซึ่งวิถีวัฒนธรรมไทย</p>	<p>เพื่อสืบสานวัฒนธรรมประเพณีไทยอันดีงามของไทย ดำรงไว้ซึ่งวิถีวัฒนธรรมไทย และสร้างความสัมพันธ์อันดีร่วมกันของบุคลากรในหน่วยงาน</p>	<p>บุคลากรร่วมกันสืบสานวัฒนธรรมประเพณีไทยอันดีงามของไทย ดำรงไว้ซึ่งวิถีวัฒนธรรมไทย และสร้างความสัมพันธ์อันดี ร่วมกันของบุคลากรในหน่วยงาน</p>	<p style="text-align: center;">-</p>	<p>๒.๑ กิจกรรมสืบสานประเพณีไทยเนื่องในโอกาส วันสงกรานต์</p> <p>๒.๒ กิจกรรมงานวันสงกรานต์ ๒๕๖๘ รดน้ำขอพรผู้บริหาร สืบสานประเพณีไทย ณ กรมชลประทานสามเสน กรุงเทพมหานคร</p>	<p>ทุกหน่วยในสังกัด</p>

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์โครงการ	เป้าหมาย	งบประมาณ	ผลการดำเนินการ	หน่วยงาน
๓. กิจกรรมขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy	เพื่อป้องกันการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรมและไม่ให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อนพร้อมทั้งจะยื่นหยัดต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ	ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ไม่รับสินบน	-	๓.๑ สำนักงานชลประทานที่ ๑๑ ประกาศเจตนา ร ม ณ ์ และ เผย แพร ่ น โย บ า ย No Gift Policy	ทุกหน่วยในสังกัด
๔. กิจกรรมประกาศเจตนา ร ม ณ ์ ที่จะขับเคลื่อนองค์กรให้เป็นองค์กรคุณธรรมพร้อมทั้งกำหนดคุณธรรมเป้าหมาย	เพื่อแสดงเจตจำนงของผู้บริหารและบุคลากรในการมุ่งมั่นที่จะสร้างความเชื่อมั่นในการปฏิบัติหน้าที่อย่างโปร่งใส ซื่อสัตย์สุจริต และเป็นการปลูกฝังจิตสำนึกปรับเปลี่ยนค่านิยมให้บุคลากรปฏิบัติตนตามคุณธรรมที่พึงประสงค์สำหรับสังคมไทย ๕ ประการ	ผู้บริหารและบุคลากรร่วมแสดงเจตนา ร ม ณ ์ ที่จะขับเคลื่อนองค์กรให้เป็นองค์กรคุณธรรม พร้อมทั้งกำหนดคุณธรรมเป้าหมาย “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ” ที่สอดคล้องกับคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู เป็นลายลักษณ์อักษร	-	ดำเนินการแล้วเสร็จและรายงานผลการดำเนินการในรอบที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๘	ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัด
๕. กิจกรรมยกย่อง เชิดชู บุคลากร และหน่วยงานที่มีคุณธรรม และทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้	เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติบุคลากรและหน่วยงาน ที่เป็นแบบอย่างที่ดี	เพื่อเป็นการสร้างขวัญกำลังใจให้แก่บุคลากร และหน่วยงานที่มีคุณธรรมและเป็นแบบอย่างได้	-	๕.๑ จัดกิจกรรม “ขวัญใจชลประทาน” โดยการคัดเลือกเจ้าหน้าที่ที่มีคุณสมบัติ RID : CKI Intelligent Organizations จากสังกัดส่วน/โครงการ ของสำนักงานชลประทานที่ ๑๑	ทุกหน่วยในสังกัด
๖. โครงการชลประทานสร้างสรรค์สังคม	เพื่อให้บุคลากรมีจิตอาสา มีความเสียสละเพื่อสังคม มีส่วนร่วมในการสร้างสิ่งแวดล้อมที่ดีให้กับสังคม	บุคลากรมีส่วนร่วมในการสร้างสิ่งแวดล้อมที่ดีให้กับสังคม	-	๖.๑ กิจกรรมปล่อยปลาพันธุ์สัตว์น้ำเนื่องในโอกาสวันคล้ายวันพระราชสมภพ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	ทุกหน่วยในสังกัด

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์โครงการ	เป้าหมาย	งบประมาณ	ผลการดำเนินการ	หน่วยงาน
				๖.๒ กิจกรรมกำจัดผักตบชวาและวัชพืช ในลำคลองสาธารณะ ๖.๓ กิจกรรมสร้างสรรค์สังคม “ทำความ สะอาดพื้นที่ชุมชน”	
๗. กิจกรรมสถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงาน	เพื่อสร้างและปรับปรุงพื้นที่และ ภูมิทัศน์ที่เอื้อต่อการทำงานและ ส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม	บุคลากรมีสภาพแวดล้อมที่ดี เอื้อต่อการทำงานและส่งเสริม คุณธรรมและจริยธรรม	-	๗.๑ กิจกรรมปลูกต้นไม้และปรับปรุง ภูมิทัศน์บริเวณสถานที่ทำงาน	ทุกหน่วยใน สังกัด
๘. โครงการส่งเสริมหลักธรรม ทางพุทธศาสนา เพื่อพัฒนา คุณธรรม จริยธรรมในการ ปฏิบัติหน้าที่	เพื่อส่งเสริมการปฏิบัติตน ตามหลักศาสนาให้แก่บุคลากร	บุคลากรได้รับการส่งเสริม การปฏิบัติตนตามหลักศาสนา	-	๘.๑ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หลักธรรม พระพุทธศาสนา ผ่านสื่อออนไลน์ ๘.๒ โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษารังสิตเหนือ จัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ หลักคำสอน หน้าเพจ Facebook ทุกวันพระ ๘.๓ โครงการชลประทานนนทบุรี ร่วมจัด กิจกรรมโครงการส่งเสริมหลักธรรมทางพุทธ ศาสนา เพื่อพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ในการปฏิบัติหน้าที่โดยการพึ่งธรรมเทศนา ณ วัดหงส์ทอง ตำบลบางพูด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี	ทุกหน่วยใน สังกัด



(นายชุตินันต์ สกุลพราหมณ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานชลประทานที่ ๑๑

แบบรายงานการดำเนินการตามเกณฑ์การประเมินข้อ ๔
องค์กรมีความสำเร็จในการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อ ๓
และตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม ข้อ ๑
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
สำนักงานชลประทานที่ ๑๑

๑. กิจกรรมส่งเสริมเทิดทูนสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ เช่น กิจกรรมเทิดพระเกียรติเนื่องในโอกาสต่าง ๆ และงานวันสำคัญทางศาสนา

๑.๑ จัดพิธีถวายพระพรชัยมงคลเนื่องในโอกาสวันคล้ายวันพระราชสมภพสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

วันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. เนื่องในโอกาสวันคล้ายวันพระราชสมภพสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ๒ เมษายน ๒๕๖๘ นายชุติมันต์ สกุลพรหมณ์ ผู้อำนวยการสำนักงานชลประทานที่ ๑๑ โดยมีส่วนและโครงการในสำนักงานชลประทานที่ ๑๑ ร่วมถวายพระพรชัยมงคล ณ กรมชลประทานปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี





๑.๒ พิธีหล่อพระพุทธรูปวชิรธรรมภาณี และพิธีทอดผ้าป่าสร้างวิหารพระพุทธรูปวชิรธรรมภาณี ณ วัดชลประทานรังสฤษฎ์ พระอารามหลวง อำเภอบางกรวย จังหวัดนนทบุรี

วันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๘ นายชุตินันต์ สกกุลพราหมณ์ ผู้อำนวยการสำนักงานชลประทานที่๑๑ พร้อมด้วย ดร.นพดล โค้วสุวรรณ รองผู้อำนวยการสำนักงานชลประทานที่๑๑ นายพงศ์ศักดิ์ อรุณวิจิตรสกุล ที่ปรึกษาด้านบริหารจัดการน้ำ สำนักงานชลประทานที่๑๑ ผู้อำนวยการส่วน ผู้อำนวยการโครงการ หัวหน้าฝ่าย ร่วมกับศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุชลประทาน และผู้เกี่ยวข้องร่วมพิธีหล่อพระพุทธรูปวชิรธรรมภาณี และพิธีทอดผ้าป่าสร้างวิหารพระพุทธรูปวชิรธรรมภาณี ณ วัดชลประทานรังสฤษฎ์ พระอารามหลวง อำเภอบางกรวย จังหวัดนนทบุรี





ศูนย์การแพทย์ปัญญาภิวัตน์ฯ ชลประทาน
ขอเรียนเชิญร่วมงานบุญเป็นเจ้าภาพ
สร้างพระ-พุทธวิษรรมภาน
และร่วมทอดผ้าป่าสร้างวิหารพระ-พุทธวิษรรมภาน

ในวันศุกร์ที่ 25 เมษายน 2568 เวลา 10.00 น. เป็นต้นไป

ณ วัดพระปฐมเจดีย์ราชวรมหาวิหาร กรุงเทพมหานคร

ผู้บริจาคบุญได้ 100,000.00 บาท ขึ้นไป - ส่งใบรับบริจาคบุญต่อผู้บริจาค

ร่วมบริจาคสมทบทุนได้โดยโอนเงินเข้า
บัญชีธนาคารไทย สาขาบุรีรัมย์ 2 (สาขากรุงเทพ)
บัญชี กอสมทบศูนย์การแพทย์ปัญญาภิวัตน์ฯ ชลประทาน
เลขที่บัญชี 154-1-07990-0

e-Donation
สามารถส่งหลักฐานศัลปะภาพโอนเงิน
LINE ID pcmc2504

(ตัดหน้าภาพที่ 2 หน้า)



๑.๓ พิธีวางพวงมาลาถวายราชสักการะเนื่องในวันคล้ายวันสวรรคต สมเด็จพระนเรศวรมหาราช ปีที่ ๔๒๐

วันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๘ โครงการชลประทานสมุทรสาครเข้าร่วมกิจกรรมจัดพิธีวางพวงมาลาถวายราชสักการะเนื่องในวันคล้ายวันสวรรคตสมเด็จพระนเรศวรมหาราช ปีที่ ๔๒๐ ใน ณ ศาลากลางจังหวัดสมุทรสาคร



๑.๔ พิธีเจริญพระพุทธมนต์ถวายพระพรชัยมงคล แด่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และพระบรมวงศานุวงศ์ ประจำปีพุทธศักราช ๒๕๖๘

วันจันทร์ที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๔.๐๐น. นายกฤษฏาพันธ์ จันทรรคณา ผู้อำนวยการโครงการชลประทานสมุทรสาคร สำนักงานชลประทานที่๑๑ มอบหมายให้ นางสาวนัฐฐา ทั้งทอง หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป พร้อมเจ้าหน้าที่โครงการชลประทานสมุทรสาครเข้าร่วมพิธีเจริญพระพุทธมนต์ถวายพระพรชัยมงคลแด่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวและพระบรมวงศานุวงศ์ประจำปีพุทธศักราช ๒๕๖๘ เพื่อเป็นการแสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ โดยมีนายนริศ นิรามัยวงศ์ ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสาคร เป็นประธานฝ่ายฆราวาส ณ วัดธัญญารามราษฎร์บำรุง ตำบลอำแพง อำเภอบ้านแพ้ว จังหวัดสมุทรสาคร



แบบรายงานการดำเนินการตามเกณฑ์การประเมินข้อ ๔
องค์กรมีความสำเร็จในการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อ ๓
และตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม ข้อ ๒
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
สำนักงานชลประทานที่ ๑๑

๒. กิจกรรมสืบสานประเพณีและดำรงไว้ซึ่งวิถีวัฒนธรรมไทย

๒.๑ กิจกรรมสืบสานประเพณีไทยเนื่องในโอกาสวันสงกรานต์

วันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๘ สำนักงานชลประทานที่๑๑ จัดกิจกรรมสืบสานประเพณีไทยเนื่องในโอกาสวันสงกรานต์ (วันปีใหม่ไทย) นายชุติมันต์ สกุลพราหมณ์ ผู้อำนวยการสำนักงานชลประทานที่ ๑๑ กล่าวอวยพรและได้มีกิจกรรมสงฆ์น้ำพระ รดน้ำขอพร ร่วมกับผู้ร่วมงานส่วน ช้าราชการ และเจ้าหน้าที่ส่วน/โครงการ ในสังกัดสำนักงานชลประทานที่ ๑๑



๒.๒ กิจกรรมงานวันสงกรานต์ ๒๕๖๘ รดน้ำขอพรผู้บริหารสืบสานประเพณีไทย ณ กรมชลประทาน สามเสน กรุงเทพมหานคร

วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘ สำนักงานชลประทานที่ ๑๑ ร่วมงานวันสงกรานต์ ๒๕๖๘ รดน้ำขอพรผู้บริหาร สืบสานประเพณีไทยที่กรมชลประทานสามเสน โดยมีอธิบดีกรมชลประทาน เป็นประธานในพิธี สรงน้ำพระ และกิจกรรมรดน้ำขอพรผู้บริหารกรมชลประทาน การจัดกิจกรรม "งานวันสงกรานต์ สืบสานประเพณีไทย ปี ๒๕๖๘" พร้อมด้วยคณะผู้บริหาร ผู้อำนวยการสำนัก/กอง ผู้เชี่ยวชาญ ข้าราชการ โดยมีนายชุตินันต์ สกุลพรหมณ์ ผู้อำนวยการสำนักงานชลประทานที่ ๑๑ ผู้อำนวยการส่วน ผู้อำนวยการโครงการ ร่วมกันสรงน้ำพระ และรดน้ำขอพรผู้บริหารระดับสูงของกรมชลประทานในบรรยากาศอบอุ่น และเป็นกันเอง สะท้อนถึงความร่วมมือและความสามัคคีของบุคลากรกรมชลประทานในการร่วมกันสืบสานประเพณีอันดีงามของไทยให้คงอยู่สืบไป



แบบรายงานการดำเนินการตามเกณฑ์การประเมินข้อ ๔
องค์กรมีความสำเร็จในการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อ ๓
ตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม ข้อ ๓
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
สำนักงานชลประทานที่ ๑๑

๓. กิจกรรมขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy

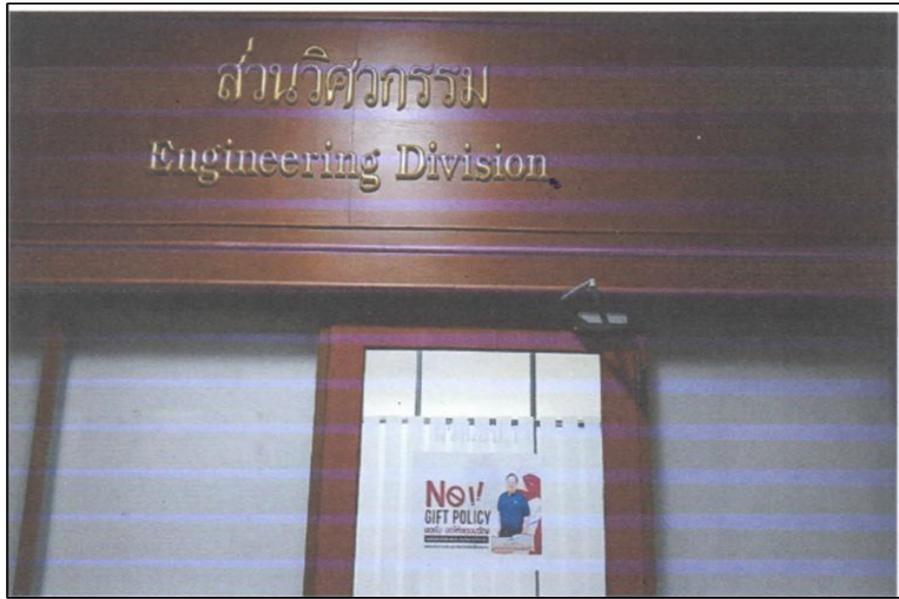
๓.๑ สำนักงานชลประทานที่ ๑๑ ประกาศเจตนารมณ์และเผยแพร่รณรงค์นโยบาย No Gift Policy



สำนักงานชลประทานที่ ๑๑



ส่วนแผนงาน



ส่วนวิศวกรรม



ส่วนบริหารจัดการน้ำและบำรุงรักษา



ส่วนเครื่องจักรกล



ส่วนบริหารทั่วไป

โครงการชลประทานนนทบุรี กรมชลประทาน
15 มกราคม · 🌐

🚫🎁 NO Gift Policy
"แค่อวยพร ก็เพียงพอ"
🚫งดให้ 🚫งดรับ ของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่
#กรมชลประทาน #สำนักงานชลประทานที่11 #โครงการชลประทาน #สุจริต #โปร่งใส #ของขวัญ
#นนทบุรี #NoGiftPolicy

NO GIFT POLICY
แค่อวยพร ก็เพียงพอ
งดให้ งดรับ
กรมชลประทานเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่
ของรัฐทุกคน ไม่รับของขวัญและของกำนัล
ทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่
กรมชลประทาน กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

นายสุริยพล นุชอนงค์
อธิบดีกรมชลประทาน

โครงการชลประทานนนทบุรี

โครงการชลประทานสมุทรสาคร
เมื่อสักครู่ · 🌐

🚫🎁 NO Gift Policy
"เปลี่ยนจากของขวัญ เป็นคำอวยพร"
✅งดรับ ✅งดให้ของขวัญ ในทุกเทศกาลและทุกโอกาส

NO GIFT POLICY
แค่อวยพร ก็เพียงพอ
งดให้ งดรับ
กรมชลประทานเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่
ของรัฐทุกคน ไม่รับของขวัญและของกำนัล
ทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่
กรมชลประทาน กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

นายสุริยพล นุชอนงค์
อธิบดีกรมชลประทาน

👍 คุณ
👍 ถูกใจ 💬 แสดงความคิดเห็น 📧 ส่ง ➦ แชร์

โครงการชลประทานสมุทรสาคร



โครงการชลประทานปทุมธานี



โครงการชลประทานสมุทรปราการ



โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษารังสิตเหนือ



โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษารังสิตใต้



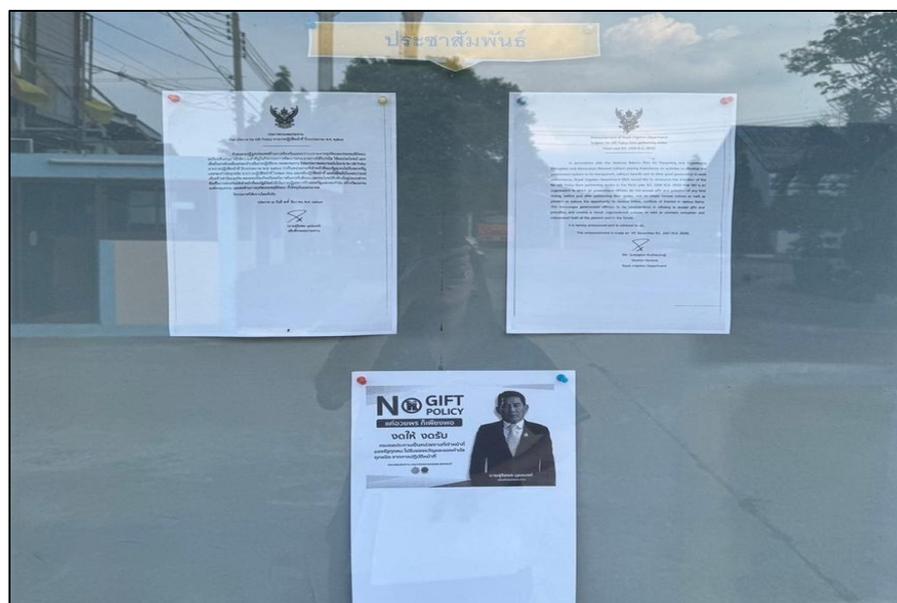
โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาเจ้าเจ็ด-บางยี่หน



โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาพระยาบรรลือ



โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาพระพิมล



โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาภาษีเจริญ



โครงการก่อสร้าง

แบบรายงานการดำเนินการตามเกณฑ์การประเมินข้อ ๔
องค์กรมีความสำเร็จในการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อ ๓
และตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม ข้อ ๕
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
สำนักงานชลประทานที่ ๑๑

๕. กิจกรรมยกย่อง เชิดชู บุคลากร และหน่วยงานที่มีคุณธรรม และทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้

๕.๑ จัดกิจกรรม “ขวัญใจชลประทาน” โดยการคัดเลือกเจ้าหน้าที่ที่มีคุณสมบัติ RID : CKI Intelligent Organizations จากสังกัดส่วน/โครงการ ของสำนักงานชลประทานที่๑๑



ส่วนแผนงาน



ส่วนวิศวกรรม



ส่วนบริหารจัดการน้ำและบำรุงรักษา



ส่วนเครื่องจักรกล



ส่วนบริหารทั่วไป



โครงการชลประทานนนทบุรี



โครงการชลประทานสมุทรสาคร



โครงการชลประทานปทุมธานี



โครงการชลประทานสมุทรปราการ



โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษารังสิตเหนือ



โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษารังสิตใต้



โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาชลหารพิจิตร



โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาพระองค์ไชยานุชิต



โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาเจ้าเจ็ด-บางยี่หน



โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาพระยาบรรลือ



โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาพระพิมล



โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาภาษีเจริญ



โครงการก่อสร้าง

แบบรายงานการดำเนินการตามเกณฑ์การประเมินข้อ ๔
องค์กรมีความสำเร็จในการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อ ๓
และตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม ข้อ ๖
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
สำนักงานชลประทานที่ ๑๑

๖. กิจกรรมโครงการชลประทานสร้างสรรค์สังคม

๖.๑ กิจกรรมปล่อยปลาพันธุ์สัตว์น้ำ เนื่องในโอกาสวันคล้ายวันพระราชสมภพสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า
กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

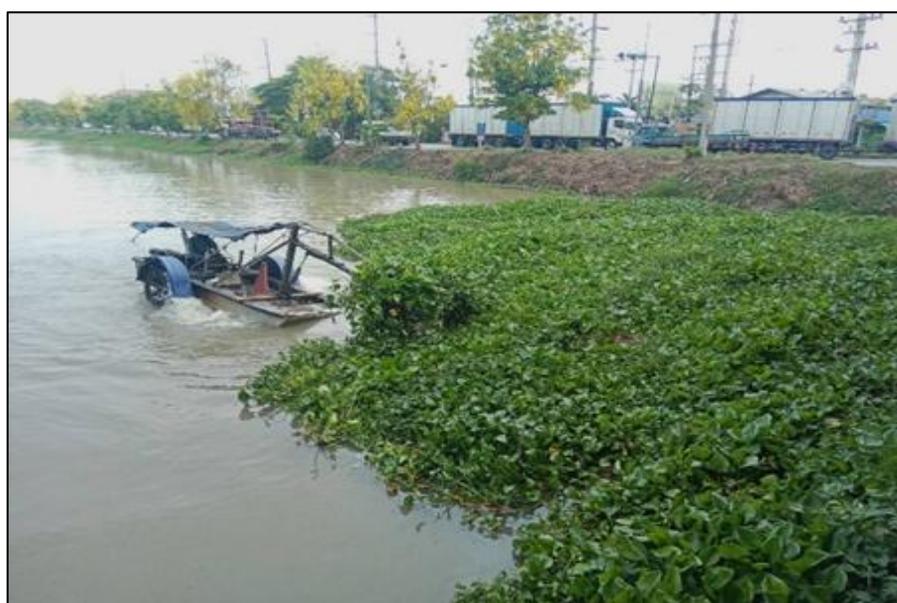
วันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๘ โครงการชลประทานสมุทรสาครร่วมกิจกรรมปล่อยปลาพันธุ์สัตว์น้ำ
เนื่องในโอกาสวันคล้ายวันพระราชสมภพสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ
สยามบรมราชกุมารี



๖.๒ กิจกรรมกำจัดผักตบชวาและวัชพืชในลำคลองสาธารณะ



ภาพกิจกรรมกำจัดผักตบชวาในลำคลองสาธารณะ
ของโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษารังสิตเหนือ



ภาพกิจกรรมกำจัดผักตบชวาในลำคลองสาธารณะ
ของโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษารังสิตใต้



ภาพกิจกรรมกำจัดผักตบชวาในลำคลองสาธารณะ
ของโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาชลหารพิจิตร



ภาพกิจกรรมกำจัดผักตบชวาในลำคลองสาธารณะ
ของโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาพระองค์ไชยานุชิต



ภาพกิจกรรมกำจัดผักตบชวาในลำคลองสาธารณะ
ของโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาเจ้าเจ็ด-บางยี่หน



ภาพกิจกรรมกำจัดผักตบชวาในลำคลองสาธารณะ
ของโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาพระยาบรรลือ



ภาพกิจกรรมกำจัดผักตบชวาในลำคลองสาธารณะ
ของโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาพระพิมล

๖.๓ กิจกรรมสร้างสรรค์สังคม “ทำความสะอาดในพื้นที่ชุมชน”



โครงการชลประทานนนทบุรีร่วมจัดกิจกรรมโครงการส่งเสริมหลักธรรมทางพุทธศาสนาเพื่อพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ในการปฏิบัติหน้าที่ โดยการทำมาหากันสะอาดศาลาการเปรียญใหญ่ศาลาบุญมากศาลาบุญโพธิ์เงินพร้อมห้องน้ำและฟังธรรมเทศนา ณ วัดหงส์ทอง ตำบลบางพูด อำเภopakเกร็ด จังหวัดนนทบุรี



โครงการชลประทานปทุมธานี ฝ่ายบริหารทั่วไปและเจ้าหน้าที่โครงการชลประทานปทุมธานี ได้ดำเนินการจัดทำกิจกรรมจิตอาสาทำความสะอาดห้องน้ำพระสงฆ์และห้องน้ำบริการประชาชนทั่วไป ที่มาทำบุญที่วัดคลองหนึ่งแก้วนิมิตร



โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาภาษีเจริญ สำนักงานชลประทานที่ ๑๑ เข้าร่วมกิจกรรม Big Cleaning Day เพื่อขับเคลื่อนการรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบของจังหวัดสมุทรสาคร ณ ริมถนนพระราม ๒ (ฝั่งขาเข้า กทม.) ตำบลบางน้ำจืด อำเภอเมือง จังหวัดสมุทรสาคร

แบบรายงานการดำเนินการตามเกณฑ์การประเมินข้อ ๔
องค์กรมีความสำเร็จในการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อ ๓
ตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม ข้อ ๗
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
สำนักงานชลประทานที่ ๑๑

๗. กิจกรรมสถานที่ทำงานนอ่วย่นำทำงาน

๗.๑ กิจกรรมปลูกต้นไม้และปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณสถานที่ทำงาน



สำนักงานชลประทานที่ ๑๑



โครงการชลประทานนนทบุรี



โครงการชลประทานสมุทรสาคร



โครงการชลประทานปทุมธานี



โครงการชลประทานสมุทรปราการ



โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษารังสิตเหนือ



โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษารังสิตใต้



โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาชลหารพิจิตร



โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาพระองค์ไชยานุชิต



โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาเจ้าเจ็ด-บางยี่หน



โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาพระยาบรรลือ



โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาพระพิมล



โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาภาษีเจริญ



โครงการก่อสร้าง

แบบรายงานการดำเนินการตามเกณฑ์การประเมินข้อ ๔
องค์กรมีความสำเร็จในการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อ ๓
และตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม ข้อ ๘
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
สำนักงานชลประทานที่ ๑๑

๘. โครงการส่งเสริมหลักธรรมทางพุทธศาสนา เพื่อพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ในการปฏิบัติหน้าที่

๘.๑ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หลักธรรมพระพุทธศาสนาผ่านสื่อออนไลน์



๘.๒ โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษารังสิตเหนือ จัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์หลักคำสอนหน้าเพจ Facebook ทุกวันพระ



๘.๓ โครงการชลประทานนนทบุรี ร่วมจัดกิจกรรมโครงการส่งเสริมหลักธรรมทางพุทธศาสนา เพื่อพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติหน้าที่โดยการฟังธรรมเทศนา ณ วัดหงส์ทอง ตำบลบางพูด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี

